

BELGIUM FR - CONDITIONS GÉNÉRALES	2
BELGIUM NL - ALGEMENE VOORWAARDEN	9
GERMANY - ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN UND BEDINGUNGEN	17
FRANCE - CONDITIONS GENERALES	22
SWEDEN - VILLKOR	31
FINLAND - EHDOT	37
LUXEMBOURG – CONDITIONS GENERALES DE SD WORX ACADEMY	43
NETHERLANDS – TERMS AND CONDITIONS	50
UK - GENERAL TERMS AND CONDITIONS	57
ROMANIA - TERMS AND CONDITIONS	61

BELGIUM FR - Conditions générales

CONDITIONS GÉNÉRALES SD WORX ACADEMY

Article 1 OBJET

1.1 SD Worx People Solutions SA, ayant son siège social Brouwersvliet 2 à 2000 Anvers, Belgique, et portant le numéro d'entreprise 0450.864.215, RPM Anvers (section Anvers) (« SD Worx »), propose différents services/produits (« Offre SD Worx Academy ») au client (« Utilisateur ») par l'intermédiaire du site web Academy www.sdworx.be/fr-be/formations (« Plateforme d'apprentissage sdworx.academy »). SD Worx Academy et l'Utilisateur sont dénommés conjointement les « Parties » et individuellement la « Partie ». L'Offre SD Worx Academy comprend notamment : l'organisation de formations collectives, programmes de formation, coachings (tant en ligne qu'en face-à-face), la mise à disposition de webinaires en direct, de webinaires à la demande, d'apprentissages en ligne, de programmes mixtes et de matériel de cours et ce, tant « In open » que « In Company ».

Article 2 CHAMP D'APPLICATION

2.1 Les présentes conditions générales (« CG ») s'appliquent à (i) tout accès à ou utilisation de l'Offre SD Worx Academy, par l'intermédiaire de la Plateforme d'apprentissage sdworx.academy ou non, pour quelque raison que ce soit ; (ii) l'achat, l'obtention ou l'utilisation de l'Offre SD Worx Academy, que ce soit ou non via la Plateforme d'apprentissage sdworx.academy.

2.2 En souscrivant à une Offre SD Worx Academy, l'Utilisateur accepte l'application des présentes CG. Tout Utilisateur qui n'accepte pas d'être lié par les présentes CG ne pourra pas utiliser, obtenir ou acheter l'Offre SD Worx Academy.

2.3 Les présentes Conditions générales s'appliquent à partir du 12 février 2025 et resteront intégralement en vigueur, sauf si une version actualisée a été envoyée par écrit à l'Utilisateur. Pour éviter tout malentendu, SD Worx Academy est en droit de modifier les conditions applicables à ses services. Si l'Utilisateur fait savoir par écrit à SD Worx qu'il n'accepte pas la nouvelle version des Conditions générales dans une période de sept jours calendrier à compter de la réception de la notification de la mise à jour des Conditions générales de SD Worx, la dernière version des Conditions générales acceptée par les deux parties sera d'application, mais uniquement aux services existants au moment où la notification est envoyée et jusqu'à leur date de fin effective. Comme stipulé au paragraphe 2.2 ci-dessus, l'Utilisateur qui n'accepte pas les Conditions générales mises à jour ne peut pas utiliser, obtenir ou acheter d'autres services de l'Offre SD Worx Academy pour tous les services qui n'ont pas fait l'objet d'un contrat dans le cadre de l'Offre SD Worx Academy.

Article 3 COMMANDE ET UTILISATION

3.1 L'Utilisateur accepte que l'Offre SD Worx Academy soit constituée de produits et services standard qui n'ont pas été créés spécifiquement pour ses besoins, sauf accord

écrit exprès contraire entre les Parties (tel qu'exposé à l'article 3.3. des présentes Conditions générales). L'Utilisateur accepte que SD Worx Academy ne donne aucune garantie et n'assume aucune responsabilité concernant la capacité de l'Offre SD Worx Academy à répondre aux besoins spécifiques de l'Utilisateur. SD Worx Academy prend toutes les mesures raisonnables pour fournir à l'Utilisateur des informations aussi exactes et complètes que possible, toutefois sans aucune garantie à cet égard.

3.2 L'Utilisateur doit s'enregistrer et créer un compte sur la Plateforme d'apprentissage sdworx.academy. L'Utilisateur peut choisir une formation parmi l'Offre SD Worx Academy et confirmer son achat en cliquant sur le bouton « S'inscrire ». Si l'Utilisateur s'inscrit à une forme de formation synchrone, il aura accès à la plateforme à l'aide de son identifiant et de son mot de passe et le matériel de cours sera mis à sa disposition avant le début de la ou des sessions. Si l'Utilisateur s'inscrit à une forme de formation asynchrone, il aura également accès à la plateforme au moyen de son identifiant et de son mot de passe et aura immédiatement accès à la formation achetée. En fonction du type de formation, ce matériel sera mis à disposition pour une durée de 6 (six) ou 12 (douze) mois après l'achat. L'Utilisateur reçoit une confirmation de son achat par e-mail dans les 24 heures suivant l'enregistrement de l'achat. Après son achat, il reçoit toujours une facture de SD Worx Academy par voie électronique à l'adresse e-mail indiquée par ses soins et qui est payable dans les 30 jours suivant la date de la facture. L'achat de formations eBlox (ou de formations logicielles) est toutefois facturé après que la formation en question a eu lieu.

3.3 Pour les formations « In Company », les formations (sous quelque forme que ce soit) et la consultance, une proposition est faite à l'Utilisateur sur la base des informations dont SD Worx Academy dispose à ce moment-là. L'Utilisateur confirme que ces informations sont complètes et exactes. Les Parties conviennent mutuellement du programme.

3.4 Tous les prix sont indiqués en euros et s'entendent hors TVA. Tout montant facturé non payé à la date d'expiration et non contesté en toute bonne foi produira des intérêts de retard au taux légal de la loi du 2 août 2002 concernant la lutte contre le retard de paiement dans les transactions commerciales. L'Utilisateur rembourse à SD Worx Academy tous les frais administratifs raisonnables, ainsi que les frais encourus par SD Worx Academy pour le recouvrement de tous les prix en souffrance et autres dommages subis par SD Worx Academy à la suite de cette inexécution, avec un minimum de 100 euros. SD Worx Academy se réserve le droit de bloquer l'accès à l'Offre SD Worx Academy et de suspendre les services si l'Utilisateur n'a pas payé la facture à temps. Cela n'affecte pas le droit de SD Worx d'obtenir le paiement d'éventuelles factures en souffrance. La réactivation après un blocage n'est exécutée que lorsque tous les montants dus par l'Utilisateur ont été payés et dûment reçus par SD Worx.

Article 4 ANNULATION/POSSIBILITÉS DE REMPLACEMENT

4.1 Formations (offre ouverte)

4.1.1 Annulation de la formation par SD Worx Academy

SD Worx Academy se réserve le droit d'annuler des formations en cours ou proposées.

Si SD Worx Academy annule une formation en cours, l'Utilisateur recevra une note de crédit pour le montant dépensé dans la formation annulée.

4.1.2 Modification de la date de la formation par SD Worx Academy

SD Worx Academy se réserve le droit de reporter la formation prévue à une date ultérieure, pour des raisons techniques ou pour toute autre raison.

Si la modification de la date de la formation par SD Worx Academy ne convient pas à l'Utilisateur, ce dernier doit en faire part par écrit (par e-mail ou par courrier (recommandé) à academy@sdworx.com ou SD Worx Academy, Brouwersvliet 5B, 2000 Anvers.

Dans de tels cas, les Parties peuvent convenir : (i) du remboursement intégral du montant payé par l'Utilisateur à SD Worx ; ou (ii) de l'établissement d'un voucher à disposition de l'Utilisateur pour le montant payé pour la formation commandée. SD Worx peut alors décider de mettre à la disposition de l'Utilisateur un voucher à concurrence du montant commandé de la formation.

L'Utilisateur peut alors utiliser ce voucher pour s'inscrire ultérieurement à une autre formation SD Worx Academy. Le montant du voucher précité est égal au montant de la formation initialement commandée par l'Utilisateur. Ce voucher est valable pour une durée de 12 mois à compter de son émission par SD Worx.

4.1.3 Annulation de la formation par l'Utilisateur

L'annulation de la formation prévue par l'Utilisateur ne peut se faire que par écrit (par e-mail ou par courrier (recommandé)) adressé à academy@sdworx.com ou à SD Worx Academy, Brouwersvliet 5B, 2000 Anvers. La date de réception par SD Worx Academy vaut comme date d'application pour l'application des conditions d'annulation. La formation peut être annulée gratuitement par l'Utilisateur jusqu'à 2 mois avant la date de début.

En cas d'annulation de 2 mois à 14 jours calendrier avant le début de la formation, des frais administratifs fixes de 62 euros seront facturés.

En cas d'annulation à partir de 14 jours calendrier avant le début de la formation, 50 % des frais d'inscription dus seront imputés.

En cas d'annulation à partir de 7 jours calendrier avant le début de la formation, 100 % des frais d'inscription dus seront imputés, quelle que soit la raison de l'annulation.

L'Utilisateur peut remplacer gratuitement la formation par une autre session prévue (date ou lieu) de l'offre ouverte de SD Worx Academy jusqu'à 14 semaines avant le début effectif de la formation. Ensuite, des frais administratifs de 62 euros seront facturés.

Un remplacement gratuit par un collègue est toujours possible.

En ce qui concerne les apprentissages en ligne et les webinaires à la demande, comme l'accès est octroyé et facturé immédiatement après l'inscription, l'Utilisateur ne peut pas annuler sa participation.

Si, pour des raisons techniques qui échappent au contrôle de SD Worx Academy (exemples non limitatifs : problèmes d'internet ou de réseau), l'Utilisateur ne peut pas participer à la formation, SD Worx Academy ne peut en aucune manière en être tenu responsable. Le cas échéant, l'Utilisateur doit s'adresser à son fournisseur et supportera les conséquences de l'impossibilité de participer à la formation.

4.2 Sessions d'Actualité juridique :

4.2.1 L'inscription à Academy 24/7 ou à l'Actualité juridique PROXY ou FLEX implique une formule d'abonnement à des séances successives et est automatiquement reconduite chaque année à l'échéance.

4.2.2 L'abonnement peut être annulé gratuitement jusqu'à deux mois avant la dernière session de chaque année. Ensuite, des frais administratifs de 62 euros seront facturés.

4.2.3 L'annulation de la formation prévue par l'Utilisateur ne peut se faire que par écrit (par e-mail ou par courrier (recommandé)) adressé à academy.workshopclub@sdworx.com ou à SD Worx Academy, Brouwersvliet 5B, 2000 Anvers. La date de réception par SD Worx Academy vaut comme date d'application pour l'application des conditions d'annulation.

4.2.4 L'abonnement ne peut pas être annulé lorsqu'il a pris cours.

4.3 Formation sur mesure :

4.3.1 Conditions d'annulation et de report dans un délai de six mois après la fixation de la date :

- a) Jusqu'à 30 jours calendrier avant la date de la formation : annulation gratuite
- b) De 30 à 14 jours calendrier avant la date de la formation : 30 % du montant total seront facturés comme frais d'annulation.
- c) De 14 à 7 jours calendrier avant la date de la formation : 50 % du montant total seront facturés comme frais d'annulation.
- d) Moins de 7 jours calendrier avant la date de la formation : 100 % du montant total seront facturés comme frais d'annulation.

4.3.2 L'annulation de la formation prévue par le participant ne peut se faire que par écrit (par e-mail ou par courrier (recommandé)) adressé à academy@sdworx.com ou à SD Worx Academy, Brouwersvliet 5B, 2000 Anvers. La date de réception par SD Worx Academy vaut comme date d'application pour l'application des conditions d'annulation.

4.4 Formations Protime

Si l'Utilisateur achète une formation Protime sur la plateforme SD, elle lui sera directement facturée par Protime SA, dont le siège social est établi Boutersemstraat 68a à 2800 Malines et inscrite à la BCE sous le numéro BE 0454.218.138, filiale de SD Worx People Solutions SA.

4.5 Les conditions d'annulation susmentionnées ne valent pas pour les événements organisés par SD Worx Academy, comme la Journée du Professionnel du payroll.

Article 5 RESPONSABILITÉ

5.1 L'Utilisateur reconnaît que la mise en œuvre de mises à jour ou de nouvelles versions de la plateforme d'apprentissage sdworx.academy se fait et continuera à se faire à la meilleure convenance de SD Worx. SD Worx se réserve le droit de limiter tout ou partie de l'accès aux Services (y compris en ce qui concerne un Utilisateur individuel ou un groupe d'Utilisateurs) pendant une période raisonnable à des fins de maintenance ou d'installation. SD Worx fournira des efforts raisonnables pour en informer l'Utilisateur en temps utile, limiter autant que possible l'impact négatif sur les Services et effectuer de telles interventions en dehors des heures de bureau (si cela est faisable dans la pratique). SD Worx ne peut garantir que l'Offre SD Worx Academy sera accessible à tout moment. SD Worx Academy fournira des efforts raisonnables et prendra des précautions raisonnables pour éviter que le logiciel ou d'autres services qui le fournissent ne contiennent des maliciels ou des codes logiciels informatiques, des routines ou des appareils rendant le logiciel, d'autres services ou d'autres systèmes ou données inutilisables, les endommageant, les effaçant, les désactivant ou en prenant la possession électronique. SD Worx Academy ne garantit pas que le Logiciel SD Worx Academy ou les services fournis qui utilisent un logiciel informatique seront totalement exempts d'erreurs ou fonctionneront de manière ininterrompue.

5.2 SD Worx Academy n'est pas responsable des dommages indirects, comme des dommages ou pertes qui ne découlent pas directement et immédiatement d'une inexécution contractuelle et/ou extracontractuelle mais, au lieu de cela, indirectement et/ou après un certain temps, la perte de revenus, l'interruption ou la stagnation des activités de l'entreprise, la perte de gains, de temps, de revenus ou toute augmentation des frais généraux. Si la responsabilité de SD Worx Academy est engagée, SD Worx Academy est uniquement tenue de remplacer l'Offre SD Worx Academy et, si ce n'est pas possible, de rembourser à l'Utilisateur l'intégralité des frais d'inscription à la formation en question. La responsabilité maximale de SD Worx Academy est donc limitée à la valeur des services achetés par l'Utilisateur.

5.3 L'Utilisateur accepte que les informations mentionnées dans l'Offre SD Worx Academy ne constituent pas des conseils juridiques et ont une valeur purement informative. Compte tenu de l'évolution rapide, de la complexité et de l'interprétation possible de la matière traitée, SD Worx Academy ne donne aucune garantie quant à l'exactitude et à l'exhaustivité des informations proposées par le biais de ce matériel de cours. Étant donné que certains documents peuvent être consultés pendant un certain temps, il est possible que certaines informations soient obsolètes à cause d'une législation, d'une jurisprudence récente ou d'instructions administratives modifiées. SD Worx Academy décline par conséquent toute responsabilité concernant les dommages directs et indirects consécutifs à la consultation ou à l'utilisation des informations.

5.4 Chaque Partie convient expressément que les dispositions de l'article 6.3 du livre 6 du Code civil belge ne sont pas d'application à la présente Convention ou en rapport avec celle-ci.

En outre, aucune Partie n'a le droit d'introduire une quelconque réclamation en responsabilité extracontractuelle en vertu de l'article 6.3 du Code civil à l'encontre d'une

autre Partie ou d'un auxiliaire de cette autre Partie (ou d'une de ses Sociétés liées) aux motifs de la présente Convention ou en relation avec celle-ci. Cette limitation de responsabilité est pleinement d'application dans la mesure permise par la loi. Les auxiliaires concernés sont des tiers bénéficiaires de cette clause.

« Société liée » signifie « Toute société, entreprise ou entité identifiée comme telle dans le Contrat de Services ou toute personne qui contrôle directement ou indirectement une Partie, est contrôlée par une Partie ou est avec elle sous contrôle commun, « contrôle » signifiant la possession, directe ou indirecte, ou le pouvoir de déterminer l'orientation de la politique de gestion d'une personne ou de la faire déterminer, via la possession de titres conférant le droit de vote, contractuellement ou autrement. Conformément à cette définition, toutes les entités du groupe SD Worx sont des Sociétés liées les unes aux autres ».

5.5 Les plaintes éventuelles doivent être signalées au service clients de SD Worx Academy à l'adresse suivante : academy@sdworx.com

Article 6 DROITS DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

L'ensemble des informations, techniques, méthodes, illustrations, textes, scripts, matériel de cours et modèles utilisés par SD Worx Academy est et reste à tout moment la propriété de SD Worx Academy pour la fourniture des services. SD Worx Academy se réserve le droit d'utiliser les connaissances, l'expérience et le savoir-faire acquis pendant la prestation des services pour son propre avantage et/ou au profit de tiers. L'Offre SD Worx Academy est réservée à un usage personnel et ne peut être diffusée, reproduite, dupliquée ou autrement partagée ou copiée par l'Utilisateur. La violation des droits de propriété intellectuelle de SD Worx Academy entraînera : (i) une suspension immédiate des services ; (ii) le droit de SD Worx Academy d'exiger de l'Utilisateur l'intégralité des dommages et intérêts découlant d'une telle violation.

Article 7 FORCE MAJEURE

7.1 En cas de force majeure, SD Worx Academy consentira tous les efforts raisonnables pour que les formations choisies aient lieu. Une formation peut toutefois être annulée en raison de circonstances imprévues, inévitables ou extraordinaires et le contenu, la date, le lieu ou l'exécution peuvent changer.

7.2 Dès lors, SD Worx Academy ne peut être tenue responsable d'un retard, d'une mauvaise exécution ou d'une non-exécution de ses obligations en vertu des présentes conditions si celles-ci sont dues à un cas de force majeure. Parmi les exemples de cas de force majeure, nous pouvons citer : guerre, terrorisme, révolte, émeutes, explosions, grèves ou conflits sociaux, défauts aux équipements de l'autre Partie, pannes des équipements de télécommunication et informatiques de tiers ou résiliation immédiate par un fournisseur de la collaboration entre SD Worx Academy et ce fournisseur, sans que cette résiliation soit la conséquence d'un manquement matériel de SD Worx Academy.

7.3 Si un cas de force majeure empêche une Partie d'exécuter ses obligations en vertu de la convention pendant une période ininterrompue de plus de trois (3) mois, l'autre Partie peut résilier la partie concernée de la convention en envoyant une notification écrite à l'autre Partie, sans que les Parties ne soient redevables d'une quelconque indemnité (sauf le remboursement de l'Offre SD Worx Academy qui a été payée par l'Utilisateur et n'a pas été livrée).

Article 8 TRAITEMENT DE DONNÉES

Les données personnelles communiquées par l'Utilisateur sont destinées à SD Worx Academy pour délivrer des formations aux Utilisateurs. SD Worx Academy s'engage à respecter la confidentialité des données personnelles et à les traiter dans le respect de la législation applicable en matière de protection de la vie privée, y compris le Règlement général sur la protection des données. Conformément à la directive e-Privacy, SD Worx Academy pourra approcher les utilisateurs qui ont acheté une formation pour leur proposer des services similaires. Les utilisateurs peuvent s'y opposer à tout moment en se désinscrivant via le lien figurant au bas de la communication.

L'Utilisateur dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données personnelles le concernant et conservées par SD Worx Academy. L'Utilisateur peut exercer ce droit par simple demande écrite adressée à SD Worx Academy à l'adresse de son siège social ou par e-mail à academy@sdworx.com.

Article 9 RÈGLEMENT DES LITIGES ET DROIT APPLICABLE

Tous les litiges afférents à l'exécution des présentes Conditions générales seront tranchés à l'amiable par les Parties. Si elles ne parviennent pas à un accord, le tribunal belge d'Anvers sera exclusivement compétent. Tous les droits, obligations et offres soumis aux présentes Conditions générales, ainsi que les Conditions générales, sont exclusivement régis par le droit belge.

Article 10 DIVERS

Si des dispositions distinctes des présentes Conditions générales s'avéraient nulles en tout ou en partie, cela ne porterait pas atteinte à la validité juridique du reste de la convention.

BELGIUM NL - Algemene Voorwaarden

ALGEMENE VOORWAARDEN SD WORX ACADEMY

Artikel 1 VOORWERP

1.1 SD Worx People Solutions NV, met maatschappelijke zetel te Brouwersvliet 2, 2000 Antwerpen, België, met ondernemingsnummer 0450.864.215, RPR/RPM Antwerpen (afd. Antwerpen) ("SD Worx") biedt via de Academy website www.sdworx.be/nl-be/opleidingen ("Leerplatform sdworx.academy") verschillende diensten/producten ("Aanbod SD Worx Academy") aan de klant ("Gebruiker"). SD Worx Academy en de Gebruiker worden samen de 'Partijen' en afzonderlijk een 'Partij' genoemd. Het Aanbod SD Worx Academy bestaat o.a. uit: het organiseren van klassikale opleidingen, trainingprogramma's, coachings (zowel online als face-to-face), het ter beschikking stellen van live webinars, on demand webinars, e-learning's, blended programma's, cursusmateriaal en dit zowel "In open" als "In Company".

Artikel 2 TOEPASSINGSGBIED

2.1 Deze Algemene Voorwaarden ("AV") zijn van toepassing op (i) elke toegang tot of gebruik van het Aanbod SD Worx Academy, al dan niet via het Leerplatform sdworx.academy, om welke reden dan ook (ii) het aankopen, verkrijgen, krijgen of gebruiken van het Aanbod SD Worx Academy al dan niet via het Leerplatform sdworx.academy.

2.2 Door het inschrijven op een Aanbod SD Worx Academy, aanvaardt de Gebruiker de toepassing van deze AV. Elke Gebruiker die niet aanvaardt door de huidige AV gebonden te zijn, zal het Aanbod SD Worx Academy niet kunnen gebruiken, verkrijgen of aankopen.

