

BELGIUM FR - CONDITIONS GÉNÉRALES	2
BELGIUM NL - ALGEMENE VOORWAARDEN.....	10
GERMANY - ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN UND BEDINGUNGEN.....	18
FRANCE - CONDITIONS GÉNÉRALES.....	25
LUXEMBOURG – CONDITIONS GÉNÉRALES	34
NETHERLANDS – TERMS AND CONDITIONS.....	41
UK - GENERAL TERMS AND CONDITIONS	48
ROMANIA - TERMS AND CONDITIONS.....	52

BELGIUM FR - Conditions générales

CONDITIONS GÉNÉRALES SD WORX ACADEMY

Article 1 OBJET

SD Worx People Solutions SA, dont le siège social est établi à Brouwersvliet 2, 2000 Anvers, Belgique, inscrite sous le numéro d'entreprise 0450.864.215, RPM Anvers (division Anvers) (« SD Worx »), propose divers services/produits (« Offre SD Worx Academy ») au client (« Utilisateur ») sur le site Internet de l'Academy <http://www.sdworx.be/fr-be/formations> (« Plateforme d'apprentissage sdworx.academy »).

SD Worx Academy et l'Utilisateur sont désignés collectivement les « Parties » et individuellement la « Partie ». L'Offre SD Worx Academy comprend : l'organisation de formations en classe, de programmes de formation et de séances de coaching (en ligne et en présentiel) et la mise à disposition de webinaires en direct, de webinaires à la demande, de séances d'apprentissage en ligne, de programmes mixtes et de support de formation, tant en interne qu'en externe.

Article 2 OFFRE GRATUITE FREEMIUM

Les informations gratuites partagées par SD Worx, y compris les webinaires, les mémos, les présentations, etc. sont fournies « as is » sur la base de la législation en vigueur à ce moment-là. Le contenu de ces informations a été compilé avec le plus grand soin. Nous ne pouvons garantir l'exactitude et l'exhaustivité de celles-ci.

Ces informations sont exclusivement destinées à des fins d'information et ne constituent pas des avis juridiques ou professionnels.

Nous vous recommandons de consulter des conseillers qualifiés avant d'entreprendre toute action sur la base de ces informations.

SD Worx, ses sociétés liées, partenaires, agents ou travailleurs ne peuvent être tenus responsables de tout dommage ou de toute perte résultant de l'utilisation des informations partagées.

La présence de ces informations partagées ne crée aucune relation entre SD Worx et l'Utilisateur.

Les informations partagées sont exclusivement destinées à un usage personnel ; toute autre utilisation est expressément interdite.

Article 3 CHAMP D'APPLICATION

3.1 Les présentes Conditions générales s'appliquent à (i) tout accès ou toute utilisation de l'Offre SD Worx Academy, via la Plateforme d'apprentissage sdworx.academy ou non et pour quelque motif que ce soit et (ii) l'achat, l'acquisition, la réception ou l'utilisation de l'Offre SD Worx Academy, via la Plateforme d'apprentissage sdworx.academy ou non.

3.2 En s'inscrivant à une Offre SD Worx Academy, l'Utilisateur accepte l'application des présentes Conditions générales. Tout Utilisateur qui n'accepte pas d'être lié par les présentes Conditions générales ne pourra pas utiliser, acquérir ou acheter l'Offre SD Worx Academy.

3.3 Les présentes Conditions générales s'appliquent à partir du 13 janvier 2026 et restent pleinement en vigueur à moins qu'une version écrite mise à jour n'ait été envoyée à l'Utilisateur. Afin d'éviter tout malentendu, SD Worx Academy a le droit de modifier les Conditions générales applicables à ses services. Si l'Utilisateur prévient SD Worx par écrit qu'il n'accepte pas la nouvelle version des Conditions générales dans les sept (7) jours calendrier suivant la réception de la notification des Conditions générales mises à jour de SD Worx, la dernière version des Conditions générales acceptées par les deux parties s'appliquera, mais uniquement aux services existants au moment de la notification, et ce, jusqu'à leur date de résiliation effective. Comme exposé au paragraphe 3.2 ci-dessus, si l'Utilisateur n'accepte pas les Conditions générales mises à jour, il ne peut pas utiliser, acquérir ou acheter d'autres services de l'Offre SD Worx Academy pour des services qui n'ont pas été contractés dans l'Offre SD Worx Academy.

Article 4 COMMANDE ET UTILISATION

4.1 L'Utilisateur accepte que l'Offre SD Worx Academy contienne des produits et services standard qui n'ont pas été créés spécifiquement pour les besoins de l'Utilisateur, sauf accord écrit contraire explicite entre les Parties (comme exposé à l'article 4.3 des présentes Conditions générales). L'Utilisateur accepte que SD Worx Academy ne donne aucune garantie et décline toute responsabilité quant à la capacité de l'Offre SD Worx Academy à répondre aux besoins spécifiques de l'Utilisateur. SD Worx Academy prendra toutes les mesures raisonnables pour s'assurer que les informations fournies à l'Utilisateur soient aussi exactes et exhaustives que possible, mais ne donne aucune garantie à cet égard.

4.2 L'Utilisateur doit s'inscrire et créer un compte sur la Plateforme d'apprentissage sdworx.academy. L'Utilisateur peut choisir une formation dans l'Offre SD Worx Academy et confirmer son achat en cliquant sur le bouton « S'inscrire ». Si l'Utilisateur s'inscrit à un type de formation synchrone, il aura accès à la plateforme avec l'identifiant et le mot de passe appropriés et le matériel de formation sera mis à disposition avant le début de la ou des séances. Si l'Utilisateur s'inscrit à un type de formation asynchrone, il aura également un accès immédiat à la plateforme et à la formation achetée avec l'identifiant et le mot de passe appropriés. En fonction du type de formation, ce matériel sera disponible pour une durée de six (6) ou douze (12) mois après l'achat. L'Utilisateur recevra une confirmation de son achat par e-mail dans les 24 heures suivant l'enregistrement de celui-ci. Après l'achat, l'Utilisateur reçoit une facture électronique émanant de SD Worx Academy à l'adresse e-mail communiquée. Cette facture doit être payée dans les 30 jours suivant la date de facturation. Toutefois, l'achat de formations eBlox (ou de formations logicielles) sera facturé lorsque la formation en question a eu lieu.

4.3 Pour les formations en interne, les formations de tout type et la consultance, une proposition est soumise à l'Utilisateur sur la base des informations dont SD Worx

Academy dispose à ce moment-là. L'Utilisateur confirme que ces informations sont exhaustives et correctes. Les Parties conviennent mutuellement du programme.

4.4 Tous les prix sont exprimés en euros et s'entendent hors TVA.

Tout montant de facture non payé à la date d'expiration et non contesté de bonne foi entraînera des intérêts de retard au taux légal de la loi du 2 août 2002 concernant la lutte contre le retard de paiement dans les transactions commerciales. L'Utilisateur remboursera à SD Worx Academy tous les frais administratifs raisonnables ainsi que les frais encourus par SD Worx Academy pour le recouvrement de tous les honoraires impayés et autres dommages subis par SD Worx Academy en raison de ce manquement, avec un minimum de 100 euros. SD Worx Academy se réserve le droit de bloquer l'accès à l'Offre SD Worx Academy et de suspendre les services si l'Utilisateur n'a pas payé la facture en temps voulu. Cela n'affecte pas le droit de SD Worx de recevoir le paiement des factures impayées. La réactivation après le blocage ne sera effectuée que lorsque tous les montants dus par l'Utilisateur auront été payés et correctement reçus par SD Worx.

Article 5 OPTIONS D'ANNULATION/DE REMPLACEMENT

5.1 Formations (offre ouverte)

5.1.1 Annulation d'une formation par SD Worx Academy

SD Worx Academy se réserve le droit d'annuler toute formation en cours ou proposée. Si SD Worx Academy annule une formation en cours, l'Utilisateur recevra une note de crédit à hauteur de la somme dépensée pour la formation annulée.

5.1.2 Changement de date d'une formation par SD Worx Academy

SD Worx Academy se réserve le droit de reporter la formation planifiée à une date ultérieure pour des motifs techniques ou autres.

Si SD Worx Academy reporte la formation à une date qui ne convient pas à l'Utilisateur, ce dernier doit le signaler par écrit par e-mail à academy@sdworx.com ou par lettre (recommandée) à SD Worx Academy, Brouwersvliet 2, 2000 Anvers, Belgique.

Dans ce cas, les Parties peuvent convenir : (i) d'un remboursement intégral du montant payé par l'Utilisateur à SD Worx ; ou (ii) de la remise à l'Utilisateur d'un bon d'achat correspondant au montant payé pour la formation commandée. SD Worx peut alors décider de mettre un bon à la disposition de l'Utilisateur à hauteur du montant de la formation commandée.

L'Utilisateur peut ensuite utiliser ce bon pour s'inscrire ultérieurement à une autre formation de SD Worx Academy. Le montant du bon susmentionné est égal à celui initialement payé par l'Utilisateur pour la formation reportée. Ce bon est valable 12 mois à partir de la date d'émission par SD Worx.

5.1.3 Annulation de la formation par l'Utilisateur

L'annulation par l'Utilisateur de la formation planifiée doit se faire par écrit par e-mail à academy@sdworx.com ou par lettre (recommandée) à SD Worx Academy, Brouwersvliet 2, 2000 Anvers, Belgique.

SD Worx Academy appliquera les Conditions générales d'annulation à la date de réception de l'e-mail ou de la lettre.

L'Utilisateur peut annuler gratuitement la formation jusqu'à deux mois avant la date de début.

Si l'Utilisateur annule une formation de 2 mois à 14 jours calendrier avant la date de début, des frais administratifs de 62 euros s'appliquent pour chaque formation annulée.

Si l'Utilisateur annule de 14 à 8 jours calendrier avant la date de début de la formation, des frais d'annulation à hauteur de 50 % des frais d'inscription dûs s'appliquent.

Si l'Utilisateur annule 7 jours ou moins avant le début de la formation, des frais d'annulation à hauteur de 100 % des frais d'inscription s'appliquent, quel que soit le motif de l'annulation.

L'Utilisateur peut reporter gratuitement la formation à une autre séance planifiée (date ou lieu) dans l'Offre SD Worx Academy disponible jusqu'à 14 jours calendrier avant la date de début effective de la formation. Des frais administratifs de 62 euros seront ensuite facturés.

Un collègue peut toujours prendre la place du participant initial sans frais.

Les apprentissages en ligne et les webinaires sur demande ne peuvent pas être annulés par l'Utilisateur, car ils offrent un accès immédiat à la séance d'apprentissage en ligne/au webinaire et sont facturés immédiatement après l'inscription.

SD Worx Academy décline toute responsabilité si l'Utilisateur n'est pas en mesure de suivre la formation pour des motifs techniques dont elle n'est pas responsable (par exemple en raison de problèmes d'Internet ou de réseau). Dans ce cas, l'Utilisateur s'adressera à son fournisseur et supportera les conséquences de l'impossibilité de participer à la formation.

5.2 Sessions de mise à jour juridique

5.2.1 Les Utilisateurs peuvent s'inscrire à l'Academy 24/7 ou à une mise à jour juridique PROXY ou FLEX en souscrivant à une formule d'abonnement de sessions successives, qui est automatiquement renouvelée chaque année.

5.2.2 La souscription peut être résiliée sans frais jusqu'à deux (2) mois avant la dernière session de chaque année. Des frais administratifs de 62 euros seront ensuite facturés.

5.2.3 L'annulation par l'Utilisateur de l'abonnement doit se faire par écrit à workshopclub@sdworx.com ou par lettre (recommandée) à SD Worx Academy, Brouwersvliet 2, 2000 Anvers, Belgique.
SD Worx Academy appliquera les Conditions générales d'annulation à la date de réception de l'e-mail ou de la lettre.

5.2.4 Une fois que la souscription a démarré, elle ne peut plus être résiliée pour l'année en question.

5.3 Formation sur mesure

5.3.1 Conditions d'annulation et de report dans un délai de six (6) mois à compter de la date à laquelle la formation était prévue :

- a) Jusqu'à 30 jours calendrier avant la date de la formation : l'annulation est gratuite.
- b) De 30 à 14 jours calendrier avant la date de la formation : des frais d'annulation à hauteur de 30 % du total des frais d'inscription s'appliquent.
- c) De 14 à 8 jours calendrier avant la date de la formation : des frais d'annulation à hauteur de 50 % du total des frais d'inscription s'appliquent.
- d) À partir du 7^e jour calendrier précédant la date de la formation : des frais d'annulation à hauteur de 100 % du total des frais d'inscription s'appliquent.

5.3.2 L'annulation par le participant de la formation planifiée doit se faire par écrit par e-mail à academy.ic@sdworx.com ou par lettre (recommandée) à SD Worx Academy, Brouwersvliet 2, 2000 Anvers, Belgique.
SD Worx Academy appliquera les Conditions générales d'annulation à la date de réception de l'e-mail ou de la lettre.

5.4 Formations Protime

Si l'Utilisateur achète une formation Protime sur la plateforme SD, il sera facturé directement par Protime SA, dont le siège social est établi Boutersemstraat 68a, 2800 Malines, portant le sous-numéro d'entreprise 0454.218.138, filiale de SD Worx People Solutions SA.

5.5 Les conditions d'annulation ci-dessus ne s'appliquent pas aux événements de SD Worx Academy, comme la Journée du Payroll Professionnel.

Article 6 RESPONSABILITÉ

6.1 L'Utilisateur reconnaît que la mise en œuvre de mises à jour ou de nouvelles versions de la Plateforme d'apprentissage sdworx.academy est et restera entièrement à la discrétion de SD Worx. SD Worx se réserve le droit de limiter, en tout ou en partie (y compris à l'égard d'un Utilisateur individuel ou d'un groupe d'Utilisateurs), l'accès aux Services pendant une période raisonnable à des fins de maintenance ou d'installation. SD Worx s'efforcera raisonnablement d'informer l'Utilisateur en temps opportun, de minimiser l'impact négatif sur les Services et d'exécuter de telles interventions en dehors des heures de bureau (si possible d'un point de vue pratique). SD Worx ne peut garantir l'accessibilité de l'Offre SD Worx Academy à tout moment.

SD Worx Academy consentira des efforts raisonnables et prendra les précautions raisonnables pour empêcher tout maliciel ou code logiciel informatique, routines ou appareils affectant son logiciel ou d'autres services de manière à rendre le logiciel, d'autres services, des systèmes ou des données inutilisables et/ou à causer des dommages, supprimer, désactiver ou voler électroniquement le logiciel, d'autres services, des systèmes ou des données. SD Worx Academy ne garantit pas que le Logiciel SD Worx Academy ou les services fournis à l'aide d'un logiciel informatique sont entièrement exempts d'erreurs et fonctionnent sans interruption.

6.2 SD Worx Academy n'est pas responsable des dommages indirects. Cela inclut tout dommage ou toute perte qui ne résulte pas directement et immédiatement d'un défaut contractuel et/ou extracontractuel, mais qui provoque malgré tout une perte de salaire, une interruption ou une stagnation des activités de l'entreprise, une perte de bénéfices, de temps ou de revenus, ou une augmentation des frais généraux indirectement et/ou après un certain temps. Si SD Worx Academy est tenue responsable, elle est seulement tenue de remplacer l'Offre SD Worx Academy ou, si ce n'est pas possible, de rembourser à l'Utilisateur l'intégralité des frais d'inscription à cette formation en particulier. La responsabilité maximale de SD Worx Academy est donc limitée à la valeur des services achetés par l'Utilisateur.

6.3 L'Utilisateur accepte que les informations exposées dans l'Offre SD Worx Academy ne constituent pas un avis juridique et ne sont fournies qu'à titre d'information. Compte tenu de l'évolution rapide, de la complexité et de l'interprétation possible du sujet abordé, SD Worx Academy ne garantit pas l'exactitude et l'exhaustivité des informations fournies dans ces supports de formation. Puisque certains documents peuvent être consultés pendant un long moment, certaines informations peuvent être rendues obsolètes par une législation ultérieure, une jurisprudence récente ou une modification des instructions administratives. Par conséquent, SD Worx Academy ne peut être tenue responsable de tout dommage direct ou indirect résultant de la consultation ou de l'utilisation de ces informations.

6.4 Chaque Partie convient expressément que les dispositions de l'article 6.3 du Livre 6 du Code civil ne s'appliquent pas à ce Contrat et ne sont pas liées à celui-ci.