2.3. Deze Algemene Voorwaarden zijn toepasselijk vanaf 12 februari 2025 en zullen onverkort van kracht blijven behoudens indien aan de Gebruiker schriftelijk een geactualiseerde versie werd toegestuurd. Om enig misverstand te vermijden, SD Worx Academy is gerechtigd om de voorwaarden die van toepassing zijn op haar diensten te wijzigen. Als de Gebruiker SD Worx schriftelijk laat weten dat zij de nieuwe versie van de Algemene Voorwaarden niet aanvaardt binnen een periode van zeven kalenderdagen na ontvangst van de kennisgeving van de bijgewerkte Algemene Voorwaarden van SD Worx, dan zal de laatst door beide partijen aanvaarde versie van de Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, evenwel uitsluitend op bestaande diensten op het ogenblik dat de kennisgeving wordt verzonden en tot aan hun effectieve beëindigingsdatum. Zoals vastgesteld in paragraaf 2.2 hierboven, kan de Gebruiker die de bijgewerkte Algemene Voorwaarden niet accepteert, geen gebruik maken van, verwerven of aankopen doen van verdere diensten uit het SD Worx Academy Aanbod voor alle diensten die niet zijn gecontracteerd vanuit het SD Worx Academy Aanbod.

Artikel 3 BESTELLING EN GEBRUIK

3.1 De Gebruiker aanvaardt dat het Aanbod SD Worx Academy standaardproducten en diensten zijn die niet specifiek voor zijn behoeften werden gecreëerd, tenzij anders uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen tussen Partijen (zoals uiteengezet in artikel 3.3. van deze Algemene Voorwaarden). De Gebruiker aanvaardt dat SD Worx Academy geen garantie geeft en geen verantwoordelijkheid op zich neemt met betrekking tot het vermogen van het Aanbod SD Worx Academy om aan de specifieke behoeften van de Gebruiker te beantwoorden. SD Worx Academy neemt alle redelijke maatregelen om de Gebruiker te voorzien van zo juist en volledig mogelijke informatie, evenwel zonder enige garantie in dit verband.

3.2 De Gebruiker dient zich te registreren en een account aan te maken op het Leerplatform sdworx.academy. De Gebruiker kan een opleiding kiezen van het Aanbod SD Worx Academy en zijn aankoop bevestigen door op de knop “inschrijven” te klikken. Indien de Gebruiker zich inschrijft voor een synchrone opleidingsvorm krijgt hij toegang tot het platform via zijn login en paswoord en zal het cursusmateriaal voor aanvang van de sessie(s) ter beschikking worden gesteld. Indien de Gebruiker zich inschrijft voor een asynchrone opleidingsvorm krijgt hij eveneens toegang tot het platform via zijn login en paswoord en krijgt hij onmiddellijk toegang tot de aangekochte opleiding. In functie van de soort opleiding zal dit materiaal ter beschikking worden gesteld voor een termijn van 6 (zes) of 12 (twaalf) maanden na aankoop. De Gebruiker ontvangt binnen de 24 uur volgend op registratie van de aankoop een bevestiging van zijn aankoop per e-mail. Na zijn aankoop zal hij een factuur van SD Worx Academy ontvangen die elektronisch wordt verstuurd naar het door hem opgegeven e-mailadres en die betaalbaar is binnen 30 dagen na factuurdatum. De aankoop van Eblox opleidingen (hetzij software opleidingen) wordt evenwel gefactureerd na het plaatsvinden van de betreffende opleiding.

3.3 Voor de “In Company” opleidingen, trainingen (in welke vorm ook) en consulting wordt aan de Gebruiker een voorstel gedaan op basis van de informatie waarover SD Worx Academy tot dan toe beschikt. De Gebruiker bevestigt dat deze informatie volledig en juist is. Partijen komen onderling het programma overeen.

3.4 Alle prijzen worden uitgedrukt in Euro en zijn exclusief BTW

Elk factuurbedrag dat op de vervaldatum niet is betaald en dat niet te goeder trouw wordt betwist, zal verwijlinteressen opbrengen tegen de wettelijke rentevoet van de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties. De Gebruiker betaalt SD Worx Academy alle redelijke administratieve kosten terug, net als de kosten die SD Worx Academy maakt voor de invordering van alle openstaande prijzen en andere schade die SD Worx Academy ten gevolge van deze wanprestatie geleden heeft met een minimum van 100 euro. SD Worx Academy behoudt zich het recht voor om de toegang tot het Aanbod SD Worx Academy te blokkeren en de diensten te schorsen indien de factuur niet tijdig werd betaald door de Gebruiker

Dit doet geen afbreuk aan het recht van SD Worx om betaling van eventuele openstaande facturen te ontvangen. De reactivering na een blokkering wordt slechts uitgevoerd wanneer alle door de Gebruiker verschuldigde bedragen zijn betaald en correct door SD Worx zijn ontvangen .

Artikel 4 ANNULATIE / VERVANGINGSMOGELIJKHEDEN

4.1 Opleidingen (open aanbod)

4.1.1 Annulatie van de opleiding door SD Worx Academy

SD Worx Academy behoudt zicht het recht voor om eventueel lopende of aangeboden opleidingen te annuleren.

Ingeval SD Worx Academy een lopende opleiding annuleert, dan zal de Gebruiker een creditnota ontvangen voor het bestede bedrag aan de geannuleerde opleiding.

4.1.2 Wijziging datum van de opleiding door SD Worx Academy

SD Worx Academy behoudt zicht het recht voor om de geplande opleiding naar een latere datum te verplaatsen om technische of enige andere reden.

Indien de wijziging van de datum van de opleiding door SD Worx Academy niet passend is voor de Gebruiker, dan dient de Gebruiker dit schriftelijk (via e-mail of (aangetekend) schrijven) gericht aan academy@sdworx.com of SD Worx Academy, Brouwersvliet 5B, 2000 Antwerpen kenbaar te maken.

In dergelijke gevallen kunnen de Partijen overeenkomen: (i) tot de volledige terugbetaling van het door de Gebruiker betaalde bedrag aan SD Worx; of (ii) het opstellen van een voucher beschikbaar voor de Gebruiker voor het bedrag dat is betaald voor de bestelde training. SD Worx kan vervolgens beslissen een voucher ten belope van het bestelde bedrag van de opleiding ter beschikking te stellen aan de Gebruiker.

De Gebruiker kan deze voucher dan gebruiken om op een later ogenblik in te schrijven op een andere SD Worx Academy opleiding. Het bedrag van voornoemde voucher is gelijk aan het bedrag van de aanvankelijke bestelde opleiding door de Gebruiker. Deze voucher is geldig voor een duur van 12 maanden vanaf de uitgifte ervan door SD Worx.

4.1.3 Annulatie van de opleiding door de Gebruiker

Annulatie van de geplande opleiding door de Gebruiker kan enkel schriftelijk (via e-mail of (aangetekend) schrijven) gericht aan academy@sdworx.com of SD Worx Academy, Brouwersvliet 5B, 2000 Antwerpen. De datum van ontvangst door SD Worx Academy geldt als toepassingsdatum voor de toepassing van de annulatievoorwaarden. De opleiding kan door de Gebruiker gratis geannuleerd worden tot 2 maanden voor de startdatum.

Bij annulatie vanaf 2 maanden tot 14 kalenderdagen voor de start van de opleiding zal een vaste administratiekost van 62 euro worden aangerekend bij elke geannuleerde opleiding.

Bij annulatie vanaf 14 kalenderdagen voor aanvang van de opleiding zal 50% aangerekend worden van het verschuldigde inschrijvingsgeld.

Bij annulatie vanaf 7 kalenderdagen voor aanvang van de opleiding zal 100% aangerekend worden van het verschuldigde inschrijvingsgeld ongeacht de reden van annulatie.

De Gebruiker kan de opleiding gratis wijzigen naar een andere voorziene sessie (datum of locatie) uit het SD Worx Academy open aanbod tot 14 kalenderdagen voor de effectieve start van de opleiding. Daarna wordt 62 euro administratiekosten aangerekend.

Een kosteloze vervanging door een collega is steeds mogelijk.

Gezien er bij on demand e-learnings en webinars onmiddellijk toegang verleend wordt tot de e-learning/webinar alsook meteen na de inschrijving hiervoor gefactureerd wordt, is er geen mogelijkheid tot annulatie door de Gebruiker.

In geval de Gebruiker om technische redenen vreemd aan SD Worx Academy (zoals bv. internet- of netwerkproblemen zonder een limitatieve opsomming uit te maken) niet kan deelnemen aan de opleiding, dan kan SD Worx Academy hier op geen enkele wijze voor aansprakelijk gesteld worden. De Gebruiker dient zich in dit geval dan ook te wenden tot zijn provider en zal de gevolgen dragen van de onmogelijkheid tot deelname aan de opleiding

4.2 Juridische actualiteitsessies:

4.2.1 De inschrijving voor Academy 24/7 of de Juridische actualiteit PROXY of FLEX betreft een abonnementsformule van opeenvolgende sessies en wordt jaarlijks na afloop automatisch verlengd.

4.2.2 Het abonnement kan kosteloos worden geannuleerd tot twee maanden voor de laatste sessie van elk jaar. Nadien wordt er een administratieve kost van 62 euro aangerekend.

4.2.3 Annulatie van de geplande opleiding door de Gebruiker kan enkel schriftelijk (via e-mail of (aangetekend) schrijven) gericht aan academy.workshopclub@sdworx.com of SD Worx Academy, Brouwersvliet 5B, 2000 Antwerpen. De datum van ontvangst door SD Worx Academy geldt als toepassingsdatum voor de toepassing van de annulatievoorwaarden.

4.2.4 Eens opgestart kan het abonnement niet geannuleerd worden.

4.3 Opleiding op maat:

4.3.1 Voorwaarden voor annulaties en verschuivingen binnen een termijn van zes maanden na het vastleggen van de datum:

- a) Tot 30 kalenderdagen voor de trainingsdatum: kosteloos annuleren
- b) Van 30 tot 14 kalenderdagen voor de trainingsdatum: er wordt 30% van de totale inschrijvingskosten aangerekend als annulatiekosten.
- c) Van 14 tot 7 kalenderdagen voor de trainingsdatum: er wordt 50% van de totale inschrijvingskosten aangerekend als annulatiekosten
- d) Van 7 kalenderdagen voor de trainingsdatum: er wordt 100% van de totale inschrijvingskosten aangerekend als annulatiekosten.

4.3.2 Annulatie van de geplande opleiding door de deelnemer kan enkel schriftelijk (via e-mail of (aangetekend) schrijven) gericht aan academy@sdworx.com of SD Worx Academy, Brouwersvliet 5B, 2000 Antwerpen. De datum van ontvangst door SD Worx Academy geldt als toepassingsdatum voor de toepassing van de annulatievoorwaarden.

4.4. Protime opleidingen

Ingeval de Gebruiker een Protime opleiding aankoopt via het SD platform, dan zal de Gebruiker hiervoor rechtstreeks gefactureerd worden door Protime NV met als maatschappelijke zetel te 2800 Mechelen, Boutersemstraat 68a en ondernemingsnummer BE 0454.218.138 zijnde een dochteronderneming van SD Worx People Solutions NV.

4.5 Bovenstaande annulatievoorwaarden gelden niet voor events die door SD Worx Academy worden georganiseerd zoals bijvoorbeeld de Dag van de Payroll Professional.

Artikel 5 AANSPRAKELIJKHEID

5.1 De Gebruiker erkent dat de implementatie van updates of nieuwe versies van het sdworx.academy Learning Platform volledig naar eigen inzicht van SD Worx is en blijft. SD Worx behoudt zich het recht voor om de toegang tot de Diensten geheel of gedeeltelijk (inclusief met betrekking tot een individuele Gebruiker of groep Gebruikers) te beperken voor een redelijke periode voor onderhouds- of installatie doeleinden. SD Worx zal redelijke inspanningen leveren om de Gebruiker tijdig hiervan op de hoogte te stellen, om de nadelige impact op de Diensten zoveel mogelijk te beperken en om dergelijke ingrepen buiten kantooruren uit te voeren (indien praktisch haalbaar). SD Worx kan niet garanderen dat het Aanbod SD Worx Academy en ten allen tijde toegankelijk is. SD Worx Academy zal redelijke inspanningen leveren en redelijke voorzorgen nemen om te vermijden dat er in de software of andere diensten die het verstrekt malware of computersoftwarecodes, routines of apparaten terechtkomen die de software, andere diensten of andere systemen of gegevens onbruikbaar maken, beschadigen, wissen, uitschakelen of er elektronisch bezit van nemen. SD Worx Academy garandeert niet dat de SD Worx Academy Software of geleverde diensten die computersoftware gebruiken, volledig vrij zijn van fouten of ononderbroken zullen werken.

5.2 SD Worx Academy is niet aansprakelijk voor gevolgschade of indirecte schade, zoals schade of verlies dat niet rechtstreeks en onmiddellijk voortvloeit uit een contractuele en/of buitencontractuele wanprestatie, maar in plaats daarvan onrechtstreeks en/of na verloop van enige tijd, verlies van inkomsten, onderbreking of stagnatie van bedrijfsactiviteit, verlies van wins, tijd, inkomsten of elke stijging van de algemene kosten. Indien de aansprakelijkheid van SD Worx Academy wordt weerhouden, is SD Worx Academy er enkel toe gehouden het Aanbod SD Worx Academy te vervangen en, indien dit niet mogelijk is, de volledige inschrijvingskost van de specifieke opleiding terug te betalen aan de Gebruiker. De maximale aansprakelijkheid van SD Worx Academy is aldus beperkt tot de waarde van de door Gebruiker aangekochte diensten.

5.3 De Gebruiker aanvaardt dat de informatie vermeld in het Aanbod SD Worx Academy geen juridisch advies betreft en louter zuiver informatieve waarde heeft. Gelet

op de snelle evolutie, de complexiteit en de mogelijke interpretatie van de behandelde materie geeft SD Worx Academy geen garanties omtrent de nauwkeurigheid en volledigheid van de informatie die via dit cursusmateriaal wordt aangeboden. Vermits sommige documenten geruime tijd raadpleegbaar zijn, is het mogelijk dat bepaalde informatie achterhaald is door enige wetgeving, recente rechtspraak, gewijzigde administratieve onderrichtingen. SD Worx Academy wijst bijgevolg alle aansprakelijkheid af voor directe en indirecte schade ingevolge de consultatie of het gebruik van de informatie.

5.4 Elke partij stemt er uitdrukkelijk mee in dat de bepalingen van artikel 6.3 van boek 6 van het Belgisch Burgerlijk Wetboek niet van toepassing zijn op, of in verband met, deze Overeenkomst.

Daarenboven is geen Partij gerechtigd om enige buitencontractuele aansprakelijkheidsclaim onder artikel 6.3 van het Burgerlijk Wetboek in te dienen tegen een enige andere Partij of een hulppersoon van (een Verbonden Onderneming van) dergelijke Partij op basis van, of in verband met, deze Overeenkomst. Deze beperking van aansprakelijkheid is volledig van toepassing voor zover de wet dit toestaat. De betrokken hulppersonen zijn derde begunstigen van deze clausule.

“Verbonden Onderneming” betekent “Elk bedrijf, onderneming of entiteit die als zodanig in de Deelovereenkomst wordt geïdentificeerd of iedere persoon die rechtstreeks of onrechtstreeks een Partij controleert, door een Partij wordt gecontroleerd of samen met haar onder gemeenschappelijke controle staat, waarbij “controle” betekent het bezit, direct of indirect, of de macht om de richting van het managementbeleid van een persoon te bepalen of te laten bepalen, via het bezit van stemrechtverlenende effecten, contractueel of anderszins. Overeenkomstig deze definitie zijn alle entiteiten van de SD Worx groep elkaars Verbonden Ondernemingen”.

5.5 Eventuele klachten moeten aan de klantendienst van SD Worx Academy worden gemeld op het volgende adres: academy@sdworx.com

Artikel 6 INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

Enigerlei informatie, technieken, methoden, afbeeldingen, teksten, scripts, cursusmateriaal, modellen die door SD Worx Academy gebruikt worden, zijn en blijven voor het verstrekken van de diensten te allen tijde eigendom van SD Worx Academy. SD Worx Academy behoudt zich het recht voor de tijdens het verstrekken van de diensten verworven kennis, ervaring en knowhow te gebruiken voor zijn eigen voordeel en/of ten behoeve van derden. Het Aanbod SD Worx Academy is enkel voor persoonlijk gebruik en mag niet worden verspreid, gereproduceerd, gedupliceerd of anderszins gedeeld of gekopieerd door de Gebruiker. De schending van de intellectuele eigendomsrechten van SD Worx Academy zal resulteren in: (i) een onmiddellijke opschorting van de diensten; (ii) het recht van SD Worx Academy om van de Gebruiker de volledige schadevergoeding te eisen die voortvloeit uit een dergelijke schending.

Artikel 7 OVERMACHT

7.1 In geval van overmacht zal SD Worx Academy alle redelijke inspanningen leveren om de gekozen opleidingen te laten plaatsvinden. Een opleiding kan echter door onvoorziene, onvermijdelijke of buitengewone omstandigheden worden geannuleerd of de inhoud, datum, locatie of uitvoering kan wijzigen.

7.2 SD Worx Academy kan bijgevolg niet aansprakelijk worden gesteld voor een vertraging, slechte uitvoering of niet-uitvoering van haar verplichtingen krachtens deze voorwaarden indien deze te wijten is aan overmacht. Voorbeelden van overmacht zijn oorlog, terrorisme, oproer, rellen, ontploffingen, stakingen of sociale conflicten, gebreken in de apparatuur van de andere Partij, defecten in de telecommunicatie- en IT-apparatuur van derden, de onmiddellijke beëindiging door een leverancier van de samenwerking tussen SD Worx Academy en deze leverancier, zonder dat deze beëindiging het gevolg is van een materiële tekortkoming van SD Worx Academy.

7.3 Indien overmacht een Partij belet om haar verplichtingen krachtens de overeenkomst gedurende een ononderbroken periode van meer dan drie (3) maanden na te komen, dan kan de andere Partij het betrokken deel van de overeenkomst beëindigen door het geven van een schriftelijke kennisgeving aan de andere Partij, zonder dat de Partijen elkaar hier enige vergoeding voor verschuldigd zijn (behalve de terugbetaling van het Aanbod SD Worx Academy dat door de Gebruiker werd betaald en niet werd geleverd).

Artikel 8 GEGEVENSVERWERKING

De door de Gebruiker meegedeelde persoonsgegevens zijn bestemd voor SD Worx Academy om training aan Gebruikers te kunnen leveren. SD Worx Academy verbindt zich ertoe de vertrouwelijkheid van persoonsgegevens te respecteren en ze te verwerken in naleving van de toepasselijke privacywetgeving waaronder de Algemene Verordening inzake Gegevensbescherming. In overeenstemming met de e-Privacy richtlijn zal SD Worx Academy Gebruikers die een training aankochten mogen benaderen om gelijkaardige dienstverleningen aan te bieden. Gebruikers kunnen zich hier te allen tijde tegen verzetten door zich uit te schrijven via de link onderaan de communicatie.

De Gebruiker beschikt over het recht tot toegang, wijziging, correctie en verwijdering van de persoonsgegevens die hem betreffen en die door SD Worx Academy worden bewaard. Gebruiker kan dit recht uitoefenen door middel van een eenvoudig schriftelijk verzoek gericht aan SD Worx Academy op het adres van de maatschappelijke zetel of per e-mail op het adres academy@sdworx.com.

Artikel 9 GESCHILLENREGELING EN TOEPASSELIJK RECHT

Alle geschillen in verband met de uitvoering van deze Algemene Voorwaarden zullen door Partijen in minnelijk overleg worden beslecht. Indien zij niet tot een akkoord komen, is uitsluitend de Belgische rechtbank van Antwerpen bevoegd. Op alle rechten, verplichtingen en aanbiedingen waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing

zijn, alsmede op de Algemene Voorwaarden, is uitsluitend het Belgische recht van toepassing.

Artikel 10 VARIA

Mochten afzonderlijke bepalingen van deze Algemene Voorwaarden geheel of ten dele ongeldig zijn, dan raakt dit de rechtsgeldigheid van de rest van de overeenkomst niet.

GERMANY - Allgemeine Bestimmungen und Bedingungen

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN SD WORX ACADEMY

Artikel 1 GEGENSTAND

SD Worx GmbH, mit Sitz in 63303 Dreieich, Im Gefierth 13 c, Deutschland mit der Unternehmensnummer HRB 34461 am Registergericht des Amtsgerichts Offenbach am Main ("SD Worx") bietet dem Kunden ("Nutzer") über die Academy-Website www.sdworx.de/de-de/seminare ("Lernplattform SD Worx Academy") verschiedene Dienstleistungen/Produkte ("Lernplattform SD Worx Academy") an. SD Worx und der Nutzer werden zusammen als die "Parteien" und einzeln als "Partei" bezeichnet. Das Angebot der SD Worx Abteilung Academy ("SD Worx Academy") umfasst unter anderem: die Organisation von Präsenzkursen, Trainingsprogrammen, Coachings (sowohl online als auch face-to-face), die Bereitstellung von Live-Webinaren, On-Demand-Webinaren, E-Learnings, Blended-Programmen, Kursmaterial und dies sowohl "In open" als auch "In Company".

Artikel 2 ANWENDUNGSBEREICH

2.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen ("AGB") gelten für (i) jeden Zugriff auf die von SD Worx Academy-angebotenen Leistungen oder deren Nutzung, unabhängig davon, ob dies über die Lernplattform SD Worx Academy- erfolgt oder nicht sowie für (ii) den Bezug von Leistungen der SD Worx Academy und deren Nutzung, unabhängig davon, ob dies über die SD Worx Academy-Lernplattform erfolgt oder nicht.

2.2 Mit der Anmeldung zu einer angebotenen Leistung der SD Worx Academy akzeptiert der Nutzer die Anwendung dieser AGBs. Jeder Nutzer, der diese AGB nicht akzeptiert, darf die Leistungen der SD Worx Academy nicht nutzen, entgegennehmen oder erwerben, sofern nicht in Schriftform explizit abweichend zwischen den Parteien vereinbart.

2.3 SD Worx ist jederzeit berechtigt, diese AGB als Grundlage ihrer Leistungserbringung einseitig zu ändern, sofern und soweit diese Änderung für einen üblichen Nutzer in ihrer rechtlichen Wirkung allenfalls unerheblich nachteilig ist. . Diese AGB gelten ab dem 28. Februar 2023 und bleiben in vollem Umfang in Kraft, es sei denn, eine aktualisierte Version wurden dem Nutzer zumindest in Textform zugesandt.

Artikel 3 BESTELLUNG UND NUTZUNG

3.1 Der Nutzer akzeptiert, dass es sich bei den Angeboten und Leistungen von SD Worx Academy um Standardprodukte und -dienste handelt, die, sofern nichts anderes vereinbart, nicht speziell für seine Bedürfnisse erstellt wurden. Der Nutzer akzeptiert, dass SD Worx keine Garantie gibt und keine Verantwortung in Bezug Geeignetheit der Leistungen von SD Worx Academy übernimmt, die spezifischen Bedürfnisse des Nutzers zu erfüllen. SD Worx ergreift angemessenen Maßnahmen, um dem Nutzer korrekte und vollständige Informationen zur Verfügung zu stellen und bei der Erstellung der Inhalte und Informationen einen üblichen Qualitätsmaßstab einzuhalten, jedoch ohne eine diesbezügliche Gewährleistung.