En outre, aucune des Parties n'a le droit d'intenter une action en responsabilité extracontractuelle en vertu de l'article 6.3 du Code civil à l'encontre d'une autre Partie ou d'un agent de cette Partie (ou d'une Société liée à celle-ci) sur la base de ce Contrat ou en lien avec celui-ci.

Cette limitation de responsabilité s'applique intégralement dans la mesure où la loi l'autorise. Les auxiliaires concernés sont des bénéficiaires tiers de cette disposition.

Par « Société liée », on entend : « Toute entreprise, société ou entité caractérisée comme telle dans le Contrat de services ou toute Personne qui, directement ou indirectement, contrôle une Partie, est contrôlée par une Partie ou se trouve, avec une Partie, sous le contrôle commun d'autrui, où "contrôle" signifie pouvoir, direct ou indirect, de diriger ou d'orienter les politiques de gestion d'une personne, soit par la détention de droits de vote attachés à des actions ou parts sociales, soit par voie contractuelle ou autre. Selon cette définition, toutes les entités de SD Worx Group sont des Sociétés liées les unes des autres ».

6.5 Toute plainte doit être signalée au Service clients de SD Worx Academy à l'adresse e-mail suivante : academy@sdworx.com.

Article 7 DROITS DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

Toutes les informations, techniques, méthodes, images, textes, scripts, supports de formation et modèles utilisés par SD Worx Academy restent toujours la propriété de SD Worx Academy pour la mise à disposition des services. SD Worx Academy se réserve le droit d'utiliser les connaissances, l'expérience et l'expertise acquis pendant la fourniture des services à son profit et/ou au profit de tiers. L'Offre SD Worx Academy est réservée à un usage personnel et ne peut être distribuée, reproduite, dupliquée ou autrement partagée ou copiée par l'Utilisateur. La violation des droits de propriété intellectuelle de SD Worx Academy entraînera : (i) une suspension immédiate des services ; (ii) le droit de SD Worx Academy de réclamer l'intégralité des dommages et intérêts résultant d'une telle violation de l'Utilisateur.

Article 8 FORCE MAJEURE

8.1 En cas de force majeure, SD Worx Academy consentira tous les efforts raisonnables pour s'assurer que les formations sélectionnées aient lieu. Toutefois, une formation peut être annulée ou son contenu, sa date, son lieu ou son mode d'exécution peuvent être modifiés en raison de circonstances imprévues, inévitables ou extraordinaires.

8.2 SD Worx Academy ne peut donc être tenue responsable d'un retard, d'une exécution imparfaite ou de l'inexécution de ses obligations en vertu des présentes Conditions générales si cela est dû à un cas de force majeure. Exemples de cas de force majeure : guerre, terrorisme, rébellion, émeutes, explosions, grèves ou conflits sociaux, dysfonctionnement des équipements de l'autre Partie, dysfonctionnement des équipements de télécommunication et informatiques de tiers, et résiliation par un fournisseur de son contrat avec SD Worx Academy avec effet immédiat sans violation substantielle de la part de SD Worx Academy.

8.3 Si un cas de force majeure empêche une Partie d'exécuter ses obligations en vertu du contrat pendant une période continue de plus de trois (3) mois, l'autre Partie pourra résilier la partie correspondante du contrat en donnant un préavis écrit à l'autre Partie. Dans ce cas, les Parties ne se doivent aucune indemnité (à l'exception du remboursement des frais payés par l'Utilisateur pour l'Offre SD Worx Academy qui n'a pas été fournie).

Article 9 TRAITEMENT DES DONNÉES

Les données à caractère personnel communiquées par l'Utilisateur sont destinées à SD Worx Academy pour dispenser des formations aux Utilisateurs. SD Worx Academy s'engage à respecter la confidentialité des données à caractère personnel et à les traiter dans le respect de la législation de la vie privée applicable, y compris le Règlement général de protection des données.

Conformément à la Directive vie privée et communications électroniques, SD Worx Academy sera autorisée à s'adresser aux Utilisateurs ayant acheté une formation afin de leur proposer des services similaires. Les Utilisateurs peuvent s'y opposer à tout moment en se désinscrivant via le lien au bas de la communication.

L'Utilisateur a le droit d'accéder aux données à caractère personnel le concernant qui sont conservées par SD Worx Academy, de les modifier, de les rectifier et de les supprimer. L'Utilisateur peut exercer ce droit par simple demande écrite adressée à SD Worx People Solutions SA (à l'attention du Délégué à la protection des données), Brouwersvliet 2, 2000 Anvers, Belgique, ou par e-mail : dataprotectionofficer@sdworx.com.

L'Utilisateur conserve également le droit d'introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle compétente. Les coordonnées de l'autorité de contrôle compétente sont disponibles [ici](#).

Pour plus d'informations sur le traitement des données à caractère personnel par SD Worx, il est renvoyé à la déclaration de confidentialité applicable, disponible sur www.sdworx.be.

Article 10 RÈGLEMENT DES LITIGES ET DROIT APPLICABLE

Les Parties régleront à l'amiable tout litige relatif à l'exécution des présentes Conditions générales. À défaut d'accord, le tribunal belge d'Anvers sera seul compétent. Tous les droits, obligations et offres soumis aux présentes Conditions générales et les Conditions générales mêmes sont régis exclusivement par le droit belge.

Article 11 DIVERS

Si certaines dispositions des présentes Conditions générales deviennent nulles en tout ou en partie, cela ne portera pas atteinte à la validité du reste du document

BELGIUM NL - Algemene Voorwaarden

SD WORX ACADEMY ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 – ONDERWERP

SD Worx People Solutions NV, met maatschappelijke zetel te Brouwersvliet 2, B-2000 Antwerpen, België, met ondernemingsnummer 0450.864.215, RPR Antwerpen (afdeling Antwerpen) ('SD Worx') biedt op de website van de Academy <http://www.sdworx.be/nl-be/opleidingen> ('sdworx.academy Leerplatform') diverse diensten/producten ('Aanbod van SD Worx Academy') aan de klant ('Gebruiker'). SD Worx Academy en de Gebruiker worden samen de 'Partijen' en afzonderlijk een 'Partij' genoemd. Het Aanbod van SD Worx Academy omvat: de organisatie van klassikale opleidingen, opleidingsprogramma's en coachingsessies (zowel online als face-to-face), de terbeschikkingstelling van live webinars, on-demand webinars, e-learningssessies, gemengde programma's en cursusmateriaal, zowel extern als intern.

Artikel 2 – GRATIS AANBOD FREEMIUM

De gratis informatie die SD Worx deelt, waaronder webinars, memo's, presentaties enz. wordt 'as is' verstrekt op basis van de wetgeving die van kracht is op dat tijdstip. De inhoud van deze informatie is met de grootste zorg samengesteld. Wij kunnen de juistheid en volledigheid van deze informatie niet garanderen.

Deze informatie is uitsluitend bedoeld ter informatie en niet als juridisch of professioneel advies.

U wordt geadviseerd om gekwalificeerde adviseurs te raadplegen voordat u op basis van deze informatie enige handeling uitvoert.

SD Worx, zijn verbonden ondernemingen, partners, agenten of werknemers kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor enige schade of verlies die/dat voortvloeit uit het feit dat de gedeelde informatie wordt gebruikt.

De aanwezigheid van deze gedeelde informatie creëert geen relatie tussen SD Worx en de Gebruiker.

De gedeelde informatie mag uitsluitend voor persoonlijk gebruik worden gebruikt en mag niet op een andere manier worden gebruikt.

Artikel 3 – TOEPASSINGSGEBIED

3.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op (i) elke toegang tot of elk gebruik van het Aanbod van SD Worx Academy, al dan niet via het Leerplatform sdworx.academy en om welke reden ook, en (ii) de aankoop, verwerving, ontvangst of het gebruik van het Aanbod van SD Worx Academy, al dan niet via het Leerplatform sdworx.academy.

3.2 Door zich in te schrijven voor een Aanbod van SD Worx Academy aanvaardt de Gebruiker dat deze Algemene Voorwaarden worden toegepast. Elke Gebruiker die niet

aanvaardt gebonden te zijn door deze Algemene Voorwaarden, kan het Aanbod van SD Worx Academy niet gebruiken, verwerven of aankopen.

3.3 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing vanaf 13 januari 2026 en blijven volledig van kracht tenzij de Gebruiker een bijgewerkte schriftelijke versie ontvangt. Om misverstanden te vermijden, heeft SD Worx Academy het recht om de Algemene Voorwaarden die op haar diensten van toepassing zijn, te wijzigen. Wanneer de Gebruiker SD Worx schriftelijk mededeelt dat hij de nieuwe versie van de Algemene Voorwaarden niet aanvaardt binnen zeven (7) kalenderdagen na ontvangst van de kennisgeving van de bijgewerkte Algemene Voorwaarden van SD Worx, zal de laatste door beide partijen aanvaarde versie van de Algemene Voorwaarden worden toegepast, maar enkel op de bestaande diensten op het tijdstip van de melding en dit tot de effectieve datum van hun beëindiging. Zoals bepaald in paragraaf 3.2 hierboven, mag de Gebruiker, wanneer hij niet akkoord gaat met de bijgewerkte Algemene Voorwaarden, geen verdere diensten van het Aanbod van SD Worx Academy, verwerven of aankopen voor diensten die niet vervat zijn in een contract voor het Aanbod van SD Worx Academy.

Artikel 4 – BESTELLEN EN GEBRUIKEN

4.1 De Gebruiker aanvaardt dat het Aanbod van SD Worx Academy standaardproducten en -diensten bevat die niet specifiek voor de behoeften van de Gebruiker zijn gecreëerd, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen tussen de Partijen (zoals bepaald in paragraaf 4.3. van deze Algemene Voorwaarden). De Gebruiker aanvaardt dat SD Worx Academy geen garanties geeft en geen verantwoordelijkheid aanvaardt met betrekking tot het vermogen van het Aanbod van SD Worx Academy om te voldoen aan de specifieke behoeften van de Gebruiker. SD Worx Academy zal alle redelijke maatregelen nemen om ervoor te zorgen dat de informatie die zij aan de Gebruiker verstrekt zo correct en volledig mogelijk is, maar geeft hiervoor geen garanties.

4.2 De Gebruiker moet zich registreren en een account aanmaken op het Leerplatform sdworx.academy. De Gebruiker kan een opleiding kiezen uit het Aanbod van SD Worx Academy en de aankoop ervan bevestigen via de knop 'Inschrijven'. Wanneer de Gebruiker zich inschrijft voor een synchrone opleiding, krijgt de Gebruiker toegang tot het platform met de juiste login en wachtwoord, en wordt het cursusmateriaal beschikbaar gesteld voordat de opleiding(en) start(en). Wanneer de Gebruiker zich inschrijft voor een asynchrone opleiding, krijgt de Gebruiker ook onmiddellijk toegang tot het platform en de aangekochte opleiding met de betreffende login en wachtwoord. Afhankelijk van het type opleiding is dit materiaal gedurende zes (6) of twaalf (12) maanden na aankoop beschikbaar. De Gebruiker ontvangt binnen 24 uur na registratie van de aankoop een e-mailbevestiging van zijn aankoop. Na de aankoop ontvangt de Gebruiker op het door hem opgegeven e-mailadres een elektronische factuur van SD Worx Academy. Onze facturen moeten betaald worden uiterlijk dertig (30) dagen na de factuurdatum. De aankoop van Eblox-opleidingen (of softwareopleidingen) wordt echter gefactureerd wanneer de betreffende opleiding heeft plaatsgevonden.

4.3 Voor interne opleidingen, opleidingen van welke aard dan ook en consulting wordt een voorstel gedaan aan de Gebruiker op basis van de informatie die tot dusver beschikbaar is voor SD Worx Academy. De Gebruiker bevestigt dat deze gegevens volledig en correct zijn aangevuld. De Partijen komen het programma onderling overeen.

4.4 Alle prijzen worden uitgedrukt in euro en zijn exclusief btw.

Voor elk factuurbedrag dat niet op de vervaldatum is betaald en niet te goeder trouw wordt betwist, wordt een nalatigheidsrente aangerekend tegen de wettelijke rente van de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties. De Gebruiker zal SD Worx Academy alle redelijke administratieve kosten terugbetalen alsook de kosten gemaakt door SD Worx Academy voor de terugvordering van alle openstaande vergoedingen en andere schadevergoedingen geleden door SD Worx Academy als gevolg van deze wanbetaling, met een minimum van 100 euro. SD Worx Academy behoudt zich het recht voor om de toegang tot het Aanbod van SD Worx Academy te blokkeren en de diensten op te schorten wanneer de Gebruiker de factuur niet tijdig heeft betaald. Dit doet niets af van het recht van SD Worx op de betaling van enige openstaande facturen. De heractivering na blokkering gebeurt pas wanneer alle door de Gebruiker verschuldigde bedragen betaald en correct ontvangen zijn door SD Worx.

Artikel 5 – OPZEGGING/VERVANGING OPTIES

5.1 Opleidingen (open aanbod)

5.1.1 Annulering van een opleiding door SD Worx Academy

SD Worx Academy behoudt zich het recht voor om lopende of aangeboden opleidingen te annuleren.

Als SD Worx Academy een lopende opleiding annuleert, ontvangt de Gebruiker een creditnota voor het bedrag dat aan de geannuleerde opleiding is besteed.

5.1.2 Wijziging van de datum van een opleiding door SD Worx Academy

SD Worx Academy behoudt zich het recht voor om de geplande opleiding om technische of andere redenen naar een later tijdstip te verplaatsen.

Wanneer SD Worx Academy de opleiding verschuift naar een datum die niet past voor de Gebruiker, moet de Gebruiker dit schriftelijk meedelen via e-mail of (aangetekende) brief aan academy@sdworx.com of SD Worx Academy, Brouwersvliet 2, B-2000 Antwerpen, België.

In dergelijke gevallen kunnen de Partijen het volgende overeenkomen: (i) een volledige terugbetaling van het door de Gebruiker aan SD Worx betaalde bedrag; of (ii) de aflevering van een voucher aan de Gebruiker voor het bedrag dat voor de bestelde opleiding werd betaald. SD Worx kan dan beslissen om een voucher ter beschikking te stellen van de Gebruiker voor het bedrag van de bestelde opleiding. De Gebruiker kan deze voucher dan op een later tijdstip gebruiken om zich in te schrijven voor een andere opleiding van SD Worx Academy. Het bedrag van

voormelde voucher is gelijk aan het bedrag dat de Gebruiker oorspronkelijk betaalde voor de uitgestelde opleiding. Deze voucher is 12 maanden geldig te rekenen vanaf de datum waarop SD Worx de voucher heeft uitgegeven.

5.1.3 Annulering van de opleiding door de Gebruiker

De annulering door de Gebruiker van de geplande opleiding moet schriftelijk gebeuren via e-mail of (aangetekend) schrijven naar academy@sdworx.com of SD Worx Academy, Brouwersvliet 2, B-2000 Antwerpen, België. Op de datum van ontvangst van de e-mail of brief zal SD Worx Academy de Algemene Voorwaarden voor opzegging toepassen.

De Gebruiker kan de opleiding tot twee (2) maanden voor de startdatum annuleren zonder een annuleringsvergoeding verschuldigd te zijn.

Wanneer de Gebruiker een opleiding twee (2) maanden tot veertien (14) kalenderdagen voor aanvang annuleert, geldt voor elke geannuleerde opleiding een vaste administratieve vergoeding van 62 euro.

Wanneer de Gebruiker veertien (14) tot acht (8) kalenderdagen voor het opstarten van de opleiding annuleert, is een annuleringsvergoeding van 50% van de inschrijvingskost voor de opleiding verschuldigd.

Wanneer de Gebruiker zeven (7) kalenderdagen of minder voor het opstarten van de opleiding annuleert, is een annuleringsvergoeding van 100% van de inschrijvingskost verschuldigd, ongeacht de reden van de annulering.

De Gebruiker kan de opleiding tot veertien (14) kalenderdagen voor de eigenlijke startdatum van de opleiding kosteloos verplaatsen naar een andere geplande sessie (datum of plaats) in het beschikbare open Aanbod van SD Worx Academy. Daarna worden 62 euro administratiekosten aangerekend.

Een collega mag altijd de plaats innemen van de oorspronkelijke deelnemer. Hiervoor worden geen kosten aangerekend.

Aangezien on-demand e-learningcursussen en webinars onmiddellijk toegang geven tot de e-learningssessie/webinar en ze onmiddellijk na registratie worden gefactureerd, kunnen ze niet door de Gebruiker worden geannuleerd.