3.2 Der Nutzer muss sich registrieren und ein Konto auf der Lernplattform SD Worx Academy erstellen. Der Nutzer kann einen Kurs aus dem Angebot von SD Worx Academy auswählen und seinen den Vertragsabschluss und damit den entgeltlichen Erwerb durch Klicken auf die Schaltfläche „Kauf Bestätigen“ bestätigen. Wenn sich der Benutzer für eine synchrone Ausbildungsform anmeldet, erhält er über sein Login und Passwort Zugang zur Plattform und das Kursmaterial wird vor Beginn der Sitzung(en) zur Verfügung gestellt. Registriert sich der Benutzer für eine asynchrone Ausbildungsform, erhält er über sein Login und Passwort ebenfalls Zugang zur Plattform und sofort Zugriff auf die erworbene Fortbildung/ Lerninhalte. Je nach Art der Fortbildung wird dieses Material für eine Frist von 6 (sechs) oder 12 (zwölf) Monaten nach dem entgeltlichen Erwerb zur Verfügung gestellt. Der Benutzer erhält innerhalb von 24 Stunden nach seiner Anmeldung eine Bestätigung für den Vertragsabschluss per E-Mail. Nach dem Vertragsabschluss erhält er von SD Worx stets eine Rechnung, die elektronisch an die von ihm angegebene E-Mail-Adresse versendet wird und innerhalb von 30 Tagen ab Rechnungsdatum fällig ist.

3.3 Für die „In Company“-Fortbildungen, Schulungen (in welcher Form auch immer) und Beratung wird dem Benutzer ein Angebot auf der Grundlage der SD Worx Academy bis zu diesem Zeitpunkt vorliegenden Informationen unterbreitet. Der Benutzer bestätigt, dass diese Informationen vollständig und korrekt sind. Die Parteien vereinbaren das Programm untereinander.

3.4 Alle Preise verstehen sich in Euro und zzgl. MwSt. Alle bei Fälligkeit nicht bezahlten und nicht nach Treu und Glauben bestrittenen Rechnungsbeträge werden mit gesetzlichen Verzugszinsen berechnet. Der Nutzer erstattet SD Worx alle angemessenen Verwaltungskosten sowie die Kosten, die SD Worx für die Einziehung aller ausstehenden Entgelte und für sonstige Schäden, die SD Worx infolge dieses Verzugs entstehen, mit einem Minimum von 40 Euro. SD Worx Academy behält sich das Recht vor, den Zugang zu den Leistungen der SD Worx Academy zu sperren, sofern und solange sich der Nutzung mit der Zahlung darauf bezogener fälliger Entgelte nach entsprechender Rechnungsstellung in Verzug befindet sich der . Die Reaktivierung nach einer Sperrung erfolgt erst nach vollständiger Zahlung aller fälligen Beträge.

Artikel 4 STORNIERUNG/ERSATZMÖGLICHKEITEN

4.1 Offene Fortbildung/Veranstaltung:

4.1.1 Die Stornierung der geplanten Fortbildung/Veranstaltung durch den Nutzer kann nur schriftlich (per E-Mail oder per Brief) an training_de@sdworx.com oder an die SD Worx GmbH, 63303 Dreieich, Im Gefierth 13 c, Deutschland erfolgen. Das Eingangsdatum bei SD Worx Academy gilt als Datum der Anwendung der Annullierungsbedingungen.

4.1.2 Stornierungsbedingungen

- a) ° ° Die Stornierung ist bis 2 Monate vor Startdatum kostenfrei.
- b) ° ° Bei einer Stornierung ab 2 Monate bis 14 Tage vor Start der Fortbildung wird eine Bearbeitungspauschale von 62 Euro erhoben.
- c) ° ° Bei einer Stornierung ab 14 Tage vor Start der Fortbildung werden 50 % der für die Leistung vereinbarten Entgelte in Rechnung gestellt.
- d) ° ° Bei einer Stornierung ab 7 Tage vor Start der Fortbildung werden 100 % der fälligen Anmeldegebühr in Rechnung gestellt.

4.1.3 Die Fortbildung darf bis zu 2 Wochen vor Start der Fortbildung kostenlos in eine andere Sitzung (alternativer Termin der gleichen Veranstaltung) umgebucht werden. Danach fallen Verwaltungsgebühren in Höhe von 62 Euro an.

4.1.4 Eine kostenneutrale Vertretung durch einen Kollegen des Nutzers (Teilnahme durch einen Kollegen nach vorheriger Information des Teilnehmerwechsels an SD Worx Academy) ist jederzeit möglich.

4.2 Fortbildungsreihe Sitzungen Rechtliche Aktualität:

4.2.1 Die Anmeldung für Abonnement Leistungen z.B. Rechtliche Aktualität betrifft ein Abonnement für aufeinanderfolgende Sitzungen und wird jedes Jahr automatisch verlängert.

4.2.2 Die Kündigung eines Abonnements mit Wirkung zum Vertragsjahresende des Abonnements mit einer Frist von zwei Monaten zum Vertragsjahresende möglich. Eine Kündigung ist sodann noch bis zum Start des neuen Vertragsjahres möglich, jedoch wird dann eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 62 Euro fällig.

4.2.3 Die Kündigung eines Abonnements durch den Nutzer kann nur schriftlich (per E-Mail oder Brief) an training_de@sdworx.com oder an die SD Worx GmbH, 63303 Dreieich, Im Gefierth 13 c, Deutschland erfolgen. Das Eingangsdatum bei SD Worx gilt als Datum der Anwendung der Stornierungsbedingungen.

4.2.4 Einmal gestartet, kann ein Abonnement mit Wirkung für das laufende Vertragsjahr nicht mehr gekündigt, sondern nur noch entsprechend 4.2.2 und 4.2.3. gekündigt werden.

4.3 In Company (geschlossene Fortbildung/Veranstaltung für einen einzelnen Kunden):

4.3.1 Bedingungen für Stornierungen und Umbuchungen innerhalb von sechs Monaten nach Terminvereinbarung:°

a)° ° Bis 30 Tage vor dem (Fortbildungs-)Termin: kostenfreie Stornierungen

b)° ° Von 30 bis 14 Tage vor dem (Fortbildungs-)Termin: 30 % des Gesamtbetrages werden als Stornierungsgebühr verrechnet.°

c)° ° Von 14 bis 7 Tage vor dem (Fortbildungs-)Termin: 50 % des vereinbarten Gesamtbetrages des Entgelts für die stornierte Leistung als Stornierungskosten

d)° ° Ab 7 Tage vor dem Ausbildungstermin: 100 % des vereinbarten Gesamtbetrages des Entgelts für die stornierte Leistung als Stornierungskosten.

4.3.2 Die Stornierung der geplanten Fortbildung/ Veranstaltung durch den Nutzer kann nur schriftlich (per E-Mail oder Brief) an training_de@sdworx.com oder an die SD Worx GmbH, 63303 Dreieich, Im Gefierth 13 c, Deutschland erfolgen. Das Eingangsdatum bei SD Worx Academy gilt als Datum der Anwendung der Stornierungsbedingungen.

4.4 Die vorstehenden Stornierungsbedingungen gelten nicht für Veranstaltungen der SD Worx Academy, wie z. B. den Dag van de Payroll Professional

4.5. Die Leistung Lernplattform SD Worx Academy kann aus wichtigem Grund, z. B. aus technischen Gründen oder höherer Gewalt, eingestellt werden. Sofern die darauf basierende Leistung noch nicht abgeschlossen wurde, erstatten wir in diesen Fällen die auf den nicht mehr zu beziehenden Leistungszeitraum /-inhalte bezogene anteilige, bereits bezahlte Teilnahmegebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer in Fällen vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens der gesetzlichen Vertreter, Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen der SD Worx.

Artikel 5 HAFTUNG

5.1 SD Worx kann nicht garantieren, dass die Leistungen der SD Worx Academy, insbesondere die Lernplattform SD Worx Academy, jederzeit zugänglich ist. SD Worx wird angemessene Anstrengungen unternehmen und angemessene Vorkehrungen treffen, um zu verhindern, dass die von ihr bereitgestellte Software, Lernplattform oder andere (Dienst-) Leistungen Malware oder Computersoftwarecodes, Routinen auf Geräten einführen, die die Software, andere Dienste oder andere Systeme oder Daten unbrauchbar machen, beschädigen oder löschen, deaktivieren oder elektronisch in Besitz nehmen. SD Worx garantiert nicht, dass die Software oder Dienste, die mithilfe von Computersoftware bereitgestellt werden, vollständig fehlerfrei sind oder ohne Unterbrechung funktionieren.

5.2. SD Worx haftet auf Schadens- oder Aufwendungsersatz nur wie folgt:

- a) für vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden sowie bei schuldhafter Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen,
- b) für Schäden, die sich aus der Nichteinhaltung schriftlich vereinbarter Garantien ergeben, in Höhe des Vermögensinteresses des Nutzers, das durch den Zweck der Garantie gedeckt und für SD Worx zum Zeitpunkt der Garantieübernahme erkennbar ist,
- c) in Fällen der Produkthaftung nach den zwingenden Vorschriften des Produkthaftungsgesetzes,
- d) für vorhersehbare und vertragstypische Schäden, die durch die leicht fahrlässige Verletzung sogenannter Kardinalpflichten verursacht werden. Kardinalpflichten sind solche wesentlichen Vertragspflichten, die für den Abschluss des Vertrages durch den Nutzer maßgeblich waren und auf deren Einhaltung der Nutzer vertrauen durfte.
- e) Wenn SD Worx durch leichte Fahrlässigkeit Kardinalpflichten verletzt hat, ist die daraus resultierende Haftung für alle aggregierten Schäden aus dem jeweiligen Vertrag auf einen Betrag begrenzt, der hundert Prozent (100 %) der Vergütung für die Leistungen unter diesem Vertrag entspricht, die vom Nutzer an SD Worx im Zusammenhang mit dem Vertrag in dem Zeitraum von zwölf (12) Monaten vor dem ersten haftungsbegründenden Ereignis gezahlt wurden und/oder zu zahlen waren. Tritt das haftungsbegründende Ereignis innerhalb der ersten zwölf (12) Monate nach dem Datum des Inkrafttretens des Vertrages ein und ist der Vertrag für eine Laufzeit größer gleich 12 Monate abgeschlossen, ist die Haftung auf einen Betrag begrenzt, der dem Zwölf (12)-fachen der durchschnittlichen monatlichen Vergütung entspricht, die im Rahmen des Vertrages ab dem Datum des Inkrafttretens des Vertrags bis zum Datum des Eintretens des Ereignisses gezahlt wurden oder zu zahlen sind. Die Parteien können andere Beträge in Schriftform vereinbaren. Sofern ein Vertrag für einen leistungszeitraum von unter 12 Monaten abgeschlossen ist, ist die Haftung auf den Vertragswert begrenzt.
- f) Wenn die in Ziffer 5.2. e) genannte Haftungshöchstgrenze von SD Worx erreicht ist, sind beide Parteien berechtigt, den betroffenen Vertrag ohne Zahlung einer Kündigungsentschädigung mit einer Frist von mindestens sechs Monaten zu kündigen.

5.3. Im Übrigen ist jegliche Haftung von SD Worx auf Schadens- oder Aufwendungsersatz, gleich aus welchem Rechtsgrund, ausgeschlossen.

5.4. Die Verjährungsfrist für Mängelansprüche aufgrund von gewillkürter oder gesetzlicher Gewährleistung beträgt ein Jahr ab dem für diese Ansprüche gesetzlich vorgesehenen Verjährungsbeginn. Die Verjährungsfrist für sonstige Schadensersatz- und Aufwendungsersatzansprüche beträgt ein Jahr. Der Beginn der Verjährungsfrist richtet sich hierfür nach § 199 BGB. Ferner wird eine maximale Verjährungsfrist zum Ende des dritten Jahres nach Eintritt des Schadens, unabhängig von einer etwaigen Kenntnis des Nutzers über die den Anspruch begründenden Umstände vereinbart. Bei Ansprüchen, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung oder der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit beruhen, gelten die gesetzlichen Verjährungsvorschriften.

5.5. Bei Datenverlust haftet SD Worx nur für den Wiederherstellungsaufwand bei ordnungsgemäßer Datensicherung nach dem aktuellen Stand der Technik durch den Kunden, es sei denn, SD Worx ist aufgrund der vereinbarten Leistungen (z.B. Cloud Software, ausdrückliche Abnahme von Leistungen) zur Datensicherung verpflichtet.

5.6. Soweit die Haftung von SD Worx nach diesen Bestimmungen ausgeschlossen ist, gilt dies auch für die Haftung ihrer Organe und Erfüllungsgehilfen, insbesondere der Mitarbeitenden.

5.7. Der Nutzer akzeptiert, dass die in Leistungen von SD Worx Academy enthaltenen Informationen keine Rechtsberatung darstellen und lediglich informativen Wert haben. Angesichts der schnellen Entwicklung und Komplexität des behandelten Themas garantiert SD Worx Academy nicht die Aktualität, Genauigkeit und Vollständigkeit der in diesem Kursmaterial enthaltenen Informationen. Da einige Dokumente längere Zeit eingesehen werden können, ist es möglich, dass bestimmte Informationen aufgrund von Gesetzgebung, neuerer Rechtsprechung oder geänderter Anweisungen veraltet sind. SD Worx schließt

daher jede Haftung für Schäden aus, die sich aus der Einsichtnahme oder Verwendung der Informationen ergeben.

Artikel 6 RÜCKTRITTS- UND GEWÄHRLEISTUNGSRECHT

6.1 ° °Dieser Artikel 6 gilt nur für Verbraucher im Sinne des § 13 BGB.

6.2 Hiernach hat der Verbraucher ein im Zusammenhang mit der Rücksendung kostenfreies Widerrufsrecht ohne Angabe von Gründen. Dies hat innerhalb von 14 Kalendertagen zu erfolgen, gerechnet ab dem Tag, an dem der Verbraucher die Anmeldebestätigung oder die Bestätigung im Rahmen eines „In Company“-Prozesses per E-Mail erhält. 6.3 Sie können Ihr Widerrufsrecht ausüben, indem Sie SD Worx schriftlich über die folgenden Angaben informieren: training_de@sdworx.com oder an die SD Worx GmbH, 63303 Dreieich, Im Gefierth 13 c, Deutschland

6.4 Der Verbraucher hat bei Fernabsatzverträgen nach vollständiger Erbringung der Leistung kein Widerrufsrecht, wenn die Ausführung mit ausdrücklicher vorheriger Zustimmung des Verbrauchers begonnen hat und sofern der Verbraucher anerkannt hat, dass er sein Widerrufsrecht verliert, sobald das Unternehmen den Vertrag vollständig erfüllt hat.

6.5 Eventuelle Beschwerden müssen dem Kundendienst von SD Worx Academy unter folgender Adresse gemeldet werden: training_de@sdworx.com.

6.6 Der Verbraucher wird darüber informiert, dass er eine Beschwerde auch an die Europäische Plattform zur Online-Streitbeilegung richten kann, <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&> .

6.7 Kann nach dem Versuch, eine gütliche Beilegung des Streitfalls zu erreichen, keine gütliche Lösung erzielt werden, kann sich der Verbraucher über folgende URL kostenlos an die Verbraucherschlichtungsstelle wenden unter: <https://www.verbraucher-schlichter.de>

Artikel 7 RECHTE GEISTIGEN EIGENTUMS

Jegliche Informationen, Techniken, Methoden, Bilder, Texte, Skripte, Kursmaterialien, Modelle, die von SD Worx für die Erbringung der Leistungen verwendet werden, sind und bleiben jederzeit Eigentum von SD Worx. SD Worx behält sich das Recht vor, die bei der Erbringung der Leistungen erworbenen Kenntnisse, Erfahrungen und das Know-how zum eigenen Vorteil und/oder zum Vorteil Dritter zu nutzen. Das Angebot von SD Worx ist nur für den eigenen betriebsinternen Gebrauch bestimmt und darf nicht weitergegeben werden.

Artikel 8 HÖHERE GEWALT

8.1 SD Worx wird alle angemessenen Anstrengungen unternehmen, um sicherzustellen, dass die ausgewählten Fortbildungen stattfinden. Eine Fortbildung kann jedoch aufgrund unvorhergesehener Umstände abgesagt werden oder Inhalt, Termin, Ort oder Durchführung können sich ändern.

8.2 SD Worx kann daher nicht für eine Verzögerung, schlechte Erfüllung oder Nichterfüllung seiner Verpflichtungen aus den auf Grundlage dieser AGB abgeschlossenen Vertragsverhältnissen in Anspruch genommen werden, wenn dies auf höhere Gewalt zurückzuführen ist. Beispiele für höhere Gewalt sind Krieg, Pandemien, Terrorismus, Aufruhr, Aufstände, Explosionen, Streiks oder soziale Konflikte, Mängel an Ausrüstung der anderen Partei, Ausfälle der Telekommunikations- und IT-Geräte Dritter oder die sofortige Beendigung der Zusammenarbeit zwischen SD Worx und einem Lieferanten durch diesen

Lieferanten, ohne dass diese Beendigung auf eine wesentliche Verfehlung von SD Worx zurückzuführen ist.

8.3 Wenn höhere Gewalt eine Partei daran hindert, ihre Verpflichtungen aus der Vereinbarung für einen ununterbrochenen Zeitraum von mehr als drei (3) Monaten zu erfüllen, kann die andere Partei den entsprechenden Teil der Vereinbarung durch schriftliche Mitteilung an die andere Partei kündigen, ohne dass die Parteien einander dafür eine Entschädigung schulden (mit Ausnahme der Erstattung des vom Nutzer bezahlten Entgelte für nicht gelieferte SD Worx Academy-Leistungen).

Artikel 9 DATENVERARBEITUNG

Die vom Benutzer bereitgestellten personenbezogenen Daten sind für SD Worx bestimmt und der Benutzer erkennt an, dass sie von der SD Worx für Marketingzwecke und Werbekampagnen auf der Grundlage des Kaufverhaltens des Benutzers verwendet werden können. SD Worx verpflichtet sich, die Vertraulichkeit personenbezogener Daten zu wahren und diese in Übereinstimmung mit dem Datenschutzgesetz und der Datenschutzgrundverordnung zu verarbeiten. Gemäß dieser Verordnung und dem Gesetz kann jeder Benutzer der Verwendung seiner personenbezogenen Daten für Direktmarketingzwecke kostenlos widersprechen. Der Benutzer hat auch das Recht auf Zugang, Änderung, Berichtigung und Löschung der ihn betreffenden personenbezogenen Daten, die von SD Worx Academy gespeichert werden. Der Benutzer kann dieses Recht durch eine einfache schriftliche Anfrage an SD Worx Academy an der Adresse des eingetragenen Firmensitzes oder per E-Mail an die Adresse training_de@sdworx.com ausüben.

Artikel 10 STREITBEILEGUNG UND ANWENDBARES RECHT

Alle Streitigkeiten im Zusammenhang mit Vertragsverhältnissen auf die diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen zur Anwendung kommen sollen von den Parteien in gütlicher Absprache beigelegt werden. Kommt keine Einigung zustande, ist ausschließlich das Gericht Frankfurt am Main zuständig, sofern der Nutzer kein Verbraucher ist. Für alle Rechte, Verpflichtungen und Leistungen, auf die diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen anwendbar sind, sowie für die Allgemeinen Geschäftsbedingungen gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN Kaufrechts.

Artikel 11 SONSTIGES

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein, berührt dies die Rechtsgültigkeit der übrigen Vereinbarung nicht.

FRANCE - Conditions générales

CONDITIONS GÉNÉRALES SD WORX ACADEMY

Article 1 OBJET

1.1 SD Worx SAS, ayant son siège social 3-5 cours du Triangle 92800 Puteaux, France, et pour numéro de R.C.S le 322 548 363 (« SD Worx Academy »), propose différents types de services et/ou produits (« Offre SD Worx Academy ») au client (l'«

Utilisateur » ou le « Client » ou le « Consommateur ») par l'intermédiaire du site web Academy www.sdworx.fr/fr-fr/formations (« Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy »). SD Worx Academy et l'Utilisateur sont dénommés conjointement par les « Parties » et individuellement par la « Partie ».

1.2 L'Offre SD Worx Academy comprend notamment : l'organisation de formations collectives, programmes de formation, coachings (tant en ligne qu'en présentiel / sur site), la mise à disposition de webinaires en direct, de webinaires à la demande, d'apprentissages en ligne, de programmes mixtes et de matériel de cours et ce, aussi bien en ligne que sur site.

Article 2 CHAMP D'APPLICATION

2.1 Les présentes conditions générales (« CG ») s'appliquent à (i) tout accès à ou utilisation de l'Offre SD Worx Academy, par l'intermédiaire de la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy ou non, pour quelque raison que ce soit ; (ii) l'achat, l'obtention de droits d'accès ou l'utilisation de l'Offre SD Worx Academy, que ce soit ou non via la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy.

2.2 En souscrivant à une Offre SD Worx Academy, l'Utilisateur accepte l'application des présentes CG. Tout Utilisateur qui n'accepte pas d'être lié par les présentes CG ne pourra pas utiliser, obtenir des droits d'accès ou acheter l'Offre SD Worx Academy. En souscrivant à une Offre SD Worx Academy, l'Utilisateur accepte l'application des présentes CG. Tout Utilisateur qui n'accepte pas d'être lié par les présentes CG ne pourra pas utiliser, obtenir ou acheter l'Offre SD Worx Academy.

2.3 SD Worx Academy a le droit à tout moment d'adapter les conditions de sa prestation de services et/ou de résilier unilatéralement sa prestation de services dans les conditions prévues à l'article 4 ci-dessous. Les présentes conditions générales s'appliquent à partir du 1er septembre 2023 et resteront intégralement en vigueur, sauf si une version actualisée a été envoyée par écrit à l'Utilisateur. Si l'Utilisateur s'oppose aux nouvelles conditions régissant l'Offre SD Worx Academy, il ne pourra plus utiliser la prestation de services.

Article 3 COMMANDE ET UTILISATION

3.1 L'Utilisateur accepte que l'Offre SD Worx Academy consiste en des produits et services standard qui n'ont pas été créés spécifiquement pour ses besoins, sauf convention contraire. L'Utilisateur accepte que SD Worx Academy ne donne aucune garantie et n'assume aucune responsabilité concernant la capacité de l'Offre SD Worx Academy à répondre aux besoins spécifiques de l'Utilisateur. SD Worx Academy prend toutes les mesures raisonnables pour fournir à l'Utilisateur des informations aussi exactes et complètes que possible, toutefois sans aucune garantie à cet égard.

3.2 L'Utilisateur doit s'enregistrer et créer un compte sur la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy. L'Utilisateur peut choisir une formation parmi l'Offre SD Worx Academy et confirmer son achat en cliquant sur le bouton « S'inscrire ». Si l'Utilisateur s'inscrit à une forme de formation synchrone, il aura accès à la plateforme à l'aide de son identifiant et de son mot de passe et le matériel de cours sera mis à sa disposition avant le début de la ou des sessions.

Si l'Utilisateur s'inscrit à une formation déjà pré-enregistrée, il aura également accès à la plateforme au moyen de son identifiant et de son mot de passe et aura immédiatement accès à la formation achetée. En fonction du type de formation, ce matériel sera mis à disposition pour une durée de 6 (six) ou 12 (douze) mois après l'achat. L'Utilisateur reçoit dans les 24 heures une confirmation de son achat par email. Après son achat, il reçoit toujours une facture de SD Worx Academy qui est envoyée par voie électronique à l'adresse email indiquée par ses soins et est payable dans les 30 jours suivant la date de la facture.

3.3 Pour les formations sur site, les formations (sous quelque forme que ce soit) et la remise d'informations juridiques, une proposition est faite à l'Utilisateur sur la base des informations dont SD Worx Academy dispose à ce moment-là. L'Utilisateur confirme que ces informations sont complètes et exactes. Les Parties conviennent mutuellement du programme.

3.4 Tout montant facturé qui n'a pas été payé à la date d'échéance sans avoir été contesté de bonne foi sera, à compter du jour suivant l'échéance, automatiquement majoré, sans préavis, d'intérêts de retard à un taux mensuel d'un pour cent (1 %). Le Client remboursera à SD Worx Academy tous les frais administratifs raisonnables et coûts de recouvrement engagés par SD Worx Academy, à savoir au minimum 40 EUR pour recouvrer tous les impayés, et ce, sans préjudice de tout autre dommage subi qui pourrait être réclamé par SD Worx Academy consécutivement à ce non-paiement. SD Worx Academy se réserve le droit de bloquer l'accès à l'Offre SD Worx Academy pour laquelle la facture n'a pas été payée à temps, sans préjudice du paiement de la facture impayée. La réactivation après un blocage n'est effectuée qu'après le paiement intégral de tous les montants dus.

Article 4 ANNULATION / POSSIBILITÉS D'ÉCHANGE

4.1 Formations (offre ouverte)

4.1.1 Annulation de la formation par SD Worx Academy

SD Worx Academy se réserve le droit d'annuler la formation.

Si SD Worx Academy annule la formation, l'Utilisateur recevra un bon d'achat pour le montant dépensé. Dans l'éventualité où la formation n'aurait plus lieu à l'avenir, l'Utilisateur pourra obtenir le remboursement de la formation.

4.1.2 Modification de la date de la formation par SD Worx Academy

SD Worx Academy se réserve le droit de reporter la formation prévue à une date ultérieure, pour des raisons techniques ou pour toute autre raison.

Si la modification de la date de la formation par SD Worx Academy ne convient pas à l'Utilisateur, ce dernier doit en faire part par écrit (par email ou par courrier (recommandé) à academy_fr@sdworx.com ou SD Worx Academy, à l'adresse susmentionnée.

SD Worx peut ensuite décider de mettre un bon d'achat à la disposition de l'Utilisateur à concurrence du montant commandé de la formation..

L'Utilisateur peut alors utiliser ce bon d'achat pour s'inscrire ultérieurement à une autre formation SD Worx Academy. Le montant du bon d'achat précité est égal au montant de la formation initialement commandée par l'Utilisateur. Ce bon d'achat est valable pour une durée de 12 mois à compter de son émission par SD Worx.

4.1.3 Annulation de la formation par l'Utilisateur

L'annulation de la formation prévue par l'Utilisateur ne peut se faire que par écrit (par email ou par courrier (recommandé) adressé à academy_fr@sdworx.com ou SD Worx Academy, à l'adresse susmentionnée. Le cachet de la poste fait foi pour la date d'application des conditions d'annulation.

La formation peut être annulée gratuitement par l'Utilisateur jusqu'à 2 mois avant la date de début.

En cas d'annulation de 2 mois à 14 jours avant le début de la formation, des frais administratifs fixes de 100 euros seront facturés.

En cas d'annulation à partir de 14 jours avant le début de la formation, 50 % des frais d'inscription dus seront imputés.

En cas d'annulation à partir de 7 jours avant le début de la formation, 100 % des frais d'inscription dus seront imputés, quelle que soit la raison de l'annulation.

L'Utilisateur peut remplacer gratuitement la formation par une autre session prévue (date ou lieu) de l'offre ouverte de SD Worx Academy jusqu'à 2 semaines avant le début effectif de la formation. Ensuite, des frais administratifs de 100 euros seront facturés.

Pour ce qui concerne les Offres SD Worx Academy sur site, un remplacement gratuit par un collègue est toujours possible.

En ce qui concerne les apprentissages en ligne et les webinaires à la demande, comme l'accès est octroyé et facturé immédiatement après l'inscription, l'Utilisateur ne peut pas annuler sa participation.

Si, pour des raisons techniques qui échappent au contrôle de SD Worx Academy (exemples non limitatifs : problèmes d'internet ou de réseau), l'Utilisateur ne peut pas accéder à l'apprentissage en ligne ou au webinaire, SD Worx Academy ne peut en aucune manière en être tenu responsable. Dans ce cas, l'Utilisateur doit s'adresser à son fournisseur.

4.2 Sessions d'Actualité juridique :

4.2.1 Le cas échéant lorsque cela figure dans l'Offre SD Worx Academy, l'inscription à l'Actualité juridique COMPACT, PROXY, FLEX ou PLUS concerne une formule d'abonnement à des séances successives pour 10 séances et est automatiquement reconduite chaque année à l'échéance.

4.2.2 Il est possible d'annuler gratuitement l'abonnement jusqu'à 2 mois avant le

début de la dernière séance. Ensuite, des frais administratifs de 100 euros seront facturés.

4.2.3 L'annulation de la formation prévue par l'Utilisateur ne peut se faire que par écrit (par email ou par courrier (recommandé)) adressé à academy_fr@sdworx.com ou SD Worx Academy, à l'adresse susmentionnée. Le cachet de la poste fait foi pour la date d'application des conditions d'annulation.

L'abonnement ne peut pas être annulé lorsqu'il a pris cours. Une fois que l'abonnement a pris cours, l'Utilisateur peut uniquement s'opposer à son renouvellement automatique dans les conditions prévues à l'article 4.2.2.

4.3 Formation sur mesure :

4.3.1 Conditions d'annulation et de report dans un délai de six mois après la fixation de la date : nditions d'annulation et de report dans un délai de six mois après la fixationde la date :

- a) Jusqu'à 30 jours avant la date de la formation : annulation gratuite
- b) De 30 à 14 jours avant la date de la formation : 30 % du montant total sont facturés comme frais d'annulation.
- c) De 14 à 7 jours avant la date de la formation : 50 % du montant total sont facturés comme frais d'annulation.
- d) À partir de 7 jours avant la date de la formation : 100 % du montant total sont facturés comme frais d'annulation.

4.3.2 L'annulation de la formation prévue par le participant ne peut se faire que par écrit (par email ou par courrier (recommandé)) adressé à academy_fr@sdworx.com ou SD Worx Academy, à l'adresse mentionnée ci-dessus. Le cachet de la poste fait foi pour la date d'application des conditions d'annulation.

4.4 Le cas échéant lorsque cela figure dans l'Offre SD Worx Academy, les conditions d'annulation susmentionnées ne valent pas pour les événements organisés par SD Worx Academy, telle que la « Journée du Professionnel de la paie ». conditions d'annulation susmentionnées ne valent pas pour les événements organisés par SD Worx Academy, comme la Journée du Professionnel du payroll.

Article 5 RESPONSABILITÉ

5.1 SD Worx Academy ne peut garantir que l'Offre SD Worx Academy sera accessible à tout moment. SD Worx Academy fournira des efforts raisonnables et prendra des précautions raisonnables pour éviter que le logiciel ou d'autres services qui le fournissent ne contiennent des codes malveillants ou des codes logiciels informatiques, des routines ou des appareils rendant le logiciel, d'autres services ou d'autres systèmes ou données inutilisables, les endommageant, les effaçant, les désactivant ou prenant leur contrôle. SD Worx Academy ne garantit pas que le

Logiciel ou les services fournis qui utilisent un logiciel informatique seront totalement exempts d'erreurs ou fonctionneront de manière ininterrompue.

5.2 SD Worx Academy n'est pas responsable des dommages indirects. La notion de « dommages indirects » signifie les dommages ou pertes qui ne découlent pas directement et immédiatement d'un acte illicite, de nature contractuelle ou délictuelle, mais qui a contrario en découle indirectement et/ou après l'écoulement d'un certain temps, tel(le)(s) que le manque à gagner, l'interruption ou la stagnation d'activité, l'augmentation des charges de personnel et/ou des frais dus au licenciement de personnel, les dommages consistant en des plaintes de tiers ou en découlant, la non-réalisation d'économies ou d'avantages prévus et la perte de données, de bénéfices, de temps ou de recettes, la perte de commandes, la perte de clients, la majoration de frais généraux, et les conséquences d'une grève, quelle qu'en soit la cause. Si la responsabilité de SD Worx Academy est engagée, SD Worx Academy est uniquement tenue de remplacer l'Offre SD Worx Academy et, si ce n'est pas possible, d'en rembourser le prix. La responsabilité maximale de SD Worx Academy est donc limitée à la valeur des services achetés par l'Utilisateur.

5.3 L'Utilisateur accepte que les informations mentionnées dans l'Offre SD Worx Academy ne constituent pas des conseils juridiques et ont une valeur purement informative. Compte tenu de l'évolution rapide et de la complexité de la matière traitée, SD Worx Academy ne donne aucune garantie quant à l'exactitude et à l'exhaustivité des informations proposées via ce matériel de cours. Étant donné que certains documents peuvent être consultés pendant un certain temps, il est possible que certaines informations soient obsolètes à cause d'une législation, d'une jurisprudence récente ou d'instructions administratives modifiées. SD Worx Academy décline par conséquent toute responsabilité concernant les dommages directs et indirects consécutifs à la consultation ou à l'utilisation des informations.

Article 6 DROIT DE RÉTRACTATION ET GARANTIE

6.1 Le présent article 6 s'applique uniquement au Consommateur, tel que défini à l'Article liminaire du Code de la consommation français (« CDC »), comme « toute personne physique qui agit à des fins qui n'entrent pas dans le cadre de son activité commerciale, industrielle, artisanale, libérale ou agricole ».

6.2 Conformément aux articles L.221-18 et suivants du CDC, le Consommateur dispose d'un droit de rétractation. Le Consommateur doit notifier, conformément à l'article L.221-21 du CDC, à SD Worx Academy sa volonté de se rétracter dans les 14 jours calendaires à compter de la conclusion du contrat en utilisant le formulaire de rétractation disponible **ici** ou bien en exprimant sa volonté de se rétracter sans ambiguïté conformément à l'article 6.4. Conformément à l'article L.221-23 du CDC, le Consommateur dispose d'un délai de 14 jours suivant la communication de sa décision de se rétracter pour ensuite restituer les biens acquis au vendeur, néanmoins, en l'occurrence SD Worx Academy considère qu'aucune restitution ne sera due. Les éventuels codes d'accès qui auraient pu être communiqués dans l'intervalle seront désactivés.

6.3 Il est expressement convenu entre les Parties que le Consommateur reconnaît et accepte que, par exception à ce qui précède, (i) pour toute Offre SD Worx

Academy en ligne, dès lors que les codes d'accès ont été communiqués et utilisés, le Consommateur ne peut se rétracter et le prix de l'Offre SD Worx Academy est entièrement dû à SD Worx Academy, et (ii) pour toute Offre SD Worx Academy en présentiel, dès lors qu'elle est commencée, le Consommateur ne peut se rétracter et le prix de l'Offre SD Worx Academy est entièrement dû à SD Worx Academy conformément à l'article 6.5 ci-dessous.

6.4 Vous pouvez exercer votre droit de rétractation en informant SD Worx Academy par écrit par email : SD Worx Academy, academy_fr@sdworx.com ou par courrier : SD Worx Academy, 3-5 cours du Triangle 92800 Puteaux, France.

6.5 Le Consommateur ne dispose d'aucun droit de rétractation pour les contrats de services après l'exécution complète du service si l'exécution a commencé avec son accord préalable et exprès avant la fin du délai de rétractation, et à condition que celui-ci ait également reconnu qu'il perdra son droit de rétractation dès que l'entreprise aura pleinement exécuté la convention (article L.221-26 du CDC).

6.6 Les plaintes éventuelles doivent être signalées au service clients de SD Worx Academy à l'adresse suivante : academy_fr@sdworx.com

6.7 Le Consommateur est informé qu'il peut également introduire une plainte auprès de la plateforme européenne de règlement en ligne des litiges, disponible via l'URL suivante :

<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=FR>

6.8 Si aucun accord ne peut être trouvé après la tentative de résolution à l'amiable du litige, le Consommateur peut contacter gratuitement le Service de Médiation pour le Consommateur de son choix sur la plateforme européenne de règlement en ligne des litiges susmentionnée.

Article 7 DROITS DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

7.1 L'ensemble des informations, contenus, supports techniques, méthodes, illustrations, textes, scripts, matériel de cours et modèles, sous quelque forme que ce soit et de quelque nature que ce soit, utilisés par SD Worx Academy sont et restent à tout moment la propriété de SD Worx Academy dans le cadre de la fourniture de l'Offre SD Worx Academy, que ce soit par le biais de la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy ou non.

7.2 SD Worx Academy consent un droit personnel, non exclusif et non transférable d'utilisation et de reproduction, à usage exclusivement interne, à l'exclusion de tout transfert de droit de propriété de quelque sorte que ce soit, pour le monde entier et pour toute la durée de protection des droits d'auteur, des créations et/ou œuvres originales remises par SD Worx Academy au Client lors des sessions de Formation. S'agissant plus particulièrement des modules de formation en ligne de l'Offre SD Worx Academy, ces derniers sont assortis d'un droit personnel, non exclusif et non transférable d'utilisation et de reproduction, à usage exclusivement interne, à l'exclusion de tout transfert de droit de propriété de quelque sorte que ce soit, pour le monde entier uniquement pour la durée d'utilisation rattachée à l'Offre SD Worx

Academy souscrite par le Client. Ce droit court à compter de la date d'envoi des identifiants individuels et personnels transmis par SD Worx Academy au Client.

7.3 Par conséquent, l'ensemble des éléments (supports de formation, livrables, documents sans que cette liste ne soit exhaustive) fournis par SD Worx Academy ne peut, de quelque manière que ce soit, faire l'objet, même partiellement, de reproduction, représentation, prêt, échange, cession, d'extraction totale ou partielle de données et/ou de transfert sur un autre support, modification, adaptation, arrangement ou transformation, sans l'accord préalable, écrit et exprès de SD Worx Academy.

7.4 Le Client s'interdit d'exploiter, de distribuer et/ou d'utiliser, notamment à des fins commerciales, directement et/ou indirectement, l'ensemble des éléments fournis par SD Worx Academy.

7.5 Le Client s'engage à porter à la connaissance de son personnel et de ses éventuels sous-traitants la confidentialité des éléments fournis par SD Worx Academy.

7.6 Sans préjudice du respect des droits de propriété intellectuelle du Client, SD Worx Academy se réserve le droit d'utiliser les connaissances, l'expérience et le savoir-faire acquis pendant la prestation des services pour ses propres besoins et/ou pour les besoins et au profit de tiers.

Article 8 FORCE MAJEURE

8.1 SD Worx Academy consentira tous les efforts raisonnables pour que les formations choisies aient lieu. Une formation peut toutefois être annulée ou son contenu, sa date, le lieu d'exécution peuvent changer en raison d'un cas de force majeure. La notion de cas de « force majeure » signifie un événement ou une circonstance échappant au contrôle d'une Partie et rendant impossible pour la Partie affectée le respect (ponctuel) des obligations qui lui incombent. Sous réserve du respect des critères qui constituent un cas de force majeure, un Cas de force majeure peut être par exemple une guerre, un acte de terrorisme, une rébellion, des émeutes, des explosions, une grève ou des conflits sociaux, une défectuosité de l'équipement de l'autre Partie, la défaillance des systèmes de télécommunication et/ou de l'équipement informatique de tiers ou la rupture par un fournisseur tiers d'un contrat avec SD Worx Academy avec effet immédiat pour d'autres motifs qu'un manquement substantiel de la part de SD Worx Academy.

8.2 Dès lors, SD Worx Academy ne peut être tenue responsable d'un retard, d'une mauvaise exécution ou d'une non-exécution de ses obligations en vertu des présentes conditions si celles-ci sont dues à un cas de force majeure.

8.3 Si un cas de force majeure empêche une Partie d'exécuter ses obligations en vertu de la convention pendant une période ininterrompue de plus de trois (3) mois, l'autre Partie peut résilier le contrat en envoyant une notification écrite à l'autre Partie, sans que les Parties ne soient redevables d'une quelconque indemnité (sauf le remboursement de l'Offre SD Worx Academy qui aura été payée par l'Utilisateur et qui n'a pas été livrée).

Article 9 TRAITEMENT DE DONNÉES

Les données personnelles communiquées par l'Utilisateur sont destinées à SD Worx Academy pour délivrer des formations aux Utilisateurs. SD Worx Academy s'engage à respecter la confidentialité des données personnelles et à les traiter dans le respect de la législation applicable en matière de protection de la vie privée, y compris le Règlement général sur la protection des données. Conformément à la directive e-Privacy, SD Worx Academy pourra approcher les utilisateurs qui ont acheté une formation pour leur proposer des services similaires. Les utilisateurs peuvent s'y opposer à tout moment en se désinscrivant via le lien figurant au bas de la communication.

L'Utilisateur dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données personnelles le concernant et conservées par SD Worx Academy. L'Utilisateur peut exercer ce droit par simple demande écrite adressée à SD Worx Academy à l'adresse de son siège social ou par e-mail à academy_fr@sdworx.com

Article 10 RÈGLEMENT DES LITIGES ET DROIT APPLICABLE

10.1 Tous les litiges afférents à l'exécution des présentes conditions générales seront tranchés à l'amiable par les Parties. Si elles ne parviennent pas à un accord dans un délai de deux (2) mois, les tribunaux de Paris seront compétents. Uniquement pour ce qui concerne un Consommateur comme défini à l'article 6 ci-dessus, le tribunal du lieu de résidence du Consommateur sera compétent.

10.2 Tous les droits, obligations et offres soumis aux présentes conditions générales, ainsi que les conditions générales, sont exclusivement régis par le droit français.

Article 11 DIVERS

Si certaines dispositions des présentes s'avéraient nulles en tout ou en partie, cela ne porterait pas atteinte à la validité juridique du reste de la convention.

SWEDEN - Villkor

VILLKOR FÖR SD WORX ACADEMY

Artikel 1 SYFTE

1.1 SD Worx Sweden AB ("SD Worx") erbjuder olika tjänster/produkter ("SD Worx Academy-erbjudande") till kunden ("Användaren") på sin Academy-webbplats <https://www.sdworx.se/sv-se/utbildning> ("sdworx.academy Learning Consultation Platform"). SD Worx Academy och Användaren kallas gemensamt för "parterna" och var för sig för "part". Utbudet från SD Worx Academy omfattar: organisering av klassrumsutbildningar, utbildningsprogram och coachningsessioner (både online och ansikte mot ansikte), tillhandahållande av livewebbinarier, webinarier på begäran, e-utbildningssessioner, blandade program och kursmaterial, både externt och internt.

Artikel 2 TILLÄMPNINGSSOMRÅDE

2.1 Dessa villkor ("villkor") gäller för (i) all åtkomst till eller användning av SD Worx Academy-erbjudandet, oavsett om det sker via sdworx.academy Learning Consultation Platform, SD Worx webbplats eller en länk som skickas till Användaren via e-post och oavsett anledning och (ii) köp, förvärv, mottagande eller användning av SD Worx Academy-erbjudandet, oavsett om det sker via sdworx.academy Learning Consultation Platform.

2.2 Genom att registrera sig för ett SD Worx Academy-erbjudande accepterar användaren dessa villkor. Användare som inte accepterar villkoren kommer inte att kunna använda, förvärva eller köpa SD Worx Academy-erbjudandet.

2.3 SD Worx Academy har rätt att när som helst ensidigt ändra och/eller säga upp villkoren för sina tjänster. Dessa villkor gäller från och med den 1 maj 2024 och fortsätter att gälla fullt ut såvida inte en uppdaterad version skickas till användaren skriftligen. Respektive uppdaterad version av villkoren gäller endast för tjänster som köpts efter att de skickats till användaren.

Artikel 3 BESTÄLLNING OCH ANVÄNDNING

3.1 Om inget annat överenskommits accepterar användaren att SD Worx Academy-erbjudandet innehåller standardprodukter och standardtjänster som inte har skapats specifikt för deras behov. Användaren accepterar att SD Worx Academy inte lämnar några garantier och inte påtar sig något ansvar vad gäller SD Worx Academy-erbjudandets förmåga att uppfylla användarens specifika behov. SD Worx Academy ska vidta alla rimliga åtgärder för att säkerställa att den information som tillhandahålls till användaren är så korrekt och fullständig som möjligt, men lämnar inga garantier i detta avseende.

3.2 Användaren måste registrera sig och skapa ett konto på sdworx.academy Learning Consultation Platform. Användaren kan välja en utbildning som finns med i SD Worx Academy-erbjudandet och bekräfta sitt köp genom att klicka på knappen "Registrera". Om användaren registrerar sig för en synkron typ av utbildning ska användaren få tillgång till plattformen med lämpligt användarnamn och lösenord, och kursmaterialet ska göras

tillgängligt innan sessionen/sessionerna påbörjas. Om användaren anmäler sig till en asynkron typ av utbildning ska användaren få tillgång till plattformen och den köpta utbildningen med lämpligt användarnamn och lösenord. Beroende på typ av utbildning ska detta material vara tillgängligt under en period av sex eller tolv månader efter köpet. Användaren får en bekräftelse på sitt köp via e-post inom 24 timmar. Efter köpet får användaren alltid en elektronisk faktura från SD Worx Academy till den e-postadress som han/hon har angett. Denna faktura ska betalas inom 30 dagar från fakturadatum.