Wanneer de Gebruiker de opleiding niet kan volgen om technische redenen waarvoor SD Worx Academy geen verantwoordelijkheid draagt (zoals bijvoorbeeld wegens internet- of netwerkproblemen), kan SD Worx Academy op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld. In dat geval neemt de gebruiker contact op met zijn netwerkprovider en draagt hij de gevolgen van het niet kunnen deelnemen aan de opleiding.

5.2 Juridische updatesessies

5.2.1 Gebruikers kunnen zich inschrijven voor Academy 24/7 of de PROXY of FLEX Legal Update door in te schrijven op een abonnementsformule voor opeenvolgende sessies, die automatisch jaarlijks wordt verlengd.

5.2.2 Het abonnement kan tot twee (2) maanden voor de laatste sessie van elk jaar kosteloos worden opgezegd. Daarna worden 62 euro administratiekosten aangerekend.

5.2.3 De annulering door de Gebruiker van het abonnement moet schriftelijk gebeuren via e-mail of (aangetekend) schrijven naar workshopclub@sdworx.com of SD Worx Academy, Brouwersvliet 2, B-2000 Antwerpen, België. Op de datum van ontvangst van de e-mail of brief zal SD Worx Academy de Algemene Voorwaarden voor opzegging toepassen.

5.2.4 Zodra het abonnement is gestart, kan het niet meer worden opgezegd voor dat jaar.

5.3 Opleiding op maat

5.3.1 Voorwaarden voor annulering en uitstel binnen zes (6) maanden na de datum waarop de opleiding werd gepland:

- a) Tot dertig (30) kalenderdagen voor de datum van de opleiding: de annulering is kostenloos.
- b) Vanaf dertig (30) tot veertien (14) kalenderdagen voor de datum van de opleiding: er geldt een annuleringsvergoeding van 30% van het totale inschrijvingsgeld.
- c) Vanaf veertien (14) kalenderdagen voor de datum van de opleiding: er geldt een annuleringsvergoeding van 50% van het totale inschrijvingsgeld.
- d) Vanaf zeven (7) kalenderdagen voor de datum van de opleiding: er geldt een annuleringsvergoeding van 100% van het totale inschrijvingsgeld.

5.3.2 De annulering door de deelnemer van de geplande opleiding moet schriftelijk gebeuren via e-mail of (aangetekend) schrijven naar academy.ic@sdworx.com of SD Worx Academy, Brouwersvliet 2, B-2000 Antwerpen, België. Op de datum van ontvangst van de e-mail of brief zal SD Worx Academy de Algemene Voorwaarden voor opzegging toepassen.

5.4 Protime-opleidingen

Wanneer de Gebruiker een Protime-opleiding koopt op het SD-platform, zal de Gebruiker rechtstreeks gefactureerd worden door Protime NV, met maatschappelijke zetel te Boutersemstraat 68a, B-2800 Mechelen en met ondernemingsnummer 0454.218.138, dochteronderneming van SD Worx People Solutions NV.

5.5 Bovenstaande annuleringsvoorwaarden zijn niet van toepassing op evenementen van SD Worx Academy, zoals de Payroll Professional Day.

Artikel 6 – AANSPRAKELIJKHEID

6.1 De Gebruiker erkent dat de implementatie van updates of nieuwe versies van het sdworx.academy Leerplatform geheel naar eigen goeddunken van SD Worx is en blijft. SD Worx behoudt zich het recht voor om de toegang tot de Diensten gedurende een

redelijke periode volledig of gedeeltelijk te beperken voor onderhouds- of installatiedoeleinden (inclusief voor een individuele Gebruiker of groep van Gebruikers). SD Worx zal redelijke inspanningen leveren om de Gebruiker tijdig te informeren, de negatieve impact op de Diensten tot een minimum te beperken en dergelijke interventies buiten de kantooruren uit te voeren (wanneer dit praktisch haalbaar is). SD Worx kan niet garanderen dat het Aanbod van SD Worx Academy te allen tijde toegankelijk is. SD Worx Academy zal redelijke inspanningen leveren en redelijke voorzorgsmaatregelen nemen om te voorkomen dat malware of computersoftwarecode, routines of apparaten haar software of andere diensten zodanig beïnvloeden dat de software, andere diensten, systemen of gegevens onbruikbaar worden en/of de software, andere diensten, systemen of gegevens beschadigt, verwijdt, deactiveert of elektronisch steelt. SD Worx Academy garandeert niet dat de software van SD Worx Academy Software of de via computersoftware geleverde diensten volledig foutloos zijn en zonder onderbreking zullen functioneren.

6.2 SD Worx Academy is niet aansprakelijk voor enige gevolgschade of indirecte schade. Dit omvat alle schade of verlies die/dat niet rechtstreeks en onmiddellijk voortvloeit uit contractuele en/of buitencontractuele tekortkoming, maar toch leidt tot inkomensverlies, onderbreking of stagnatie van de bedrijfsactiviteit, winstderving, tijdverlies, of elke toename van overheadkosten onrechtstreeks en/of vanaf een bepaald tijdstip. Wanneer SD Worx Academy aansprakelijk zou worden gesteld, is SD Worx Academy enkel verplicht om het Aanbod van SD Worx Academy te vervangen of – wanneer dat niet mogelijk is – om de Gebruiker het volledige inschrijvingsbedrag van de specifieke opleiding terug te betalen. De maximale aansprakelijkheid van SD Worx Academy is bijgevolg beperkt tot de waarde van de door de Gebruiker aangekochte diensten.

6.3 De Gebruiker aanvaardt dat de informatie vermeld in het Aanbod van SD Worx Academy geen juridisch advies is en enkel ter informatie dient. Gezien de snelle evolutie, complexiteit en mogelijke interpretatie van het behandelde onderwerp kan SD Worx Academy de juistheid en volledigheid van de informatie in deze cursusmaterialen niet garanderen. Aangezien sommige documenten gedurende lange tijd kunnen worden geraadpleegd, kan bepaalde informatie verouderd zijn door latere wetgeving, recente rechtspraak of gewijzigde administratieve regelgeving. Daarom wijst SD Worx alle aansprakelijkheid af voor directe en indirecte schade ingevolge de raadpleging of het gebruik van de informatie.

6.4 Elke partij stemt er uitdrukkelijk mee in dat de bepalingen van artikel 6.3 van Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek niet van toepassing zijn op of verband houden met deze Overeenkomst.

Bovendien heeft geen van de Partijen het recht om op grond van of in verband met deze Overeenkomst tegen een andere Partij of een agent van (een Verbonden Onderneming van) die Partij een niet-contractuele aansprakelijkheidsvordering in te dienen krachtens artikel 6.3 van het Burgerlijk Wetboek.

Deze beperking van aansprakelijkheid geldt volledig voor zover toegestaan door de wet. De betrokken hulppersonen zijn derde-begunstigden van deze bepaling.

'Verbonden Onderneming' betekent: Elk(e) bedrijf, onderneming of entiteit die als zodanig in de Deelovereenkomst wordt geïdentificeerd of iedere Persoon die rechtstreeks of onrechtstreeks een Partij controleert, door een Partij wordt gecontroleerd of samen met haar onder gemeenschappelijke controle staat, waarbij 'controle' betekent het bezit, direct of indirect, of de macht om de richting van het managementbeleid van een persoon te bepalen of te laten bepalen, via het bezit van stemrechtverlenende effecten, contractueel of anderszins. Volgens deze omschrijving zijn alle entiteiten van de SD Worx Group Verbonden Ondernemingen van elkaar.

6.5 Eventuele klachten moeten worden gemeld aan de Klantendienst van SD Worx Academy op het volgende e-mailadres: academy@sdworx.com.

Artikel 7 – INTELLECTUELE-EIGENDOMSRECHTEN

Alle informatie, technieken, methodes, afbeeldingen, teksten, scripts, cursusmateriaal en modellen die door SD Worx Academy worden gebruikt, blijven altijd eigendom van SD Worx Academy voor de terbeschikkingstelling van de diensten. SD Worx behoudt zich het recht voor de tijdens het verstrekken van de Diensten verworven kennis, ervaring en knowhow te gebruiken voor zijn eigen voordeel en/of ten behoeve van derden. Het Aanbod van SD Worx Academy is uitsluitend bestemd voor persoonlijk gebruik en mag door de Gebruiker niet worden verspreid, gereproduceerd, gedupliceerd of anderszins worden gedeeld of gekopieerd. De inbreuk op de intellectuele-eigendomsrechten van SD Worx Academy zal leiden tot: (i) een onmiddellijke schorsing van de diensten; (ii) het recht van SD Worx Academy om van de Gebruiker een volledige schadevergoeding te vorderen die voortvloeit uit een dergelijke inbreuk.