3.3 För interna utbildningar lämnas erbjudande för konsultationer och utbildningar av alla slag till användaren baserat på de uppgifter som SD Worx Academy för närvarande har tillgång till. Användaren bekräftar att dessa uppgifter är fullständiga och korrekta. Parterna kommer ömsesidigt överens om programmet.

3.4 Alla priser anges i svenska kronor (SEK) och exklusive moms. Till alla fakturabelopp som inte har betalats på förfallodagen och som inte bestrids i god tro tillkommer en dröjsmålsränta enligt lagstadgad räntesats som anges i räntelagen (SFS 1975:635). Användaren ska ersätta SD Worx Academy för alla rimliga administrationskostnader som SD Worx Academy ådrar sig för att inkassera alla utestående belopp och alla andra förluster som SD Worx Academy har lidit till följd av denna försummelse, med ett minimibelopp på 1 144 SEK. Tillämpligt belopp omräknas till lokal valuta den dag fakturan skickas till användaren. SD Worx Academy förbehåller sig rätten att neka åtkomst till SD Worx Academy-erbjudandet om fakturan inte betalas i tid. Detta sker i så fall utan att betalning av utestående faktura påverkas. Åtkomstspärren upphävs när alla förfallna belopp har betalats.

Artikel 4 AVBESTÄLLNING-/ERSÄTTNINGSLTERNATIV

4.1 Externa utbildningar

4.1.1 Inställning av utbildningen från SD Worx Academys sida

SD Worx Academy förbehåller sig rätten att ställa in utbildningen. Om SD Worx Academy ställer in utbildningen får användaren en kreditnota för det belopp som har spenderats.

4.1.2 Ändring av utbildningsdatum från SD Worx Academys sida

SD Worx Academy förbehåller sig rätten att skjuta upp den planerade utbildningen till ett senare datum av tekniska skäl eller andra skäl.

Om SD Worx Academy flyttar utbildningen till ett datum som inte passar användaren måste användaren meddela detta skriftligen via e-post eller (rekommenderat) brev till kurs.no@sdworx.com eller SD Worx Sverige, Huvudkontor, Box 1102 172 22 Sundbyberg.

SD Worx kan då besluta att ge användaren ett tillgodohavande motsvarande det belopp som betalats för den beställda utbildningen. Användaren kan sedan använda tillgodohavandet för att anmäla sig till en annan SD Worx Academy-utbildning vid ett senare tillfälle. Tillgodobeloppet är detsamma som det belopp som användaren

ursprungligen betalade för den uppskjutna utbildningen. Tillgodobeloppet är giltigt i tolv månader från det datum då det utfärdades av SD Worx.

4.1.3 Avbokning av utbildningen från användarens sida

Användaren kan endast boka av den planerade utbildningen skriftligen via e-post eller (rekommenderat) brev till kurs.no@sdworx.com eller SD Worx Sverige, Huvudkontor, Box 1102 172 22 Sundbyberg. SD Worx Academy ska tillämpa avbokningsvillkoren från och med det datum då e-postmeddelandet eller brevet mottogs.

Användaren kan avboka utbildningen kostnadsfritt upp till två månader före startdatum.

Om användaren avbokar en utbildning från två månader till 14 dagar innan den startar debiteras en fast administrationsavgift på 709 SEK.

Om användaren avbokar utbildningen från 14 dagar till 7 dagar innan den startar debiteras 100 % av anmälningsavgiften.

Om användaren avbokar utbildningen 7 dagar eller mindre innan den startar debiteras 100 % av anmälningsavgiften, oavsett anledningen till avbokningen.

Användaren kan kostnadsfritt flytta utbildningen till en annan schemalagd session (datum eller plats) i SD Worx Academys tillgängliga utbud av externa kurser upp till två veckor före utbildningens startdatum. Därefter debiteras en administrationsavgift på 709 SEK.

En kollega kan alltid ta den ursprungliga deltagarens plats utan kostnad.

Eftersom e-utbildningar och webinarier på begäran ger omedelbar åtkomst till e-utbildningen/webbinariet och de faktureras omedelbart efter registreringen kan dessa inte avbokas av användaren.

Om användaren av tekniska skäl inte kan delta av på grund av något som SD Worx Academy inte ansvarar för (t.ex. internet- eller nätverksproblem), kan SD Worx Academy inte på något sätt hållas ansvariga. Användaren måste i ett sådant fall kontakta sin tjänsteleverantör.

4.2 Legal Update-sessioner:

4.2.1 Användare kan registrera sig för Academy 24/7 eller PROXY eller FLEX Legal Update genom att delta i en abonnemangsform med successiva sessioner som automatiskt förnyas varje år.

4.2.2 Abonnemanget kan sägas upp kostnadsfritt upp till två månader innan den sista sessionen startar. Därefter debiteras en administrationsavgift på 709 SEK.

4.2.3 Användaren kan endast boka av den planerade utbildningen skriftligen via e-post eller (rekommenderat) brev till kurs.no@sdworx.com eller SD Worx Sverige, Huvudkontor, Box 1102 172 22 Sundbyberg. SD Worx Academy ska tillämpa avbokningsvillkoren från och med det datum då e-postmeddelandet eller brevet mottogs.

4.2.4 När abonnemanget har startat går det inte längre att säga upp för innevarande år.

4.3 Skräddarsydd utbildning

4.3.1 Villkor för avbokning och uppskjutning inom sex månader från det datum då utbildningen är schemalagd:

- a) Upp till 30 dagar före utbildningsdatum: kostnadsfri avbokning
- b) Från 30 till 14 dagar före utbildningsdatum: 30 % av det totala beloppet debiteras i form av en avbeställningsavgift.
- c) Från 14 till 7 dagar före utbildningsdatum: 50 % av det totala beloppet debiteras i form av en avbeställningsavgift
- d) Från 7 dagar före utbildningsdatum: 100 % av det totala beloppet debiteras i form av en avbeställningsavgift.

4.3.2 Deltagaren kan endast avboka den planerade utbildningen skriftligen via e-post eller (rekommenderat) brev till kurs.no@sdworx.com or SD Worx Sverige, Huvudkontor, Box 1102 172 22 Sundbyberg. SD Worx Academy ska tillämpa avbokningsvillkoren från och med det datum då e-postmeddelandet eller brevet mottogs.

4.4 Ovanstående avbeställningsvillkor gäller inte för SD Worx Academy-evenemang som till exempel "Day of the Payroll Professional".

Artikel 5 ANSVAR

5.1 SD Worx Academy kan inte garantera att SD Worx Academy-erbjudandet alltid är tillgängligt. SD Worx Academy ska göra rimliga ansträngningar och vidta rimliga försiktighetsåtgärder för att förhindra skadlig programvara eller programvarukod, rutiner eller enheter som påverkar programvaran eller andra tjänster på ett sätt som gör programvaran, andra tjänster, system eller data oanvändbara och/eller skadar, raderar, inaktiverar eller på elektronisk väg stjälar programvaran, andra tjänster, system eller data. SD Worx Academy garanterar inte att programvaran eller de tjänster som tillhandahålls med hjälp av programvaran är helt felfria och kommer att fungera utan avbrott.

5.2 SD Worx Academy ansvarar inte för några följdskador eller indirekta skador. Detta inkluderar alla skador eller förluster som inte direkt och omedelbart beror på avtalsenlig och/eller icke-avtalsenlig försummelse men som ändå orsakar inkomstförlust, avbrott eller nedgång i verksamheten, förlust av vinst, tid eller inkomst, eller någon form av ökade omkostnader indirekt och/eller efter en tid. Om SD Worx Academy bedöms vara ansvariga är SD Worx Academy endast skyldiga att ersätta SD Worx Academy-erbjudandet eller – om detta inte är möjligt – återbetala avgiften. SD Worx Academys maximala ansvar är därför begränsat till värdet av de tjänster som användaren har köpt.

5.3 Användaren accepterar att informationen som anges i SD Worx Academy-erbjudandet inte ska ses som juridisk rådgivning utan endast anges i informationssyfte. Ämnet är komplext och under ständig utveckling. SD Worx Academy kan därför inte garantera vare sig riktigheten eller fullständigheten i den information som tillhandahålls i detta kursmaterial. Eftersom vissa dokument kan konsulteras under lång tid kan viss information vara föråldrad på grund av nyare lagstiftning, ny rättspraxis eller förändringar i administrativa instruktioner. SD Worx Academy kan därför inte hållas ansvariga för direkta eller indirekta skador till följd av konsultation eller användning av denna information.

Artikel 6 IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

All information, tekniker, metoder, bilder, texter, manus och modeller samt allt utbildningsmaterial som används av SD Worx Academy ska alltid förbli SD Worx Academys egendom för tillhandahållandet av tjänsterna. SD Worx Academy förbehåller sig rätten att använda den kunskap, erfarenhet och expertis som förvärvats under tillhandahållandet av tjänsterna till egen fördel och/eller till fördel för tredje part. Erbjudandet från SD Worx Academy är endast avsett för personligt bruk och får inte distribueras.

Artikel 7 FORCE MAJEURE

8.1 SD Worx Academy ska vidta alla rimliga åtgärder för att anordna de valda utbildningarna. En utbildning kan dock komma att ställas in, eller så kan dess innehåll, datum och plats för den samt genomförandet av den komma att ändras på grund av oförutsedda omständigheter.

8.2 SD Worx Academy ska därför inte hållas ansvariga för försening, undermåligt genomförande eller underlåtenhet att uppfylla sina skyldigheter enligt dessa villkor om detta beror på force majeure. Exempel på force majeure-händelser är krig, terrorism, uppror, pandemi, explosioner, strejk eller sociala konflikter, fel på den andra partens utrustning, fel på tredje parts telekommunikations- och IT-utrustning och att en tredjepartsleverantör säger upp avtalet med SD Worx Academy med omedelbar verkan utan att någon väsentlig överträdelse från SD Worx Academys sida har inträffat.

8.3 Om force majeure hindrar en part från att fullgöra sina skyldigheter enligt avtalet under en oavbruten period på mer än tre månader, kan den andra parten säga upp den berörda delen av avtalet genom skriftligt meddelande till den andra parten. I ett sådant fall ska parterna inte vara skyldiga varandra någon ersättning för detta (med undantag för återbetalning av den avgift som betalats av användaren för det SD Worx Academy-erbjudande som inte levererats).

Artikel 8 BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

De personuppgifter som tillhandahålls av användaren är avsedda för SD Worx Academy. Användaren är införstådd med att SD Worx Academy kan komma att använda uppgifterna i marknadsföringssyfte och för marknadsföringsaktiviteter baserat på användarens köpbeteende. SD Worx Academy ska respektera konfidentialiteten hos personuppgifter och behandla dessa i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning och den allmänna dataskyddsförordningen. I enlighet med denna lag och förordning kan användaren kostnadsfritt invända mot användningen av dennes personuppgifter för direktmarknadsföringsändamål. Användaren har också rätt att få tillgång till, ändra, korrigera och radera de av hans/hennes personuppgifter som sparats av SD Worx Academy. Användaren kan utöva denna rätt genom en enkel skriftlig förfrågan till SD Worx Academy på adressen till företagets huvudkontor eller via e-post till kurs.no@sdworx.com.

Artikel 9 TVISTELÖSNING OCH TILLÄMPLIG LAG

Parterna ska lösa eventuella tvister i samband med fullgörandet av dessa villkor i godo. Eventuella tvister, kontroverser eller anspråk som uppstår till följd av eller i samband med detta avtal, eller överträdelse, uppsägning eller ogiltigförklarande av avtalet, ska avgöras genom skiljedom i enlighet med SCC Skiljedomsinstituts skiljedomregler. Skiljeförfarandet ska äga rum i Stockholm. Det språk som används i skiljeförfarandet ska vara svenska. Detta avtal regleras av svensk materiell rätt. Alla rättigheter, skyldigheter och erbjudanden som omfattas av dessa villkor regleras uteslutande av svensk lag.

Artikel 10 ÖVRIGT

Om enskilda bestämmelser i dessa villkor helt eller delvis skulle komma att bli ogiltiga ska detta inte påverka giltigheten hos övriga delar av avtalet.

FINLAND - Ehdot

SD WORX ACADEMY -EHDOT

Kohta 1 OBJEKTI

1.1 SD Worx Suomi ("SD Worx") tarjoaa asiakkaalle ("käyttäjä") erilaisia palveluita/tuotteita ("SD Worx Academy Offer") Academyn verkkosivustolla <https://www.sdworx.fi/fi-fi/koulutukset> ("sdworx.academy Learning Consultation Platform"). SD Worx Academysta ja käyttäjästä käytetään yhteisesti nimitystä "osapuolet" ja erikseen "osapuoli". SD Worx Academyn tarjonta sisältää: luokkahuonekoulutusten, koulutusohjelmien ja valmennusistuntojen järjestämisen (sekä verkossa että kasvokkain), live-webinaarien, on-demand-webinaarien, verkkokoulutusistuntojen, erilaisten ohjelmien ja kurssimateriaalien tarjoamisen sekä ulkoisesti että sisäisesti.

Kohta 2 SOVELLUSALA

2.1 Näitä ehtoja ("ehdot") sovelletaan seuraaviin: (i) pääsy SD Worx Academy Offeriin tai sen käyttö, olipa se sitten sdworx.academy Learning Consultation Platformin, SD Worxin verkkosivuston tai käyttäjälle sähköpostitse lähetetyn linkin kautta ja mistä tahansa syystä; ja (ii) SD Worx Academy Offerin ostaminen, hankkiminen, vastaanottaminen tai käyttö riippumatta siitä, tapahtuuko se sdworx.academy Learning Consultation Platformin kautta.

2.2 Rekisteröitymällä SD Worx Academy Offeriin käyttäjä hyväksyy, että näitä ehtoja sovelletaan. Käyttäjät, jotka eivät hyväksy näiden ehtojen sitovuutta, eivät voi käyttää, hankkia tai ostaa SD Worx Academy Offeria.

2.3 SD Worx Academylla on oikeus muuttaa ja/tai irtisanoa palveluehtojaan yksipuolisesti milloin tahansa. Nämä ehdot ovat voimassa 1.5.2024 alkaen, ja ne pysyvät voimassa, ellei käyttäjälle lähetetä päivitettyä versiota kirjallisesti. Kulloinkin päivitetty versio ehdoista koskee vain palveluita, jotka on ostettu sen jälkeen, kun ne on lähetetty käyttäjälle.

Kohta 3 TILAUS JA KÄYTTÖ

3.1 Ellei toisin sovita, käyttäjä hyväksyy, että SD Worx Academy Offer sisältää vakiomuotoisia tuotteita ja palveluita, joita ei ole luotu erityisesti hänen tarpeisiinsa. Käyttäjä hyväksyy, ettei SD Worx Academy anna mitään takuita eikä ota vastuuta SD Worx Academy Offerin kyvystä täyttää käyttäjän erityistarpeet. SD Worx Academy ryhtyy kaikkiin kohtuullisiin toimenpiteisiin varmistaakseen, että käyttäjälle antamansa tiedot ovat mahdollisimman tarkkoja ja täydellisiä, mutta ei anna tässä suhteessa mitään takuita.

3.2 Käyttäjän on rekisteröidyttävä ja luotava tili sdworx.academy Learning Consultation Platform -alustalle. Käyttäjä voi valita koulutuksen SD Worx Academy Offerista ja vahvistaa ostonsa napsauttamalla "Rekisteröidy"-painiketta. Jos käyttäjä rekisteröityy synkroniseen koulutustyyppiin, käyttäjä saa käyttöoikeuden alustaan asianmukaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla, ja kurssimateriaali on tuotava saataville ennen istunnon/istuntojen alkamista. Jos käyttäjä rekisteröityy asynkroniseen koulutustyyppiin,

hänelle annetaan myös käyttöoikeudet alustaan ja hankittuun koulutukseen asianmukaisella käyttäjätunnuksella ja salasalla. Koulutuksen tyypistä riippuen materiaali on saatavilla kuuden tai kahdentoista kuukauden ajan ostopäivästä. Käyttäjä saa tilausvahvistuksen sähköpostitse 24 tunnin kuluessa. Oston jälkeen käyttäjä saa aina sähköisen laskun SD Worx Academyltä antamaansa sähköpostiosoitteeseen. Tämä lasku on maksettava 30 päivän kuluessa laskun päivästä.

3.3 Sisäisten koulutusten, kaikenlaisien koulutusten ja konsultoinnin osalta käyttäjälle tehdään ehdotus SD Worx Academyn tähän mennessä saamien tietojen perusteella. Käyttäjä vahvistaa, että nämä tiedot ovat täydellisiä ja oikein. Osapuolet sopivat ohjelmasta yhdessä.

3.4 Kaikki hinnat on ilmoitettu euroissa ilman arvonlisäveroa. Mikä tahansa laskun summa, jota ei ole maksettu eräpäivään mennessä ja jota ei kiistetä vilpittömässä mielessä, kerryttää viivästyskorkoa lakisääteisellä korolla (Korkolaki 1982:633). Käyttäjän on korvattava SD Worx Academylle kaikki kohtuulliset hallintokulut, joita SD Worx Academylle aiheutuu kaikkien erääntyneiden summien ja SD Worx Academylle tämän laiminlyönnin seurauksena aiheutuneiden muiden tappioiden maksamisesta (vähintään 100 euroa). SD Worx Academy pidättää oikeuden evätä pääsy SD Worx Academy Offeriin, jos laskua ei makseta ajoissa. Tämä ei vaikuta jäljellä olevan laskun maksuun. Käyttäjän käyttöoikeuden lopettaminen peruutetaan vasta, kun kaikki erääntyneet summat on maksettu.

Kohta 4 PERUUTTAMINEN/KORVAUSVALINNAT

4.1 Ulkoiset koulutukset

4.1.1 SD Worx Academyn peruuttama koulutus

SD Worx Academy pidättää oikeuden peruuttaa koulutuksen. Jos SD Worx Academy peruuttaa koulutuksen, käyttäjä saa hyvityslaskun summasta.

4.1.2 SD Worx Academyn tekemät muutokset koulutuspäivämäärään

SD Worx Academy pidättää oikeuden siirtää suunniteltua koulutusta myöhemmäksi teknisistä tai muista syistä.

Jos SD Worx Academy siirtää koulutuksen päivämäärään, joka ei sovi käyttäjälle, käyttäjän on ilmoitettava siitä kirjallisesti sähköpostitse tai (kirjatulla) kirjeellä osoitteeseen nordic.akademia@sdworx.com tai SD Worx Suomi, Sokerilinnantie 11 A, 02600 Espoo, Suomi.

SD Worx voi sen jälkeen päättää antaa käyttäjälle kupongin tilatusta koulutuksesta maksetulle summalle. Käyttäjä voi tämän kupongin avulla ilmoittautua myöhemmin toiseen SD Worx Academy -koulutukseen. Edellä mainitun kupongin määrä on sama kuin summa, jonka käyttäjä alun perin maksoi siirretystä koulutuksesta. Tämä kuponki on voimassa 12 kuukautta SD Worxin myöntämispäivästä.

4.1.3 Käyttäjän peruuttama koulutus

Käyttäjä voi peruuttaa suunnitellun koulutuksen vain kirjallisesti sähköpostitse tai (kirjatulla) kirjeellä osoitteeseen nordic.akademia@sdworx.com tai SD Worx Suomi, Sokerilinnantie 11 A, 02600 Espoo, Suomi. SD Worx Academy soveltaa peruutusehtoja sähköpostin tai kirjeen vastaanottamispäivään.

Käyttäjä voi peruuttaa koulutuksen maksutta enintään kaksi kuukautta ennen aloituspäivää.

Jos käyttäjä peruuttaa koulutuksen viimeistään 14 päivää ja enintään kaksi kuukautta ennen sen alkamista, veloitetaan kiinteä 62 euron hallinnointipalkkio.

Jos käyttäjä peruuttaa koulutuksen 7–14 päivää ennen sen alkamista, veloitetaan 100 % erääntyneestä kirjausmaksusta.

Jos käyttäjä peruuttaa koulutuksen korkeintaan seitsemän päivää ennen sen alkamista, veloitetaan 100 % erääntyneestä kirjausmaksusta peruutuksen syystä riippumatta.

Käyttäjä voi siirtää koulutuksen maksutta toiseen aikataulutettuun istuntoon (päivämäärään tai paikkaan) käytettävissä olevasta SD Worx Academyn ulkoisten kurssien valikoimasta enintään kaksi viikkoa ennen koulutuksen aloituspäivää. Sen jälkeen veloitetaan 62 euron hallinnointipalkkio.

Kollega voi aina ottaa alkuperäisen osallistujan paikan veloituksetta.

Käyttäjä ei voi peruuttaa tilattavia verkkokursseja ja webinaareja, sillä ne tarjoavat välittömän pääsyn verkkokurssiin/webinaariin ja ne laskutetaan välittömästi rekisteröitymisen jälkeen.

Jos käyttäjä ei teknisistä syistä pysty osallistumaan syistä, joista SD Worx Academy ei ole vastuussa (esimerkiksi internet- tai verkko-ongelmista johtuen), SD Worx Academy ei ota siitä mitään vastuuta. Tässä tapauksessa käyttäjän on otettava yhteyttä palveluntarjoajaansa.

4.2 Oikeudelliset päivitysistunnot:

4.2.1 Käyttäjät voivat rekisteröityä Academy 24/7- tai PROXY- tai FLEX Legal -päivitykseen osallistumalla peräkkäisiin istuntoihin, jotka uusitaan automaattisesti vuosittain.

4.2.2 Tilauksen voi peruuttaa veloituksetta viimeistään kaksi kuukautta ennen viimeisen istunnon alkamista. Sen jälkeen veloitetaan 62 euron hallinnointipalkkio.

4.2.3 Käyttäjä voi peruuttaa suunnitellun koulutuksen vain kirjallisesti sähköpostitse tai (kirjatulla) kirjeellä osoitteeseen nordic.akademia@sdworx.com tai SD Worx Suomi, Sokerilinnantie 11 A, 02600 Espoo, Suomi. SD Worx Academy soveltaa peruutusehtoja sähköpostin tai kirjeen vastaanottamispäivään.

4.2.4 Kun tilaus on alkanut, sitä ei voi enää peruuttaa kyseiseltä vuodelta.

4.3 Räätelöity koulutus

4.3.1 Peruutusten ja lykkäysten ehdot kuuden kuukauden sisällä koulutuksen määräpäivästä:

- a) Enintään 30 päivää ennen koulutuspäivää: peruutus on maksuton
- b) 14–30 päivää ennen koulutuspäivää: 30 % kokonaissummasta veloitetaan peruutusmaksuna.
- c) 7–14 päivää ennen koulutuspäivää: 50 % kokonaissummasta veloitetaan peruutusmaksuna
- d) Seitsemän päivää ennen koulutuspäivää: 100 % kokonaissummasta veloitetaan peruutusmaksuna.

4.3.2 Osallistuja voi peruuttaa suunnitellun koulutuksen vain kirjallisesti sähköpostitse tai (kirjatulla) kirjeellä osoitteeseen nordic.akademia@sdworx.com tai SD Worx Suomi, Sokerilinnantie 11 A, 02600 Espoo, Suomi. SD Worx Academy soveltaa peruutusehtoja sähköpostin tai kirjeen vastaanottamispäivään.

4.4 Edellä mainitut peruutusehdot eivät koske SD Worx Academyn tapahtumia, kuten palkanlaskennan ammattilaisen päivää.

Kohta 5 VASTUU

5.1 SD Worx Academy ei voi taata, että SD Worx Academy Offer on aina käytettävissä. SD Worx Academy pyrkii kohtuullisin ponnistuksin estämään ja ryhtyy kohtuullisiin varotoimiin estääkseen haittaohjelmat tai tietokoneohjelmistokoodit, rutiinit tai laitteet, jotka vaikuttavat sen ohjelmistoon tai muihin palveluihin tavalla, joka tekee ohjelmistosta, muista palveluista, järjestelmistä tai tiedoista käyttökelvottomia ja/tai vahingoittaa, poistaa, poistaa käytöstä tai varastaa sähköisesti ohjelmistoja, muita palveluita, järjestelmiä tai tietoja. SD Worx Academy ei takaa, että ohjelmisto tai tietokoneohjelmistoa käyttävät palvelut ovat täysin virheettömiä ja että ne toimivat keskeytyksettä.

5.2 SD Worx Academy ei ole vastuussa mistään välillisistä tai epäsuorista vahingoista. Tämä sisältää kaikki vahingot tai menetykset, jotka eivät johdu suoraan ja välittömästi sopimusperusteisesta ja/tai sopimuksen ulkopuolisesta laiminlyönnistä, mutta jotka kuitenkin aiheuttavat tulojen menetystä, liiketoiminnan keskeytymistä tai pysähtymistä, voittojen, ajan tai tulojen menetystä tai epäsuoria ja/tai jonkin ajan kuluttua tapahtuvia lisäkustannuksia. Jos SD Worx Academy todetaan vastuulliseksi, SD Worx Academyn on korvattava vain SD Worx Academy Offer tai – jos se ei ole mahdollista – palautettava maksu. SD Worx Academyn enimmäisvastuu rajoittuu siksi käyttäjän ostamien palvelujen arvoon.

5.3 Käyttäjä hyväksyy, että SD Worx Academy Offerissa annetut tiedot eivät ole oikeudellisia neuvoja ja ne on tarkoitettu vain tiedoksi. Aihe on monimutkainen ja jatkuvasti kehittyvä, joten SD Worx Academy ei voi taata tässä kurssimateriaalissa annettujen tietojen paikkansapitävyyttä tai täydellisyyttä. Koska joitakin asiakirjoja voidaan tarkastella pitkään, tietyt tiedot voivat olla vanhentuneita myöhemmän lainsäädännön, uuden oikeuskäytännön tai muutettujen hallinnollisten ohjeiden vuoksi. SD Worx Academy ei siksi ota vastuuta mistään suorista tai epäsuorista vahingoista, jotka johtuvat näiden tietojen lukemisesta tai käytöstä.

Kohta 6 IMMATERIAALIOIKEUDET

Kaikki SD Worx Academyn käyttämät tiedot, tekniikat, menetelmät, kuvat, tekstit, käsikirjoitukset, kurssimateriaalit ja mallit ovat aina SD Worx Academyn omaisuutta palvelujen tarjoamiseksi. SD Worx Academy pidättää oikeuden käyttää palvelujen tarjoamisen aikana hankittua tietoa, kokemusta ja asiantuntemusta omaksi hyödykseen ja/tai kolmansien osapuolten hyödyksi. SD Worx Academy Offer on tarkoitettu vain henkilökohtaiseen käyttöön, eikä sitä saa jakaa.

Kohta 7 YLIVOIMAINEN ESTE

7.1 SD Worx Academy pyrkii kaikin kohtuullisin keinoin järjestämään valitut koulutukset. Koulutus voidaan kuitenkin peruuttaa tai sen sisältöä, päivämäärää, paikkaa tai toteutusta voidaan muuttaa odottamattomien olosuhteiden vuoksi.

7.2 SD Worx Academy ei siten ota vastuuta mistään viivästyksestä, puutteellisesta suorituksesta tai näiden ehtojen mukaisten velvollisuuksien laiminlyönnistä, jos se johtuu ylivoimaisesta esteestä. Esimerkkejä ylivoimaisista esteistä ovat sota, terrorismi, kapina, mellakka, pandemia, räjähdys, lakko tai sosiaalinen konflikti, toisen osapuolen laitteiden toimintahäiriö, kolmannen osapuolen tietoliikenne- ja IT-laitteiden toimintahäiriö ja kolmannen osapuolen palveluntarjoajan irtisanominen SD Worx Academyn kanssa tehdystä sopimuksesta välittömästi ilman SD Worx Academyn olennaista rikkomusta.

7.3 Jos ylivoimainen este estää osapuolta täyttämästä sopimuksen mukaisia velvoitteitaan yli kolmen kuukauden ajan keskeytyksettä, toinen osapuoli voi irtisanoa sopimuksen kyseisen osan ilmoittamalla siitä kirjallisesti toiselle osapuolelle. Tässä tapauksessa osapuolet eivät ole velkaa toisilleen mitään korvausta tästä (lukuun ottamatta käyttäjän maksaman maksun palautusta siitä SD Worx Academy Offerista, jota ei toimitettu).

Kohta 8 TIETOJEN KÄSITTELY

Käyttäjän antamat henkilötiedot on tarkoitettu SD Worx Academyille. Käyttäjä hyväksyy, että SD Worx Academy voi käyttää niitä markkinointitarkoituksiin ja myyinnedistämistoimiin käyttäjän ostokäyttäytymisen perusteella. SD Worx Academy kunnioittaa henkilötietojen luottamuksellisuutta ja käsittelee niitä tietosuojalainsäädännön ja yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisesti. Tämän lain ja asetuksen mukaisesti käyttäjä voi vastustaa maksutta henkilötietojensa käyttöä suoramarkkinointitarkoituksiin. Käyttäjällä on myös oikeus tarkastella, muuttaa, korjata ja poistaa SD Worx Academyn tallentamia henkilötietoja. Käyttäjä voi käyttää tätä oikeutta yksinkertaisella kirjallisella pyynnöllä, joka on osoitettu SD Worx Academyille sen rekisteröityyn osoitteeseen tai sähköpostitse osoitteeseen nordic.akademia@sdworx.com.

Kohta 9 RISTIRIITOJEN RATKAISEMINEN JA SOVELLETTAVA LAKI

Osapuolet ratkaisevat näiden ehtojen täytäntöönpanoon liittyvät erimielisyydet sopusoinnussa. Jos he eivät pääse yhteisymmärrykseen, tästä sopimuksesta johtuva tai siihen liittyvä riita, kiista tai vaade tai sen rikkominen, työsuhteen päättäminen tai

voimassaolo ratkaistaan lopullisesti välimiesmenettelyssä Suomen kauppakamarin välimiesmenettelysääntöjen mukaisesti. Välimiehiä on yksi. Välimiesmenettelyn paikka on Helsinki. Välimiesmenettelyn kieli on suomi. Kaikkiin näihin ehtoihin liittyviin oikeuksiin, velvollisuuksiin ja tarjouksiin sovelletaan yksinomaan Suomen lakia.

Kohta 10 MUUT

Jos näiden ehtojen yksittäiset määräykset muuttuvat kokonaan tai osittain pätemättömiksi, tämä ei vaikuta sopimuksen muiden osien voimassaoloon.

LUXEMBOURG – Conditions générales de SD Worx Academy

Article 1 OBJET

1.1 SD Worx Luxembourg, Société Anonyme, ayant son siège social 89f, Pafebruch L-8308 Capellen, Luxembourg et pour numéro de R.C.S le B 90737 (« SD Worx Academy »), propose différents types de services et/ou produits (« Offre SD Worx Academy ») au client (l'« Utilisateur » ou le « Client » ou le « Consommateur ») par l'intermédiaire du site web Academy <https://www.sdworx.lu/fr-lu/formations> (« Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy »). SD Worx Academy et l'Utilisateur sont dénommés conjointement par les « Parties » et individuellement par la « Partie ».

1.2 L'Offre SD Worx Academy comprend notamment : l'organisation de formations collectives, programmes de formation, coachings (tant en ligne qu'en présentiel / sur site), la mise à disposition de webinaires en direct, de webinaires à la demande, d'apprentissages en ligne, de programmes mixtes et de matériel de cours et ce, aussi bien en ligne que sur site.

Article 2 CHAMP D'APPLICATION

2.1 Les présentes conditions générales (« CG ») s'appliquent à (i) tout accès à ou utilisation de l'Offre SD Worx Academy, par l'intermédiaire de la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy ou non, pour quelque raison que ce soit ; (ii) l'achat, l'obtention de droits d'accès ou l'utilisation de l'Offre SD Worx Academy, que ce soit ou non via la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy.

2.2 En souscrivant à une Offre SD Worx Academy, l'Utilisateur accepte l'application des présentes CG. Tout Utilisateur qui n'accepte pas d'être lié par les présentes CG ne pourra pas utiliser, obtenir des droits d'accès ou acheter l'Offre SD Worx Academy.

2.3 SD Worx Academy a le droit à tout moment d'adapter les conditions de sa prestation de services et/ou de résilier unilatéralement sa prestation de services dans les conditions prévues à l'article 4 ci-dessous. Les présentes conditions générales s'appliquent à partir du 1^{er} septembre 2023 et resteront intégralement en vigueur, sauf si une version actualisée a été envoyée par écrit à l'Utilisateur. Si l'Utilisateur s'oppose aux nouvelles conditions régissant l'Offre SD Worx Academy, il ne pourra plus utiliser la prestation de services.

Article 3 COMMANDE ET UTILISATION

3.1 L'Utilisateur accepte que l'Offre SD Worx Academy consiste en des produits et services standard qui n'ont pas été créés spécifiquement pour ses besoins, sauf convention contraire. L'Utilisateur accepte que SD Worx Academy ne donne aucune garantie et n'assume aucune responsabilité concernant la capacité de l'Offre SD Worx Academy à répondre aux besoins spécifiques de l'Utilisateur. SD Worx Academy prend toutes les mesures raisonnables pour fournir à l'Utilisateur des informations aussi exactes et complètes que possible, toutefois sans aucune garantie à cet égard.

3.2 L'Utilisateur doit s'enregistrer et créer un compte sur la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy. L'Utilisateur peut choisir une formation parmi l'Offre SD Worx Academy et

confirmer son achat en cliquant sur le bouton « S'inscrire ». Si l'Utilisateur s'inscrit à une forme de formation synchrone, il aura accès à la plateforme à l'aide de son identifiant et de son mot de passe et le matériel de cours sera mis à sa disposition avant le début de la ou des sessions. Si l'Utilisateur s'inscrit à une formation déjà pré-enregistrée, il aura également accès à la plateforme au moyen de son identifiant et de son mot de passe et aura immédiatement accès à la formation achetée. En fonction du type de formation, ce matériel sera mis à disposition pour une durée de 6 (six) ou 12 (douze) mois après l'achat. L'Utilisateur reçoit dans les 24 heures une confirmation de son achat par email. Après son achat, il reçoit toujours une facture de SD Worx Academy qui est envoyée par voie électronique à l'adresse email indiquée par ses soins et est payable dans les 30 jours suivant la date de la facture.

3.3 Pour les formations sur site, les formations (sous quelque forme que ce soit) et la remise d'informations juridiques, une proposition est faite à l'Utilisateur sur la base des informations dont SD Worx Academy dispose à ce moment-là. L'Utilisateur confirme que ces informations sont complètes et exactes. Les Parties conviennent mutuellement du programme.

3.4 Tout montant facturé qui n'a pas été payé à la date d'échéance sans avoir été contesté de bonne foi sera, à compter du jour suivant l'échéance, automatiquement majoré, sans préavis, d'intérêts de retard à un taux mensuel d'un pour cent (1 %). Le Client remboursera à SD Worx Academy tous les frais administratifs raisonnables et coûts de recouvrement engagés par SD Worx Academy, à savoir au minimum 40 EUR pour recouvrer tous les impayés, et ce, sans préjudice de tout autre dommage subi qui pourrait être réclamé par SD Worx Academy consécutivement à ce non-paiement. SD Worx Academy se réserve le droit de bloquer l'accès à l'Offre SD Worx Academy pour laquelle la facture n'a pas été payée à temps, sans préjudice du paiement de la facture impayée. La réactivation après un blocage n'est effectuée qu'après le paiement intégral de tous les montants dus.

Article 4 ANNULATION / POSSIBILITÉS D'ÉCHANGE

4.1 Formations (offre ouverte) :

4.1.1. Annulation de la formation par SD Worx Academy

SD Worx Academy se réserve le droit d'annuler la formation.

Si SD Worx Academy annule la formation, l'Utilisateur recevra un bon d'achat pour le montant dépensé. Dans l'éventualité où la formation n'aurait plus lieu à l'avenir, l'Utilisateur pourra obtenir le remboursement de la formation.

4.1.2 Modification de la date de la formation par SD Worx Academy

SD Worx Academy se réserve le droit de reporter la formation prévue à une date ultérieure, pour des raisons techniques ou pour toute autre raison.

Si la modification de la date de la formation par SD Worx Academy ne convient pas à l'Utilisateur, ce dernier doit en faire part par écrit (par email ou par courrier (recommandé)) à formationslux@sdworx.com ou SD Worx Academy, à l'adresse susmentionnée.

SD Worx peut ensuite décider de mettre un bon d'achat à la disposition de l'Utilisateur à concurrence du montant commandé de la formation.

L'Utilisateur peut alors utiliser ce bon d'achat pour s'inscrire ultérieurement à une autre formation SD Worx Academy. Le montant du bon d'achat précité est égal au montant de la formation initialement commandée par l'Utilisateur. Ce bon d'achat est valable pour une durée de 12 mois à compter de son émission par SD Worx.

4.1.3 Annulation de la formation par l'Utilisateur

L'annulation de la formation prévue par l'Utilisateur ne peut se faire que par écrit (par email ou par courrier (recommandé)) adressé à formationslux@sdworx.com ou SD Worx Academy, à

l'adresse susmentionnée. Le cachet de la poste fait foi pour la date d'application des conditions d'annulation.

La formation peut être annulée gratuitement par l'Utilisateur jusqu'à 2 mois avant la date de début. En cas d'annulation de 2 mois à 14 jours avant le début de la formation, des frais administratifs fixes de 100 euros seront facturés.

En cas d'annulation à partir de 14 jours avant le début de la formation, 50 % des frais d'inscription dus seront imputés.

En cas d'annulation à partir de 7 jours avant le début de la formation, 100 % des frais d'inscription dus seront imputés, quelle que soit la raison de l'annulation.

L'Utilisateur peut remplacer gratuitement la formation par une autre session prévue (date ou lieu) de l'offre ouverte de SD Worx Academy jusqu'à 2 semaines avant le début effectif de la formation. Ensuite, des frais administratifs de 100 euros seront facturés.

Pour ce qui concerne les Offres SD Worx Academy sur site, un remplacement gratuit par un collègue est toujours possible.

En ce qui concerne les apprentissages en ligne et les webinaires à la demande, comme l'accès est octroyé et facturé immédiatement après l'inscription, l'Utilisateur ne peut pas annuler sa participation.

Si, pour des raisons techniques qui échappent au contrôle de SD Worx Academy (exemples non limitatifs : problèmes d'internet ou de réseau), l'Utilisateur ne peut pas accéder à l'apprentissage en ligne ou au webinaire, SD Worx Academy ne peut en aucune manière en être tenu responsable. Dans ce cas, l'Utilisateur doit s'adresser à son fournisseur.

4.4 Sessions d'Actualité juridique :

4.4.1 Le cas échéant lorsque cela figure dans l'Offre SD Worx Academy, l'inscription à l'Actualité juridique COMPACT, PROXY, FLEX ou PLUS concerne une formule d'abonnement à des séances successives pour 10 séances et est automatiquement reconduite chaque année à l'échéance.

4.4.2 Il est possible d'annuler gratuitement l'abonnement jusqu'à 2 mois avant le début de la dernière séance. Ensuite, des frais administratifs de 100 euros seront facturés.

4.4.3 L'annulation de la formation prévue par l'Utilisateur ne peut se faire que par écrit (par email ou par courrier (recommandé)) adressé à formationslux@sdworx.com ou SD Worx Academy, à l'adresse susmentionnée. Le cachet de la poste fait foi pour la date d'application des conditions d'annulation.

4.4.4 L'abonnement ne peut pas être annulé lorsqu'il a pris cours. Une fois que l'abonnement a pris cours, l'Utilisateur peut uniquement s'opposer à son renouvellement automatique dans les conditions prévues à l'article 4.4.2.

4.5 Formation sur mesure :

4.5.1 Conditions d'annulation et de report dans un délai de six mois après la fixation de la date :

- a) Jusqu'à 30 jours avant la date de la formation : annulation gratuite
- b) De 30 à 14 jours avant la date de la formation : 30 % du montant total sont facturés comme frais d'annulation.
- c) De 14 à 7 jours avant la date de la formation : 50 % du montant total sont facturés comme frais d'annulation.
- d) À partir de 7 jours avant la date de la formation : 100 % du montant total sont facturés comme frais d'annulation.

4.5.2 L'annulation de la formation prévue par le participant ne peut se faire que par écrit (par email ou par courrier (recommandé)) adressé à formationslux@sdworx.com ou SD Worx

Academy, à l'adresse mentionnée ci-dessus. Le cachet de la poste fait foi pour la date d'application des conditions d'annulation.

4.6 Le cas échéant lorsque cela figure dans l'Offre SD Worx Academy, les conditions d'annulation susmentionnées ne valent pas pour les événements organisés par SD Worx Academy, telle que la « Journée du Professionnel de la paie ».

Article 5 RESPONSABILITÉ

5.1 SD Worx Academy ne peut garantir que l'Offre SD Worx Academy sera accessible à tout moment. SD Worx Academy fournira des efforts raisonnables et prendra des précautions raisonnables pour éviter que le logiciel ou d'autres services qui le fournissent ne contiennent des codes malveillants ou des codes logiciels informatiques, des routines ou des appareils rendant le logiciel, d'autres services ou d'autres systèmes ou données inutilisables, les endommageant, les effaçant, les désactivant ou prenant leur contrôle. SD Worx Academy ne garantit pas que le Logiciel ou les services fournis qui utilisent un logiciel informatique seront totalement exempts d'erreurs ou fonctionneront de manière ininterrompue.

5.2 SD Worx Academy n'est pas responsable des dommages indirects. La notion de « dommages indirects » signifie les dommages ou pertes qui ne découlent pas directement et immédiatement d'un acte illicite, de nature contractuelle ou délictuelle, mais qui a contrario en découle indirectement et/ou après l'écoulement d'un certain temps, tel(le)s que le manque à gagner, l'interruption ou la stagnation d'activité, l'augmentation des charges de personnel et/ou des frais dus au licenciement de personnel, les dommages consistant en des plaintes de tiers ou en découlant, la non-réalisation d'économies ou d'avantages prévus et la perte de données, de bénéfices, de temps ou de recettes, la perte de commandes, la perte de clients, la majoration de frais généraux, et les conséquences d'une grève, quelle qu'en soit la cause. Si la responsabilité de SD Worx Academy est engagée, SD Worx Academy est uniquement tenue de remplacer l'Offre SD Worx Academy et, si ce n'est pas possible, d'en rembourser le prix. La responsabilité maximale de SD Worx Academy est donc limitée à la valeur des services achetés par l'Utilisateur.

5.3 L'Utilisateur accepte que les informations mentionnées dans l'Offre SD Worx Academy ne constituent pas des conseils juridiques et ont une valeur purement informative. Compte tenu de l'évolution rapide et de la complexité de la matière traitée, SD Worx Academy ne donne aucune garantie quant à l'exactitude et à l'exhaustivité des informations proposées via ce matériel de cours. Étant donné que certains documents peuvent être consultés pendant un certain temps, il est possible que certaines informations soient obsolètes à cause d'une législation, d'une jurisprudence récente ou d'instructions administratives modifiées. SD Worx Academy décline par conséquent toute responsabilité concernant les dommages directs et indirects consécutifs à la consultation ou à l'utilisation des informations.

Article 6 DROIT DE RÉTRACTATION ET GARANTIE

6.1 Le présent article 6 s'applique uniquement au Consommateur, tel que défini à l'Article liminaire du Code de la consommation luxembourgeois (« CDC »), comme « toute personne physique qui agit à des fins qui n'entrent pas dans le cadre de son activité commerciale, industrielle, artisanale, libérale ou agricole ».

6.2 Conformément aux articles L.222-9 et suivants du CDC, le Consommateur dispose d'un droit de rétractation. Le Consommateur doit notifier, conformément à l'article L.222-9 (1) du CDC, à SD Worx Academy sa volonté de se rétracter dans les 14 jours calendaires à compter de la conclusion du contrat en utilisant le formulaire de rétractation disponible [ici](#) ou bien en exprimant sa volonté de se rétracter sans ambiguïté conformément à l'article 6.4. Les éventuels codes d'accès qui auraient pu être communiqués dans l'intervalle seront désactivés.

6.3 Il est expressément convenu entre les Parties que le Consommateur reconnaît et accepte que, par exception à ce qui précède, (i) pour toute Offre SD Worx Academy en ligne, dès lors que les codes d'accès ont été communiqués et utilisés, le Consommateur ne peut se rétracter et le prix de l'Offre SD Worx Academy est entièrement dû à SD Worx Academy, et (ii) pour toute Offre SD Worx Academy en présentiel, dès lors qu'elle est commencée, le Consommateur ne peut se rétracter et le prix de l'Offre SD Worx Academy est entièrement dû à SD Worx Academy conformément à l'article 6.5 ci-dessous.