Artikel 8 – OVERMACHT

8.1 In geval van overmacht zal SD Worx Academy alle redelijke inspanningen leveren om ervoor te zorgen dat de geselecteerde opleidingen doorgaan. Door onvoorziene, onvermijdelijke of buitengewone omstandigheden kan een opleiding evenwel worden geannuleerd of kan de inhoud, datum, plaats of uitvoering ervan worden gewijzigd.

8.2 SD Worx Academy kan bijgevolg niet aansprakelijk worden gesteld voor enige vertraging, slechte prestatie of niet-prestatie van haar verplichtingen onder deze Algemene Voorwaarden wanneer dit te wijten is aan overmacht. Voorbeelden van overmacht zijn oorlog, terrorisme, opstand, rellen, ontploffingen, stakingen of sociale conflicten, storing van de apparatuur van de andere Partij, storing van telecommunicatie- en IT-apparatuur van derden, en een leverancier die zijn overeenkomst met SD Worx Academy met onmiddellijke ingang beëindigt zonder materiële overtreding door SD Worx Academy.

8.3 Wanneer overmacht een Partij belet om haar verplichtingen krachtens de Overeenkomst gedurende een ononderbroken periode van meer dan drie (3) maanden na te komen, dan kan de andere Partij het desbetreffende deel van de Overeenkomst door schriftelijke opzegging beëindigen. In dat geval zijn Partijen elkaar hiervoor geen

enkele vergoeding verschuldigd (behalve de terugbetaling van het door de Gebruiker voor het niet geleverde Aanbod van SD Worx Academy betaalde ereloon).

Artikel 9 – GEGEVENSVERWERKING

De door de Gebruiker meegedeelde persoonsgegevens zijn bestemd voor SD Worx Academy om opleidingen aan Gebruikers te leveren. SD Worx Academy verbindt zich ertoe de vertrouwelijkheid van persoonsgegevens te respecteren en ze te verwerken in naleving van de toepasselijke privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AGV).

In overeenstemming met de ePrivacy-richtlijn zal SD Worx Academy Gebruikers mogen benaderen die een opleiding hebben aangeschaft om vergelijkbare diensten aan te bieden. Gebruikers kunnen zich op elk moment afmelden via de link onderaan de mededeling.

De Gebruiker heeft recht op inzage, wijziging, correctie en verwijdering van zijn persoonsgegevens die SD Worx Academy bijhoudt. De Gebruiker kan dit recht uitoefenen door middel van een eenvoudige schriftelijke aanvraag gericht aan SD Worx People Solutions NV (t.a.v. de Data Protection Officer), Brouwersvliet 2, B-2000 Antwerpen, België of via e-mail: dataprotectionofficer@sdworx.com. De Gebruiker behoudt ook het recht om een klacht in te dienen bij de bevoegde toezichthoudende autoriteit. De contactgegevens van de bevoegde toezichthoudende autoriteit zijn [hier](#) te vinden.

Voor meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens door SD Worx wordt verwezen naar de toepasselijke privacyverklaring, beschikbaar op www.sdworx.be.

Artikel 10 – GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

De Partijen zullen alle geschillen in verband met de prestatie van deze Algemene Voorwaarden minnelijk beslechten. Wanneer zij niet tot een akkoord kunnen komen, is uitsluitend de Belgische rechtbank van Antwerpen bevoegd. Alle rechten, verplichtingen en aanbiedingen die voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden en de Algemene Voorwaarden zelf zijn uitsluitend onderworpen aan de Belgische wet.

Artikel 11 – VARIA

Indien afzonderlijke bepalingen van deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk ongeldig worden, dan wordt hierdoor de geldigheid van de overeenkomst voor het overige niet beïnvloed.

GERMANY - Allgemeine Bestimmungen und Bedingungen

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN SD WORX ACADEMY

Artikel 1 GEGENSTAND

SD Worx GmbH, mit Sitz in 63303 Dreieich, Im Gefierth 13 c, Deutschland mit der Unternehmensnummer HRB 34461 am Registergericht des Amtsgerichts Offenbach am Main ("SD Worx") bietet dem Kunden ("Nutzer") über die Academy-Website www.sdworx.de/de-de/seminare ("Lernplattform SD Worx Academy") verschiedene Dienstleistungen/Produkte ("Lernplattform SD Worx Academy") an. SD Worx und der Nutzer werden zusammen, als die "Parteien" und einzeln als "Partei" bezeichnet. Das Angebot der SD Worx Abteilung Academy ("SD Worx Academy") umfasst unter anderem: die Organisation von Präsenzkursen, Trainingsprogrammen, Coachings (sowohl online als auch face-to-face), die Bereitstellung von Live-Webinaren, On-Demand-Webinaren, E-Learnings, Blended-Programmen, Kursmaterial und dies sowohl "In open" als auch "In Company" sowie Dokumente, insbesondere Mustervorlagen/-verträge, Checklisten und Informationstexte."

Artikel 2 ANWENDUNGSBEREICH

2.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen ("AGB") gelten für (i) jeden Zugriff auf die von SD Worx Academy-angebotenen Leistungen oder deren Nutzung, unabhängig davon, ob dies über die Lernplattform SD Worx Academy- erfolgt oder nicht sowie für (ii) den Bezug von Leistungen der SD Worx Academy und deren Nutzung, unabhängig davon, ob dies über die SD Worx Academy-Lernplattform erfolgt oder nicht.

2.2 Mit der Anmeldung zu einer angebotenen Leistung der SD Worx Academy akzeptiert der Nutzer die Anwendung dieser AGBs. Jeder Nutzer, der diese AGB nicht akzeptiert, darf die Leistungen der SD Worx Academy nicht nutzen, entgegennehmen oder erwerben, sofern nicht in Schriftform explizit abweichend zwischen den Parteien vereinbart.

2.3 SD Worx ist jederzeit berechtigt, diese AGB als Grundlage ihrer Leistungserbringung einseitig zu ändern, sofern und soweit diese Änderung für einen üblichen Nutzer in ihrer rechtlichen Wirkung allenfalls unerheblich nachteilig ist. Diese AGB gelten ab dem 4. Februar 2026 und bleiben in vollem Umfang in Kraft, es sei denn, eine aktualisierte Version wurden dem Nutzer zumindest in Textform zugesandt.

Artikel 3 BESTELLUNG UND NUTZUNG

3.1 Der Nutzer akzeptiert, dass es sich bei den Angeboten und Leistungen von SD Worx Academy um Standardprodukte und -dienste handelt, die, sofern nichts anderes vereinbart, nicht speziell für seine Bedürfnisse erstellt wurden. Der Nutzer akzeptiert, dass SD Worx keine Garantie gibt und keine Verantwortung in Bezug auf die Geeignetheit der Leistungen von SD Worx Academy übernimmt, die spezifischen Bedürfnisse des Nutzers zu erfüllen. SD Worx ergreift angemessene Maßnahmen, um dem Nutzer korrekte und vollständige Informationen zur Verfügung zu stellen und bei der Erstellung der Inhalte und Informationen einen üblichen Qualitätsmaßstab einzuhalten.

Die Dokumente, insbesondere Mustervorlagen/-verträge werden sorgsam unter Beachtung der bei Erstellung geltenden Rechtslage und diesbezüglich bestehenden

Rechtsansichten erstellt. Es liegt jedoch in der Verantwortung des Kunden die Geeignetheit der Dokumentenverwendung für den konkreten Einzelfall zu bestimmen, gegebenenfalls Rechtsrat einzuholen, Änderungen der Rechtslage seit Dokumentenerstellung zu beachten und zu entscheiden, ob die der Dokumentenerstellung zugrunde liegenden Rechtsansichten mit seinen eigenen übereinstimmen. SD Worx überprüft, überarbeitet und aktualisiert Produkte aus der Kategorie Dokumente grundsätzlich nach freiem Ermessen, jedoch vorrangig in dem in der Produktbeschreibung aufgeführten Turnus.

Sofern Rechtsvorschriften mehrere Auslegungen zulassen, kann die SD Worx GmbH im Rahmen der Leistungserbringung nur eine vertretbare technische Implementierung auswählen. Es wird weder garantiert, dass diese später von Behörden oder Gerichten als einzig rechtmäßig angesehen wird, noch schuldet die SD Worx GmbH eine Entscheidung über die rechtliche Bewertung.

3.2 Der Nutzer muss sich registrieren und ein Konto auf der Lernplattform SD Worx Academy erstellen. Der Nutzer kann ein Produkt, z.B. einen Kurs aus dem Angebot von SD Worx Academy auswählen und den Vertragsabschluss und damit den entgeltlichen Erwerb durch Klicken auf die Schaltfläche „Kauf Bestätigen“ bestätigen.

Wenn sich der Benutzer für eine synchrone Ausbildungsform anmeldet, erhält er über sein Login und Passwort Zugang zur Plattform und das Kursmaterial wird vor Beginn der Sitzung(en) zur Verfügung gestellt. Registriert sich der Benutzer für eine asynchrone Ausbildungsform, erhält er über sein Login und Passwort ebenfalls Zugang zur Plattform und sofort Zugriff auf die erworbene Fortbildung/ Lerninhalte/ Dokumente. SD Worx ist nach freiem Ermessen berechtigt Dokumente und Materialien auch über andere Wege elektronisch zur Verfügung zu stellen.

Je nach Art der Fortbildung wird dieses Material für eine Frist von 6 (sechs) oder 12 (zwölf) Monaten nach dem entgeltlichen Erwerb zur Verfügung gestellt. Der Benutzer erhält innerhalb von 24 Stunden nach seiner Anmeldung eine Bestätigung für den Vertragsabschluss per E-Mail. Nach dem Vertragsabschluss erhält er von SD Worx stets eine Rechnung, die elektronisch an die von ihm angegebene E-Mail-Adresse versendet wird und innerhalb von 30 Tagen ab Rechnungsdatum fällig ist.

Der Zugriff auf erworbene Dokumente über die Lernplattform ist auf zwei Wochen ab Vertragsschluss beschränkt. Bei Dokumenten-Abonements ist ein Zugriff für die Dauer des Vertragsverhältnisses auf die zum jeweiligen Zeitpunkt im Abonnement enthaltenen Dokumente in ihrer jeweils aktuellen Fassung beschränkt.

3.3 Für die „In Company“-Fortbildungen, Schulungen (in welcher Form auch immer) und Beratung wird dem Benutzer ein Angebot auf der Grundlage der SD Worx Academy bis zu diesem Zeitpunkt vorliegenden Informationen unterbreitet. Der Benutzer bestätigt, dass diese Informationen vollständig und korrekt sind. Die Parteien vereinbaren das Programm untereinander.

3.4 Alle Preise verstehen sich in Euro und zzgl. jeweils gültiger USt. Alle bei Fälligkeit nicht bezahlten und nicht nach Treu und Glauben bestrittenen Rechnungsbeträge werden mit gesetzlichen Verzugszinsen berechnet. Der Nutzer erstattet SD Worx alle angemessenen Verwaltungskosten sowie die Kosten, die SD Worx für die Einziehung aller ausstehenden Entgelte und für sonstige Schäden, die SD Worx infolge dieses Verzugs entstehen, mit einem Minimum von 40 Euro. SD Worx Academy behält sich das Recht vor, den Zugang zu den Leistungen der SD Worx Academy zu sperren, sofern und solange sich der Nutzer mit der Zahlung darauf bezogener fälliger Entgelte nach entsprechender Rechnungsstellung in Verzug befindet. Die Reaktivierung nach einer Sperrung erfolgt erst nach vollständiger Zahlung aller fälligen Beträge.

Artikel 4 STORNIERUNG/ERSATZMÖGLICHKEITEN/KÜNDIGUNG

4.1 Offene Fortbildung/Veranstaltung:

4.1.1 Die Stornierung der geplanten Fortbildung/Veranstaltung durch den Nutzer kann nur in Textform (per E-Mail oder per Brief) an training_de@sdworx.com oder an den Sitz der SD Worx GmbH (siehe Artikel 1) erfolgen. Das Eingangsdatum bei SD Worx Academy gilt als Datum der Anwendung der Stornierungsbedingungen.

4.1.2 Stornierungsbedingungen

a)° ° ° Die Stornierung ist bis 2 Monate vor Startdatum kostenfrei.

b)° ° ° Bei einer Stornierung unter 2 Monate bis 14 Tage vor Start der Fortbildung wird eine Bearbeitungspauschale von 62 Euro erhoben.

c)° ° ° Bei einer Stornierung unter 14 Tagen vor Start der Fortbildung werden 50 % der für die Leistung vereinbarten Entgelte in Rechnung gestellt.

d)° ° ° Bei einer Stornierung unter 7 Tagen vor Start der Fortbildung werden 100 % der fälligen Anmeldegebühr in Rechnung gestellt.

4.1.3 Die Fortbildung darf bis zu 2 Wochen vor Start der Fortbildung kostenlos in eine andere Sitzung (alternativer Termin der gleichen Veranstaltung) umgebucht werden. Danach fallen Verwaltungsgebühren in Höhe von 62 Euro an.

4.1.4 Eine kostenneutrale Vertretung durch einen Kollegen des Nutzers (Teilnahme durch einen Kollegen nach vorheriger Information des Teilnehmerwechsels an SD Worx Academy) ist jederzeit möglich.

4.2 Abonnements

4.2.1 Die Anmeldung für Abonnement

Leistungen betrifft ein Dauerschuldverhältnis für wiederkehrende Leistungen oder dauerhaften Zugriff auf kostenpflichtigen Content grundsätzlich bezüglich einer Laufzeit von einem Vertragsjahr – sofern nicht im Einzelfall abweichend in der Produktbeschreibung angegeben – und wird jedes Jahr automatisch um ein weiteres Vertragsjahr verlängert.

4.2.2 Die Kündigung eines Abonnements ist mit Wirkung zum jeweiligen Laufzeitende des Abonnements mit einer Frist von zwei Monaten zum Laufzeitende möglich. Eine Kündigung ist sodann noch bis zum Start der verlängerten Laufzeit möglich, jedoch wird dann eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 62 Euro fällig.

4.2.3 Die Kündigung eines Abonnements durch den Nutzer kann nur in Textform (per E-Mail oder Brief) an training_de@sdworx.com oder an den Sitz der SD Worx GmbH (siehe Artikel 1) erfolgen. Das Eingangsdatum bei SD Worx gilt als Datum der Anwendung der Stornierungsbedingungen.

4.2.4 Einmal gestartet, kann ein Abonnement nicht mehr mit Wirkung für die aktuelle Laufzeit gekündigt werden, sondern nur noch entsprechend 4.2.2 und 4.2.3 zum Laufzeitende.

4.3 In Company (geschlossene Fortbildung/Veranstaltung für einen einzelnen Kunden):

4.3.1 Bedingungen für Stornierungen und Umbuchungen innerhalb von sechs Monaten nach Terminvereinbarung:°

a)° ° ° Bis 30 Tage vor dem (Fortbildungs-)Termin: kostenfreie Stornierungen

b)° ° ° Unter 30 bis 14 Tagen vor dem (Fortbildungs-)Termin: 30 % des Gesamtbetrages werden als Stornierungsgebühr verrechnet.°

c)° ° ° Unter 14 bis 7 Tagen vor dem (Fortbildungs-)Termin: 50 % des vereinbarten Gesamtbetrages des Entgelts für die stornierte Leistung als Stornierungskosten

d)° ° ° Unter 7 Tagen vor dem Ausbildungstermin: 100 % des vereinbarten Gesamtbetrages des Entgelts für die stornierte Leistung als Stornierungskosten.

4.3.2 Die Stornierung der geplanten Fortbildung/ Veranstaltung durch den Nutzer kann nur in Textform (per E-Mail oder Brief) an training_de@sdworx.com oder an die SD Worx GmbH, 63303 Dreieich, Im Gefierth 13 c, Deutschland erfolgen. Das Eingangsdatum bei SD Worx Academy gilt als Datum der Anwendung der Stornierungsbedingungen.

4.4 Die vorstehenden Stornierungsbedingungen gelten nicht für Veranstaltungen der SD Worx Academy, wie z. B. den Dag van de Payroll Professional

4.5. Die Leistung Lernplattform SD Worx Academy kann aus wichtigem Grund, z. B. aus technischen Gründen oder höherer Gewalt, eingestellt werden. Sofern die darauf basierende Leistung noch nicht abgeschlossen wurde, erstatten wir in diesen Fällen die auf den nicht mehr zu beziehenden Leistungszeitraum /-inhalte bezogene anteilige, bereits bezahlte Teilnahmegebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer in Fällen vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens der gesetzlichen Vertreter, Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen der SD Worx.