6.4 Vous pouvez exercer votre droit de rétractation en informant SD Worx Academy par écrit par email : SD Worx Academy, formationslux@sdworx.com ou par courrier : SD Worx Academy, 89f, Pafebruch L-8308 Capellen, Luxembourg.

6.5 Le Consommateur ne dispose d'aucun droit de rétractation pour les contrats de services après l'exécution complète du service si l'exécution a commencé avec son accord préalable et exprès avant la fin du délai de rétractation, et à condition que celui-ci ait également reconnu qu'il perdra son droit de rétractation dès que l'entreprise aura pleinement exécuté la convention (L. 222-9 (7) a) du CDC).

6.6 Les plaintes éventuelles doivent être signalées au service clients de SD Worx Academy à l'adresse suivante : formationslux@sdworx.com.

6.7 Le Consommateur est informé qu'il peut également introduire une plainte auprès de la plateforme européenne de règlement en ligne des litiges, disponible via l'URL suivante : <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=FR>.

6.8 Si aucun accord ne peut être trouvé après la tentative de résolution à l'amiable du litige, le Consommateur peut contacter gratuitement le Service de Médiation pour le Consommateur de son choix sur la plateforme européenne de règlement en ligne des litiges susmentionnée.

Article 7 DROITS DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

7.1 L'ensemble des informations, contenus, supports techniques, méthodes, illustrations, textes, scripts, matériel de cours et modèles, sous quelque forme que ce soit et de quelque nature que ce soit, utilisés par SD Worx Academy sont et restent à tout moment la propriété de SD Worx Academy dans le cadre de la fourniture de l'Offre SD Worx Academy, que ce soit par le biais de la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy ou non.

7.2 SD Worx Academy consent un droit personnel, non exclusif et non transférable d'utilisation et de reproduction, à usage exclusivement interne, à l'exclusion de tout transfert de droit de propriété de quelque sorte que ce soit, pour le monde entier et pour toute la durée de protection des droits d'auteur, des créations et/ou œuvres originales remises par SD Worx Academy au Client lors des sessions de Formation. S'agissant plus particulièrement des modules de formation en ligne de l'Offre SD Worx Academy, ces derniers sont assortis d'un droit personnel, non exclusif et non transférable d'utilisation et de reproduction, à usage exclusivement interne, à l'exclusion de tout transfert de droit de propriété de quelque sorte que ce soit, pour le monde entier uniquement pour la durée d'utilisation rattachée à l'Offre SD Worx Academy souscrite par le Client. Ce droit court à compter de la date d'envoi des identifiants individuels et personnels transmis par SD Worx Academy au Client.

7.3 Par conséquent, l'ensemble des éléments (supports de formation, livrables, documents sans que cette liste ne soit exhaustive) fournis par SD Worx Academy ne peut, de quelque manière que ce soit, faire l'objet, même partiellement, de reproduction, représentation, prêt, échange, cession, d'extraction totale ou partielle de données et/ou de transfert sur un autre support,

modification, adaptation, arrangement ou transformation, sans l'accord préalable, écrit et exprès de SD Worx Academy.

7.4 Le Client s'interdit d'exploiter, de distribuer et/ou d'utiliser, notamment à des fins commerciales, directement et/ou indirectement, l'ensemble des éléments fournis par SD Worx Academy.

7.5 Le Client s'engage à porter à la connaissance de son personnel et de ses éventuels sous-traitants la confidentialité des éléments fournis par SD Worx Academy.

7.6 Sans préjudice du respect des droits de propriété intellectuelle du Client, SD Worx Academy se réserve le droit d'utiliser les connaissances, l'expérience et le savoir-faire acquis pendant la prestation des services pour ses propres besoins et/ou pour les besoins et au profit de tiers.

Article 8 FORCE MAJEURE

8.1 SD Worx Academy consentira tous les efforts raisonnables pour que les formations choisies aient lieu. Une formation peut toutefois être annulée ou son contenu, sa date, le lieu d'exécution peuvent changer en raison d'un cas de force majeure. La notion de cas de « force majeure » signifie un événement ou une circonstance échappant au contrôle d'une Partie et rendant impossible pour la Partie affectée le respect (ponctuel) des obligations qui lui incombent. Sous réserve du respect des critères qui constituent un cas de force majeure, un Cas de force majeure peut être par exemple une guerre, un acte de terrorisme, une rébellion, des émeutes, des explosions, une grève ou des conflits sociaux, une défectuosité de l'équipement de l'autre Partie, la défaillance des systèmes de télécommunication et/ou de l'équipement informatique de tiers ou la rupture par un fournisseur tiers d'un contrat avec SD Worx Academy avec effet immédiat pour d'autres motifs qu'un manquement substantiel de la part de SD Worx Academy.

8.2 Dès lors, SD Worx Academy ne peut être tenue responsable d'un retard, d'une mauvaise exécution ou d'une non-exécution de ses obligations en vertu des présentes conditions si celles-ci sont dues à un cas de force majeure.

8.3 Si un cas de force majeure empêche une Partie d'exécuter ses obligations en vertu de la convention pendant une période ininterrompue de plus de trois (3) mois, l'autre Partie peut résilier le contrat en envoyant une notification écrite à l'autre Partie, sans que les Parties ne soient redevables d'une quelconque indemnité (sauf le remboursement de l'Offre SD Worx Academy qui aura été payée par l'Utilisateur et qui n'a pas été livrée).

Article 9 TRAITEMENT DE DONNÉES

9.1 Les données à caractère personnel communiquées par l'Utilisateur sont destinées à SD Worx Academy afin de pouvoir fournir l'Offre SD Worx Academy. L'Utilisateur reconnaît également que ses données personnelles peuvent être utilisées par SD Worx Academy à des fins de marketing et d'actions promotionnelles basés sur le comportement d'achat de l'Utilisateur. SD Worx Academy s'engage à respecter la confidentialité des données à caractère personnel et à les traiter dans le respect de la loi applicable en matière de protection de la vie privée et des données personnelles, notamment le règlement européen général sur la protection des données. Conformément à la directive e-Privacy, SD Worx Academy pourra approcher les utilisateurs qui ont acheté une formation pour leur proposer des services similaires. Les utilisateurs peuvent s'y opposer à tout moment en se désinscrivant via le lien figurant au bas de la communication. L'Utilisateur dispose également du droit d'accès, de modification, de rectification et d'effacement par rapport aux données à caractère personnel le concernant qui sont conservées par SD Worx

Academy. L'Utilisateur peut exercer ce droit sur simple demande écrite adressée à SD Worx Academy à l'adresse du siège social ou par e-mail à l'adresse formationslux@sdworx.com.

Article 10 RÈGLEMENT DES LITIGES ET DROIT APPLICABLE

10.1 Tous les litiges afférents à l'exécution des présentes conditions générales seront tranchés à l'amiable par les Parties. Si elles ne parviennent pas à un accord dans un délai de deux (2) mois, les tribunaux du Luxembourg seront compétents. Uniquement pour ce qui concerne un Consommateur comme défini à l'article 6 ci-dessus, le tribunal du lieu de résidence du Consommateur sera compétent.

10.2 Tous les droits, obligations et offres soumis aux présentes conditions générales, ainsi que les conditions générales, sont exclusivement régis par le droit français.

Article 11 DIVERS

11.1 Si certaines dispositions des présentes s'avéraient nulles en tout ou en partie, cela ne porterait pas atteinte à la validité juridique du reste de la convention.

NETHERLANDS – Terms and Conditions

SD WORX ACADEMY TERMS AND CONDITIONS

Article 1 OBJECT

1.1 SD Worx Nederland B.V., with registered office at Teteringsedijk, 184, 4817 ML Breda, Nederland, with company number KVK62997734 and VAT NL855047069B01 ("SD Worx") offers various services/products ("SD Worx Academy Offer") to the customer ("User") on the Academy website <http://www.sdworx.be/nl-be/opleidingen> ("sdworx.academy Learning Consultation Platform"). SD Worx Academy and the User are jointly referred to as the "Parties" and individually as a "Party". The SD Worx Academy Offer includes: the organisation of classroom training courses, training programmes and coaching sessions (both online and face-to-face), the provision of live webinars, on-demand webinars, e-learning sessions, blended programmes and course materials, both externally and in-house.

Article 2 FREE OFFER FREEMIUM

The free information shared by SD Worx, including webinars, memos, presentations, ... is provided "as is" based on the legislation in force at that time. The content of this information has been compiled with the utmost care. We cannot guarantee the accuracy and completeness of this information.

This information is intended solely for informational purposes and not as legal or professional advice.

You are advised to consult qualified advisors before taking any action based on this information.

SD Worx, its affiliated companies, partners, agents or employees cannot be held liable for any damage or loss resulting from the use of the shared information.

The presence of this shared information creates no relationship between SD Worx and the user.

The shared information is exclusively intended for personal use; any other use is expressly prohibited.

Article 3 SCOPE OF APPLICATION

3.1 These Terms and Conditions apply to (i) any access to or use of the SD Worx Academy Offer, whether or not via the sdworx.academy Learning Consultation Platform and for whatever reason and (ii) the purchase, acquisition, receipt or use of the SD Worx Academy Offer, whether or not via the sdworx.academy Learning Consultation Platform.

3.2 By registering for an SD Worx Academy Offer, the User accepts that these Terms and Conditions apply. Any User that does not accept being bound by these Terms and Conditions shall not be able to use, acquire or purchase the SD Worx Academy Offer.

3.3 These Terms and Conditions apply from 24 June 2025 and shall remain in full force and effect unless an updated written version has been sent to the User. To avoid any

misunderstanding, SD Worx Academy is entitled to change the terms and conditions that apply to its services. If the User notifies SD Worx in writing that it does not accept the new version of the Terms and Conditions within seven calendar days of receiving the notification of the updated Terms and Conditions from SD Worx, the latest version of the Terms and Conditions accepted by both parties shall apply, but only to the existing services at the time the notification was sent and that until their effective termination date. As set out in paragraph 2.2 above, if the User does not accept the updated Terms and Conditions, it may not use, acquire or purchase any further services from the SD Worx Academy Offer for any services that have not been contracted from the SD Worx Academy Offer.

Article 4 ORDER AND USE

4.1 The User accepts that the SD Worx Academy Offer contains standard products and services that have not been created specifically for the User's needs, unless expressly agreed otherwise in writing between the Parties (as set out in Article 3.3. of these Terms and Conditions). The User accepts that SD Worx Academy does not provide any guarantees and assumes no responsibility in terms of the SD Worx Academy Offer's ability to meet the User's specific needs. SD Worx Academy shall take all reasonable measures to ensure that the information it provides to the User is as accurate and complete as possible, but does not provide any guarantees in that regard.

4.2 The User should register and create an account on the sdworx.academy Learning Consultation Platform. The User may choose a training course from the SD Worx Academy Offer and confirm its purchase by clicking on the "Register" button. If the User registers for a synchronous type of training course, the User shall gain access to the platform with the appropriate login and password and the course materials shall be made available before the start of the session(s). If the User registers for an asynchronous type of training course, the User shall also gain immediate access to the platform and the purchased training course with the appropriate login and password. Depending on the type of training course, this material shall be available for a term of 6 (six) or 12 (twelve) months after purchase. The User shall receive e-mail confirmation of its purchase within 24 hours of registering the purchase. After the purchase, the User shall receive an electronic invoice from SD Worx Academy at the e-mail address it provided. This invoice is payable within 30 days of the invoice date, unless expressly stated or agreed otherwise.

4.3 For in-house training courses, training courses of any type and consulting, a proposal is made to the User based on the information available to SD Worx Academy so far. The User confirms that this information is complete and correct. The Parties mutually agree on the programme.

4.4 All prices are in euros and exclusive of VAT.
Any invoice amount not paid by the due date and not disputed in good faith will accrue default interest at the legal rate as referred to in Article 6:119a of the Dutch Civil Code. The User shall reimburse SD Worx Academy for all reasonable administrative costs as well as the costs incurred by SD Worx Academy for the recovery of all outstanding fees and other damages suffered by SD Worx Academy as a result of this default with a minimum of €100. SD Worx Academy reserves the right to block access to the SD Worx Academy offer and to suspend the services if the invoice has not been paid on time by

the User. This does not affect SD Worx's right to receive payment of any outstanding invoices. Reactivation after blocking will only be carried out when all amounts due by the User have been paid and correctly received by SD Worx.

Article 5 CANCELLATION / REPLACEMENT OPTIONS

5.1 Training courses (open offer)

5.1.1 Cancellation of training course by SD Worx Academy

SD Worx Academy reserves the right to cancel any ongoing or offered training courses. If SD Worx Academy cancels an ongoing training course, the User shall receive a credit note for the amount spent on the cancelled training course.

5.1.2 Change in the date of a training course by SD Worx Academy

SD Worx Academy reserves the right to postpone the planned training course to a later date for technical or any other reasons.

If SD Worx Academy moves the training course to a date that does not suit the User, the User should communicate this in writing by e-mail to opleidingen_NL@sdworx.com.

In such cases, the Parties may agree to: (i) a full reimbursement of the amount paid by the User to SD Worx; or (ii) the provision of a voucher to the User for the amount paid for the ordered training course. SD Worx may then decide to make a voucher available to the User for the amount of the training course ordered.

The User can then use this voucher to register for another SD Worx Academy training course at a later date. The amount of the aforementioned voucher is equal to the amount the User initially paid for the training course postponed. This voucher is valid for 12 months from the date on which SD Worx issued it.

5.1.3 Cancellation of the training course by the User

The cancellation by the User of the planned training course must be in writing by e-mail to opleidingen_NL@sdworx.com. SD Worx Academy shall apply the cancellation terms and conditions on the date on which it receives the e-mail or letter.

The User may cancel the training course free of charge up to two months before the starting date.

If the User cancels a training course two months to 14 calendar days before it starts, a fixed administration fee of 62 euros applies for each training course cancelled.

If the User cancels 14 calendar days or less before the training course is due to start, a cancellation fee of 100% of the registration fee due applies, regardless of the reason for cancellation.

SD WorxThe User may move the training course free of charge to another scheduled session (date or location) in the available open SD Worx Academy Offer up to 14 calendar days before the actual training course starting date. After that, 62 euros in administration costs shall be charged.

A colleague may always take the original participant's place free of charge.

As on-demand e-learning courses and webinars provide immediate access to the e-learning session/webinar and they are invoiced immediately after registration, they may not be cancelled by the User.

If the User is not able to attend the training course for technical reasons for which SD Worx Academy bears no responsibility (such as, for example, due to Internet or network problems), SD Worx Academy may not be held liable in any way. In this case, the User shall contact their provider and bear the consequences of not being able to participate in the training course.

5.2 Legal update sessions:

5.2.1 Users can register for Academy 24/7 or the PROXY or FLEX Legal Update by participating in a subscription formula of successive sessions, which is automatically renewed annually.

5.2.2 The subscription may be cancelled free of charge up to two months before the last session of each year. After that, 62 euros in administration costs shall be charged.

5.2.3 The cancellation by the User of the planned training course must be in writing by e-mail to opleidingen_NL@sdworx.com. SD Worx Academy shall apply the cancellation terms and conditions on the date on which it receives the e-mail or letter.

5.2.4 Once the subscription has started, it may no longer be cancelled for that particular year.

5.3 Tailormade training course:

5.3.1 Conditions for cancellations and postponements within six months of the date on which the training course was scheduled:

- a) Up to 14 calendar days before the training course date: cancellation is free of charge.
- b) From 14 calendar days or less before the training course date: a cancellation fee of 100% of the total registration fee applies.

5.3.2 The cancellation by the participant of the planned training course must be in writing by e-mail to opleidingen_NL@sdworx.com. SD Worx Academy shall apply the cancellation terms and conditions on the date on which it receives the e-mail or letter.

5.4 Protime training courses

If the User purchases a Protime training course on the SD platform, the User shall be invoiced directly by Protime B.V., with its registered office at Lichtenauerlaan 160 3062ME Rotterdam, The Netherlands, with KvK-number 24328821 and VAT NL-8106.39.130B01, which is part of the SD Worx Group.

5.5 The above cancellation conditions do not apply to SD Worx Academy events, such as the Payroll Professional Day.

Article 6 LIABILITY

6.1 The User acknowledges that the implementation of updates or new versions of the sdworx.academy Learning Platform is and shall remain entirely at SD Worx's discretion. SD Worx reserves the right to restrict access to the Services in whole or in part (including with respect to an individual User or a group of Users) for a reasonable period for maintenance or installation purposes. SD Worx shall make a reasonable effort to inform the User in a timely manner, to minimise the adverse impact on the Services and to carry out such interventions outside business hours (if this is practically feasible). SD Worx cannot guarantee that the SD Worx Academy Offer is accessible at all times. SD Worx Academy shall make a reasonable effort and take reasonable precautions to prevent any malware or computer software code, routines or devices affecting its software or other services in a way that renders the software, other services, systems or data unusable and/or damages, deletes, disables or electronically steals the software, other services, systems or data. SD Worx Academy does not guarantee that the SD Worx Academy Software or the services provided using computer software are entirely error-free and shall operate without any interruption.

6.2 SD Worx Academy is not liable for any consequential damage or indirect damage. This includes any damage or loss not directly and immediately resulting from contractual and/or extra-contractual default but still causing any loss of income, interruption or stagnation of business activity, loss of profits, time or income, or any increase in overheads indirectly and/or after some time. If SD Worx Academy were to be found liable, SD Worx Academy only required only to replace the SD Worx Academy Offer or – if that is not possible – to refund the full registration fee of that particular training course to the User. SD Worx Academy's maximum liability is, therefore, limited to the value of the services purchased by the User.

6.3 The User accepts that the information stated in the SD Worx Academy Offer is not legal advice and is for information purposes only. Given the rapid evolution, complexity and possible interpretation of the subject matter covered, SD Worx Academy does not guarantee the accuracy and completeness of the information provided in these course materials. As some documents can be consulted for a long time, certain information may be outdated by subsequent legislation, recent jurisprudence or amended administrative instructions. SD Worx Academy shall, therefore, not be held liable for any direct or indirect damage as a result of consulting or using this information.

6.4 Each party expressly agrees that any non-contractual liability in connection with this Agreement is excluded, to the extent permitted under applicable law.

In addition, no Party shall be entitled to file any non-contractual liability claims against any other Party or an agent of (an Affiliate of) such Party based on or in relation to this Agreement.

This limitation of liability fully applies to the extent permitted by law. The concerned employees, representatives, agents or other auxiliary persons of a Party are third-party beneficiaries of this clause.

"Affiliate" means: "Any corporation, company or entity identified as such in the Statement of Work or any person that directly or indirectly controls, is controlled by, or is under common control with, a Party, where "control" means the possession, directly or

indirectly, or the power to direct or cause the direction of the management policies of a person, whether through the ownership of voting securities, by contract or otherwise. According to this definition, all SD Worx Group entities are each other's Affiliates".

6.5 Any complaints must be reported to SD Worx Academy Customer Service at the following e-mail address: opleidingen_NL@sdworx.com

Article 7 INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS

Any information, techniques, methods, pictures, texts, scripts, course materials and models used by SD Worx Academy shall always remain the property of SD Worx Academy for the provision of the services. SD Worx Academy reserves the right to use the knowledge, experience and expertise acquired during the provision of the services for its own benefit and/or the benefit of third parties. The SD Worx Academy Offer is for personal use only and may not be distributed, reproduced, duplicated or otherwise shared or copied by the User. The violation of SD Worx Academy's intellectual property rights shall result in: (i) an immediate suspension of the services; (ii) the right of SD Worx Academy to claim full damages resulting from such violation from the User.

Article 8 FORCE MAJEURE

8.1 In case of force majeure, SD Worx Academy shall make whatever reasonable effort it can to ensure that the selected training courses go ahead. However, a training course may be cancelled or its content, date, location or execution may be changed due to unforeseen, unavoidable or extraordinary circumstances.

8.2 SD Worx Academy may, therefore, not be held liable for any delay, poor performance or non-performance of its obligations under these terms and conditions if this is due to force majeure. Examples of force majeure events are war, terrorism, rebellion, riots, explosions, strikes or social conflicts, malfunction of the other Party's equipment, malfunctioning third-party telecommunication and IT equipment, and a supplier terminating its agreement with SD Worx Academy with immediate effect without any material breach by SD Worx Academy.

8.3 If force majeure prevents a Party from fulfilling its obligations under the agreement for an uninterrupted period of more than three (3) months, the other Party may terminate the relevant part of the agreement by giving written notice to the other Party. In that case, the Parties shall not owe each other any compensation for this (except for the reimbursement of the fee paid by the User for the SD Worx Academy Offer that was not delivered).

Article 9 DATA PROCESSING

The personal data communicated by the User are intended for SD Worx Academy to deliver training to Users. SD Worx Academy undertakes to respect the confidentiality of personal data and to process them in compliance with applicable privacy legislation including the General Data Protection Regulation.

In accordance with the Telecommunications Act, SD Worx Academy will be allowed to approach Users who purchased training to offer similar services. Users may oppose this at any time by unsubscribing via the link at the bottom of the communication.

The User has the right to access, modify, correct and delete personal data concerning him that are kept by SD Worx Academy. The User can exercise this right by means of a simple written request addressed to SD Worx People Solutions NV (attn.: Data Protection Officer), Brouwersvliet 2, 2000 Antwerpen, België or via e-mail: dataprotectionofficer@sdworx.com. The User also retains the right to lodge a complaint with the competent supervisory authority. Contact details of the competent supervisory authority can be found [here](#).

For more information regarding the processing of personal data by SD Worx, please refer to the applicable privacy statement available at www.sdworx.nl.

Article 10 SETTLEMENT OF DISPUTES AND APPLICABLE LAW

The Parties shall settle any disputes in connection with the performance of these Terms and Conditions amicably. If they are unable to reach an agreement, the courts of Zeeland-West-Brabant, location Breda shall have sole jurisdiction. All rights, obligations and offers subject to these Terms and Conditions and the Terms and Conditions themselves are governed exclusively by Dutch law.

Article 11 MISCELLANEOUS

If individual provisions of these Terms and Conditions were to become invalid in whole or in part, this shall not affect the validity of the rest of the agreement.

UK - General Terms and Conditions

IMPORTANT INFORMATION

Article 1 APPLICATION

1.1 These General Terms and Conditions are between SD Worx UK Limited at The Victoria, 150-182 The Quays, Salford, England, M50 3SP, United Kingdom registered in England and Wales with registered number 03100021 ("SD Worx Academy") and the company ("Company") bound by you ("User"). By selecting the checkbox, the User (1) agrees that it has received, read and understood the General Terms and Conditions, including its Annexes and websites or documents incorporated by reference and (2) binds the Company to these General Terms and Conditions.

Article 2 AGENCY AND AUTHORITY

2.1 SD Worx Academy shall be entitled to act on the instructions of any of the apparently authorised employees or agents of the Company and to rely on any information provided to us by such employees and agents of the Company.

2.2 User agrees that they have the authority to bind the company.

Article 3 ORDER AND USE

3.1 The User accepts that the SD Worx Academy Offer refers to standard products and services that have not been created specifically for the User's needs, unless agreed otherwise. The User accepts that SD Worx Academy does not provide any guarantees and assumes no responsibility in terms of the ability of the SD Worx Academy Offer to meet the User's specific needs. SD Worx Academy shall take all reasonable measures to give the User information that is as accurate and complete as possible, but without providing any guarantees in that regard.

3.2 The User must register and create an account on the SD Worx Academy Learning Platform, and shall provide accurate and correct details regarding the Company. The User can choose a training course from the SD Worx Academy Offer and confirm the purchase by clicking on the "Register" button. If the User registers for a synchronous form of training course, the User will gain access to the platform via the appropriate login and password and the course material shall be made available before the start of the session(s). If the User registers for an asynchronous form of training course, access will also be gained to the platform via the appropriate login and password and they shall immediately have access to the purchased training course. Depending on the type of training course, the material will be available for the shorter of either a) the period specified in the course description or b) 6 months after purchase. The User shall receive email confirmation of the purchase within 24 hours. After the purchase, the Company will always receive an electronic invoice from SD Worx Academy at the email address provided by the User. This invoice shall be payable within 30 days of the invoice date.

3.3 For in-company training programmes, training courses (in whatever form) and consulting, the User will receive a proposal based on the information available to SD Worx Academy at that time. The User confirms that this information is complete and correct. The Parties mutually agree on the programme.

3.4 All prices are expressed in pound sterling and exclusive of VAT. Any invoice amount that has not been paid by the due date and is not disputed in good faith shall accrue late payment interest at one percent (1%) per month. The Company shall reimburse SD Worx Academy for all reasonable administrative costs incurred by SD Worx Academy for the recovery of all outstanding amounts and any other damage SD Worx Academy has suffered as a result of this default, with a minimum of £100. SD Worx Academy reserves the right to deny access to the SD Worx Academy Offer if the invoice is not paid on time. This is without prejudice to the payment of the outstanding invoice. Discontinued content shall only be reactivated when all amounts due have been paid.

Article 4 CANCELLATION/REPLACEMENT OPTIONS

4.1 Training courses (open offer):

4.1.1 Cancellation of training by SD Worx Academy

SD Worx Academy reserves the right to cancel or remove the training course at any time. Where SD Worx Academy permanently removes or cancels the training course, before the end of the period specified in the description of the content commencing from the date of purchase, a full refund for the amount spent will be provided.

4.1.2 Change of date of training by SD Worx Academy

SD Worx Academy reserves the right to move the planned training to a later date for technical or any other reason. If the modification of the date of the training by SD Worx Academy is not suitable for the User, the User must make this known in writing (by e-mail) addressed to uk.academy@sdworx.com. SD Worx may then decide to make a voucher available to the User in the amount of the ordered amount of the training. The User can then use this voucher to register for another SD Worx Academy course at a later date. The amount of the aforementioned voucher can never exceed the ordered amount of the initial training by the User.

4.1.3 Cancellation of the training by the User

Cancellation of the planned training by the User can only be done in writing (by e-mail) addressed to uk.academy@sdworx.com. The date of receipt by SD Worx Academy applies as the date of application of the cancellation conditions.

Cancellation is possible free of charge if the training course has not been partially or fully completed and a request for refund has been made within 14 days of purchase. The User can change the training course free of charge to another planned session (date or location) from the SD Worx Academy open offer up to 2 weeks before the actual start of the training course. Access to the content is non-transferable unless express written consent is received from SD Worx Academy. If for technical reasons the User is unable to access to SD Worx Academy (e.g. internet or network problems without limitation), SD Worx Academy cannot be held responsible in any way. The User should therefore turn to his provider in this case.

Article 5 LIABILITY

5.1 SD Worx Academy cannot guarantee that the SD Worx Academy Offer is accessible at all times. SD Worx Academy shall make a reasonable effort and take reasonable precautions to prevent the introduction of malware or computer software code, routines or devices into its software or other services that render the software, other services or systems or data unusable and/or damage, delete, disable, or that constitute electronic theft of the software, other services, systems or data. SD Worx Academy does not guarantee that software or services provided using computer software are entirely error-free and shall operate without interruption.

5.2 SD Worx Academy shall not be liable for any consequential damage or indirect damage, such as any damage or loss not directly or immediately resulting from a contractual and/or extra-contractual default. This includes any indirect consequences, possibly after a certain period of time, any loss of income, interruption or stagnation of business activity, any loss of profits, time or revenue and any increase in overheads. Should SD Worx Academy be found liable, SD Worx Academy shall be obliged to replace only the SD Worx Academy Offer or, should that not be possible, to refund the price. Save for where liability cannot be excluded or restricted by law SD Worx Academy's maximum liability is therefore limited to the value of the services purchased by the User.

5.3 The User accepts that the information mentioned in the SD Worx Academy Offer does not constitute legal advice and is provided purely for information purposes. The subject matter evolves continuously and is very complex, so SD Worx Academy cannot guarantee either the accuracy or the completeness of the information provided in this course material. As some documents are available for a long time, certain information may be outdated by subsequent legislation and case law. SD Worx Academy shall therefore not be held liable for any direct or indirect damage as a result of consulting or using this information.

5.4 The User accepts that the information mentioned in the SD Worx Academy Offer does not constitute tax advice on, or the tax implications of, any subject matter or topic. It is the sole responsibility of the User to decide whether to seek separate professional tax advice.

Article 7 INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS

Any information, techniques, methods, pictures, texts, scripts, course materials and models used by SD Worx Academy are and shall always remain the property of SD Worx Academy for the provision of the services. SD Worx Academy reserves the right to use the knowledge, experience and expertise acquired during the provision of the services for its own benefit and/or the benefit of third parties. The SD Worx Academy Offer is for individual use only and must not be distributed. SD Worx Academy reserves the right to permanently remove any User or participant, who is suspected of recording a course.

Article 8 FORCE MAJEURE

8.1 SD Worx Academy shall make all reasonable efforts to ensure that the chosen training courses take place. However, a training course may be cancelled or its content, date, location or execution may be changed due to unforeseen circumstances.

8.2 Consequently, SD Worx Academy shall not be held liable for any delays, poor performance or non-performance of its obligations under these terms and conditions due to force majeure. Examples of force majeure events are war, terrorism, rebellion, riots, explosions, strike or social conflicts, defects in the other Party's equipment, defects in telecommunications and IT equipment of third parties, and a third-party provider terminating the agreement with SD Worx Academy with immediate effect, without such termination being caused by a material breach by SD Worx Academy.

8.3 If force majeure prevents a Party from meeting its obligations under the agreement for an uninterrupted period of more than 3 (three) months, the other Party may terminate the relevant section of the agreement by written notice to the other Party, in which case the Parties shall not owe each other any compensation (except for a refund for the SD Worx Academy Offer if it was paid for by the User but not delivered).

Article 9 DATA PROCESSING

The personal data communicated by the User is intended for SD Worx Academy. The User & Company acknowledges that SD Worx Academy may use such data for marketing purposes and promotional campaigns based on the User's purchasing behaviour. Users may oppose this at any time by unsubscribing via the link at the bottom of the communication. SD Worx Academy shall respect the confidentiality of personal data and process it in compliance with the Data Protection Act and the General Data Protection Regulation. In accordance with this Act and Regulation, the User may object, free of charge, to the use of their personal data for direct marketing purposes. The User also has the right to access, change, correct and delete their personal data stored by SD Worx Academy. The User may exercise this right by sending a simple written request to SD Worx Academy at the address of its registered office or an email to uk.academy@sdworx.com.

Article 10 DISPUTE SETTLEMENT AND APPLICABLE LAW

The Parties shall settle any disputes in connection with the performance of these General Terms and Conditions in an amicable manner. If they are unable to reach an agreement, the courts of England & Wales shall have sole jurisdiction. All rights, obligations and offers subject to these General Terms and Conditions are governed exclusively by the law of England & Wales.

Article 11 MISCELLANEOUS

Should individual provisions of these General Terms and Conditions become invalid in whole or in part, this shall not affect the validity of the rest of the agreement.

Romania - Terms and Conditions

SD WORX ACADEMY TERMS AND CONDITIONS

Article 1 OBJECT

1.1 SD Worx Romania S.R.L., with registered office at Bucharest, Popa Lazar street, no. 5-25, C14 building, 1st floor, 2nd District, with company Trade Register number J2001005825401, sole registration code 13966378 ("SD Worx") offers various services/products ("SD Worx Academy Offer") to the customer ("User") on the Academy website <http://www.sdworx.ro/> ("sdworx.academy Learning Consultation Platform"). SD Worx Academy and the User are jointly referred to as the "Parties" and individually as a "Party". The SD Worx Academy Offer includes: the organisation of classroom training courses, training programmes and coaching sessions (both online and face-to-face), the provision of live webinars, on-demand webinars, e-learning sessions, blended programmes and course materials, both externally and in-house.

Article 2 FREE OFFER FREEMIUM

The free information shared by SD Worx, including webinars, memos, presentations, is provided "as is" based on the legislation in force at that time. The content of this information has been compiled with the utmost care. We cannot guarantee the accuracy and completeness of this information.

This information is intended solely for informational purposes and not as legal or professional advice.

You are advised to consult qualified advisors before taking any action based on this information.

SD Worx, its affiliated companies, partners, agents or employees cannot be held liable for any damage or loss resulting from the use of the shared information.

The presence of this shared information creates no relationship between SD Worx and the user.

The shared information is exclusively intended for personal use; any other use is expressly prohibited.

Article 3 SCOPE OF APPLICATION

3.1 These Terms and Conditions apply to (i) any access to or use of the SD Worx Academy Offer, whether or not via the sdworx.academy Learning Consultation Platform and for whatever reason and (ii) the purchase, acquisition, receipt or use of the SD Worx Academy Offer, whether or not via the sdworx.academy Learning Consultation Platform.

3.2 By registering for an SD Worx Academy Offer, the User accepts that these Terms and Conditions apply. Any User that does not accept being bound by these Terms and Conditions shall not be able to use, acquire or purchase the SD Worx Academy Offer.

3.3 These Terms and Conditions apply from 24 August 2025 and shall remain in full force and effect unless an updated written version has been sent to the User. To avoid any misunderstanding, SD Worx Academy is entitled to change the terms and conditions that apply to its services. If the User notifies SD Worx in writing that it does not accept the new version of the Terms and Conditions within seven calendar days of receiving the notification of the updated Terms and Conditions from SD Worx, the latest version of the Terms and Conditions accepted by both parties shall apply, but only to the existing services at the time the notification was sent and that until their effective termination date. As set out in paragraph 2.2 above, if the User does not accept the updated Terms and Conditions, it may not use, acquire or purchase any further services from the SD Worx Academy Offer for any services that have not been contracted from the SD Worx Academy Offer.

Article 4 ORDER AND USE

4.1 The User accepts that the SD Worx Academy Offer contains standard products and services that have not been created specifically for the User's needs, unless expressly agreed otherwise in writing between the Parties (as set out in Article 3.3. of these Terms and Conditions). The User accepts that SD Worx Academy does not provide any guarantees and assumes no responsibility in terms of the SD Worx Academy Offer's ability to meet the User's specific needs. SD Worx Academy shall take all reasonable measures to ensure that the information it provides to the User is as accurate and complete as possible, but does not provide any guarantees in that regard.

4.2 The User should register and create an account on the sdworx.academy Learning Consultation Platform. The User may choose a training course from the SD Worx Academy Offer and confirm its purchase by clicking on the "Register" button. If the User registers for a synchronous type of training course, the User shall gain access to the platform with the appropriate login and password and the course materials shall be made available before the start of the session(s). If the User registers for an asynchronous type of training course, the User shall also gain immediate access to the platform and the purchased training course with the appropriate login and password. Depending on the type of training course, this material shall be available for a term of 6 (six) or 12 (twelve) months after purchase. The User shall receive e-mail confirmation of its purchase within 24 hours of registering the purchase. After the purchase, the User shall receive an electronic invoice from SD Worx Academy at the e-mail address it provided. This invoice is payable within 30 days of the invoice date.

4.3 For in-house training courses, training courses of any type and consulting, a proposal is made to the User based on the information available to SD Worx Academy so far. The User confirms that this information is complete and correct. The Parties mutually agree on the programme.

4.4 All prices are in euros and exclusive of VAT.

Any invoice amount not paid by the due date and not disputed in good faith will accrue default interest at the legal rate of the Government Ordinance No. 13/2011 regarding

remunerative and penalty legal interest for monetary obligations, and the regulation of certain financial-fiscal measures in the banking sector. The User shall reimburse SD Worx Academy for all reasonable administrative costs as well as the costs incurred by SD Worx Academy for the recovery of all outstanding fees and other damages suffered by SD Worx Academy as a result of this default with a minimum of €100. SD Worx Academy reserves the right to block access to the SD Worx Academy offer and to suspend the services if the invoice has not been paid on time by the User. This does not affect SD Worx's right to receive payment of any outstanding invoices. Reactivation after blocking will only be carried out when all amounts due by the User have been paid and correctly received by SD Worx.

Article 5 CANCELLATION / REPLACEMENT OPTIONS

5.1 Training courses (open offer)

5.1.1 Cancellation of training course by SD Worx Academy SD Worx Academy reserves the right to cancel any ongoing or offered training courses.

If SD Worx Academy cancels an ongoing training course, the User shall receive a credit note for the amount spent on the cancelled training course.

5.1.2 Change in the date of a training course by SD Worx Academy SD Worx Academy reserves the right to postpone the planned training course to a later date for technical or any other reasons.

If SD Worx Academy moves the training course to a date that does not suit the User, the User should communicate this in writing by e-mail or (registered) letter to mihaela.colesnic@sdworx.ro or SD Worx Academy, SD WORX ROMANIA SRL, Bucharest, Popa Lazar street no. 5-25, C14 building, 1st floor, 2nd District

In such cases, the Parties may agree to: (i) a full reimbursement of the amount paid by the User to SD Worx; or (ii) the provision of a voucher to the User for the amount paid for the ordered training course. SD Worx may then decide to make a voucher available to the User for the amount of the training course ordered.

The User can then use this voucher to register for another SD Worx Academy training course at a later date. The amount of the aforementioned voucher is equal to the amount the User initially paid for the training course postponed. This voucher is valid for 12 months from the date on which SD Worx issued it.

5.1.3 Cancellation of the training course by the User

The cancellation by the User of the planned training course must be in writing by e-mail or (registered) letter to mihaela.colesnic@sdworx.ro or SD Worx Academy, SD WORX ROMANIA SRL, Bucharest, Popa Lazar street no. 5-25, C14 building, 1st floor, 2nd District

. SD Worx Academy shall apply the cancellation terms and conditions on the date on which it receives the e-mail or letter.

If the User cancels a training course before it starts, SD Worx may move the training

course free of charge to another scheduled session (date or location) in the available open SD Worx Academy Offer.

A colleague may always take the original participant's place free of charge.

As on-demand e-learning courses and webinars provide immediate access to the e-learning session/webinar and they are invoiced immediately after registration, they may not be cancelled by the User.

If the User is not able to attend the training course for technical reasons for which SD Worx Academy bears no responsibility (such as, for example, due to Internet or network problems), SD Worx Academy may not be held liable in any way. In this case, the User shall contact their provider and bear the consequences of not being able to participate in the training course.

5.2 Legal update sessions:

5.2.1 Users can register for Academy 24/7 or the PROXY or FLEX Legal Update by participating in a subscription formula of successive sessions, which is automatically renewed annually.

5.2.2 The subscription may be cancelled free of charge up to two months before the last session of each year. After that, 62 euros in administration costs shall be charged.

5.2.3 The cancellation by the User of the planned training course must be in writing by e-mail or (registered) letter to mihaela.colesnic@sdworx.ro or SD Worx Academy, SD WORX ROMANIA SRL, Bucharest, Popa Lazar street no .5-25, C14 building, 1st floor, 2nd District

. SD Worx Academy shall apply the cancellation terms and conditions on the date on which it receives the e-mail or letter.

5.2.4 Once the subscription has started, it may no longer be cancelled for that particular year.

5.3 Tailormade training course:

5.3.1 Conditions for cancellations and postponements within six months of the date on which the training course was scheduled:

- a) Up to 30 calendar days before the training course date: cancellation is free of charge.
- b) From 30 to 14 calendar days before the training course date: a cancellation fee of 30% of the total registration fee applies.
- c) From 14 to eight calendar days before the training course date: a cancellation fee of 50% of the total registration fee applies.
- d) From seven calendar days before the training course date: a cancellation fee of 100% of the total registration fee applies.

5.3.2 The cancellation by the participant of the planned training course must be in writing by e-mail or (registered) letter to mihaela.colesnic@sdworx.ro or SD Worx Academy, SD WORX ROMANIA SRL, Bucharest, Popa Lazar street no .5-25, C14 building, 1st floor, 2nd District

SD Worx Academy shall apply the cancellation terms and conditions on the date on which it receives the e-mail or letter.

Article 6 LIABILITY

6.1 The User acknowledges that the implementation of updates or new versions of the sdworx.academy Learning Platform is and shall remain entirely at SD Worx's discretion. SD Worx reserves the right to restrict access to the Services in whole or in part (including with respect to an individual User or a group of Users) for a reasonable period for maintenance or installation purposes. SD Worx shall make a reasonable effort to inform the User in a timely manner, to minimise the adverse impact on the Services and to carry out such interventions outside business hours (if this is practically feasible). SD Worx cannot guarantee that the SD Worx Academy Offer is accessible at all times. SD Worx Academy shall make a reasonable effort and take reasonable precautions to prevent any malware or computer software code, routines or devices affecting its software or other services in a way that renders the software, other services, systems or data unusable and/or damages, deletes, disables or electronically steals the software, other services, systems or data. SD Worx Academy does not guarantee that the SD Worx Academy Software or the services provided using computer software are entirely error-free and shall operate without any interruption.

6.2 SD Worx Academy is not liable for any consequential damage or indirect damage. This includes any damage or loss not directly and immediately resulting from contractual and/or extra-contractual default but still causing any loss of income, interruption or stagnation of business activity, loss of profits, time or income, or any increase in overheads indirectly and/or after some time. If SD Worx Academy were to be found liable, SD Worx Academy only required only to replace the SD Worx Academy Offer or – if that is not possible – to refund the full registration fee of that particular training course to the User. SD Worx Academy's maximum liability is, therefore, limited to the value of the services purchased by the User.

6.3 The User accepts that the information stated in the SD Worx Academy Offer is not legal advice and is for information purposes only. Given the rapid evolution, complexity and possible interpretation of the subject matter covered, SD Worx Academy does not guarantee the accuracy and completeness of the information provided in these course materials. As some documents can be consulted for a long time, certain information may be outdated by subsequent legislation, recent jurisprudence or amended administrative instructions. SD Worx Academy shall, therefore, not be held liable for any direct or indirect damage as a result of consulting or using this information.

6.4 Any complaints must be reported to SD Worx Academy Customer Service at the following e-mail address: mihaela.colesnic@sdworx.ro

Article 7 INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS

Any information, techniques, methods, pictures, texts, scripts, course materials and models used by SD Worx Academy shall always remain the property of SD Worx Academy for the provision of the services. SD Worx Academy reserves the right to use

the knowledge, experience and expertise acquired during the provision of the services for its own benefit and/or the benefit of third parties. The SD Worx Academy Offer is for personal use only and may not be distributed, reproduced, duplicated or otherwise shared or copied by the User. The violation of SD Worx Academy's intellectual property rights shall result in: (i) an immediate suspension of the services; (ii) the right of SD Worx Academy to claim full damages resulting from such violation from the User.

Article 8 FORCE MAJEURE

8.1 In case of force majeure, SD Worx Academy shall make whatever reasonable effort it can to ensure that the selected training courses go ahead. However, a training course may be cancelled or its content, date, location or execution may be changed due to unforeseen, unavoidable or extraordinary circumstances.

8.2 SD Worx Academy may, therefore, not be held liable for any delay, poor performance or non-performance of its obligations under these terms and conditions if this is due to force majeure. Examples of force majeure events are war, terrorism, rebellion, riots, explosions, strikes or social conflicts, malfunction of the other Party's equipment, malfunctioning third-party telecommunication and IT equipment, and a supplier terminating its agreement with SD Worx Academy with immediate effect without any material breach by SD Worx Academy.

8.3 If force majeure prevents a Party from fulfilling its obligations under the agreement for an uninterrupted period of more than three (3) months, the other Party may terminate the relevant part of the agreement by giving written notice to the other Party. In that case, the Parties shall not owe each other any compensation for this (except for the reimbursement of the fee paid by the User for the SD Worx Academy Offer that was not delivered).

Article 9 DATA PROCESSING

The personal data communicated by the User are intended for SD Worx Academy to deliver training to Users. SD Worx Academy undertakes to respect the confidentiality of personal data and to process them in compliance with applicable privacy legislation including the General Data Protection Regulation.

In accordance with the e-Privacy Directive, SD Worx Academy will be allowed to approach Users who purchased training to offer similar services. Users may oppose this at any time by unsubscribing via the link at the bottom of the communication.

The User has the right to access, modify, correct and delete personal data concerning him that are kept by SD Worx Academy. The User can exercise this right by means of a simple written request addressed to SD Worx Academy at the address of its registered office or by e-mail at mihaela.colesnic@sdworx.ro

Article 10 SETTLEMENT OF DISPUTES AND APPLICABLE LAW

The Parties shall settle any disputes in connection with the performance of these Terms and Conditions amicably. If they are unable to reach an agreement, the Bucharest competent Court shall have sole jurisdiction. All rights, obligations and offers subject to these Terms and Conditions and the Terms and Conditions themselves are governed exclusively by Romanian law.

Article 11 MISCELLANEOUS

If individual provisions of these Terms and Conditions were to become invalid in whole or in part, this shall not affect the validity of the rest of the agreement.