Artikel 5 HAFTUNG

5.1 SD Worx kann nicht garantieren, dass die Leistungen der SD Worx Academy, insbesondere die Lernplattform SD Worx Academy, jederzeit zugänglich ist. SD Worx wird angemessene Anstrengungen unternehmen und angemessene Vorkehrungen treffen, um zu verhindern, dass die von ihr bereitgestellte Software, Lernplattform oder andere (Dienst-) Leistungen Malware oder Computersoftwarecodes, Routinen auf Geräten einführen, die die Software, andere Dienste oder andere Systeme oder Daten unbrauchbar machen, beschädigen oder löschen, deaktivieren oder elektronisch in Besitz nehmen. SD Worx garantiert nicht, dass die Software oder Dienste, die mithilfe von Computersoftware bereitgestellt werden, vollständig fehlerfrei sind oder ohne Unterbrechung funktionieren.

5.2. SD Worx haftet auf Schadens- oder Aufwendungsersatz nur wie folgt:

a) für vorsätzlich oder grob fahrlässig verursachte Schäden sowie bei schuldhafter Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen,

b) für Schäden, die sich aus der Nichteinhaltung schriftlich vereinbarter Garantien ergeben, in Höhe des Vermögensinteresses des Nutzers, das durch den Zweck der Garantie gedeckt und für SD Worx zum Zeitpunkt der Garantieübernahme erkennbar ist,

c) in Fällen der Produkthaftung nach den zwingenden Vorschriften des Produkthaftungsgesetzes,

d) für vorhersehbare und vertragstypische Schäden, die durch die leicht fahrlässige Verletzung sogenannter Kardinalpflichten verursacht werden. Kardinalpflichten sind solche wesentlichen Vertragspflichten, die für den Abschluss des Vertrages durch den Nutzer maßgeblich waren und auf deren Einhaltung der Nutzer vertrauen durfte.

e) Wenn SD Worx durch leichte Fahrlässigkeit Kardinalpflichten verletzt hat, ist die daraus resultierende Haftung für alle aggregierten Schäden aus dem jeweiligen Vertrag auf einen Betrag begrenzt, der hundert Prozent (100 %) der Vergütung für die Leistungen unter diesem Vertrag entspricht, die vom Nutzer an SD Worx im Zusammenhang mit dem Vertrag in dem Zeitraum von zwölf (12) Monaten vor dem ersten haftungsbegründenden Ereignis gezahlt wurden und/oder zu zahlen waren. Tritt das haftungsbegründende Ereignis innerhalb der ersten zwölf (12) Monate nach dem Datum des Inkrafttretens des Vertrages ein und ist der Vertrag für eine Laufzeit größer gleich 12 Monate abgeschlossen, ist die Haftung auf einen Betrag begrenzt, der dem Zwölf (12)- fachen der durchschnittlichen monatlichen Vergütung entspricht, die im

Rahmen des Vertrages ab dem Datum des Inkrafttretens des Vertrags bis zum Datum des Eintretens des Ereignisses gezahlt wurden oder zu zahlen sind. Die Parteien können andere Beträge in Schriftform vereinbaren. Sofern ein Vertrag für einen leistungszeitraum von unter 12 Monaten abgeschlossen ist, ist die Haftung auf den Vertragswert begrenzt.

f) Wenn die in Ziffer 5.2. e) genannte Haftungshöchstgrenze von SD Worx erreicht ist, sind beide Parteien berechtigt, den betroffenen Vertrag ohne Zahlung einer Kündigungsentschädigung mit einer Frist von mindestens sechs Monaten zu kündigen.

5.3. Im Übrigen ist jegliche Haftung von SD Worx auf Schadens- oder Aufwendungsersatz, gleich aus welchem Rechtsgrund, ausgeschlossen.

5.4. Die Verjährungsfrist für Mängelansprüche aufgrund von gewillkürter oder gesetzlicher Gewährleistung beträgt ein Jahr ab dem für diese Ansprüche gesetzlich vorgesehenen Verjährungsbeginn. Die Verjährungsfrist für sonstige Schadensersatz- und Aufwendungsersatzansprüche beträgt ein Jahr. Der Beginn der Verjährungsfrist richtet sich hierfür nach § 199 BGB. Ferner wird eine maximale Verjährungsfrist zum Ende des dritten Jahres nach Eintritt des Schadens, unabhängig von einer etwaigen Kenntnis des Nutzers über die den Anspruch begründenden Umstände vereinbart. Bei Ansprüchen, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung oder der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit beruhen, gelten die gesetzlichen Verjährungsvorschriften.

5.5. Bei Datenverlust haftet SD Worx nur für den Wiederherstellungsaufwand bei ordnungsgemäßer Datensicherung nach dem aktuellen Stand der Technik durch den Kunden, es sei denn, SD Worx ist aufgrund der vereinbarten Leistungen (z.B. Cloud Software, ausdrückliche Abnahme von Leistungen) zur Datensicherung verpflichtet.

5.6. Soweit die Haftung von SD Worx nach diesen Bestimmungen ausgeschlossen ist, gilt dies auch für die Haftung ihrer Organe und Erfüllungsgehilfen, insbesondere der Mitarbeitenden.

5.7. Der Nutzer akzeptiert, dass die in Leistungen von SD Worx Academy enthaltenen Informationen keine Rechtsberatung darstellen und lediglich informativen Wert haben. Angesichts der schnellen Entwicklung und Komplexität des behandelten Themas garantiert SD Worx Academy nicht die Aktualität, Genauigkeit und Vollständigkeit der in diesem Kursmaterial enthaltenen Informationen. Da einige Dokumente längere Zeit eingesehen werden können, ist es möglich, dass bestimmte Informationen aufgrund von Gesetzgebung, neuerer Rechtsprechung oder geänderter Anweisungen veraltet sind. SD Worx schließt daher jede Haftung für Schäden aus, die sich aus der Einsichtnahme oder Verwendung der Informationen ergeben.

Artikel 6 RÜCKTRITTS- UND GEWÄHRLEISTUNGSRECHT

6.1 Dieser Artikel 6 gilt nur für Verbraucher im Sinne des § 13 BGB.

6.2 Hiernach hat der Verbraucher ein im Zusammenhang mit der Rücksendung kostenfreies Widerrufsrecht ohne Angabe von Gründen. Dies hat innerhalb von 14 Kalendertagen zu erfolgen, gerechnet ab dem Tag, an dem der Verbraucher die Anmeldebestätigung oder die Bestätigung im Rahmen eines „In Company“-Prozesses per E-Mail erhält. 6.3 Sie können Ihr Widerrufsrecht ausüben, indem Sie SD Worx schriftlich über die folgenden Angaben informieren: training_de@sdworx.com oder an die SD Worx GmbH, 63303 Dreieich, Im Gefierth 13 c, Deutschland

6.4 Der Verbraucher hat bei Fernabsatzverträgen nach vollständiger Erbringung der Leistung kein Widerrufsrecht, wenn die Ausführung mit ausdrücklicher vorheriger Zustimmung des Verbrauchers begonnen hat und sofern der Verbraucher anerkannt hat, dass er sein Widerrufsrecht verliert, sobald das Unternehmen den Vertrag vollständig erfüllt hat.

6.5 Eventuelle Beschwerden müssen dem Kundendienst von SD Worx Academy unter folgender Adresse gemeldet werden: training_de@sdworx.com.

6.6 Der Verbraucher wird darüber informiert, dass er eine Beschwerde auch an die Europäische Plattform zur Online-Streitbeilegung richten

kann, <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&> .

6.7 Kann nach dem Versuch, eine gütliche Beilegung des Streitfalls zu erreichen, keine gütliche Lösung erzielt werden, kann sich der Verbraucher über folgende URL kostenlos an die Verbraucherschlichtungsstelle wenden unter: <https://www.verbraucher-schlichter.de>

Artikel 7 RECHTE GEISTIGEN EIGENTUMS

Jegliche Informationen, Techniken, Methoden, Bilder, Dokumente, Texte, Skripte, Kursmaterialien, Modelle, die von SD Worx für die Erbringung der Leistungen verwendet werden, sind und bleiben jederzeit Eigentum von SD Worx. SD Worx behält sich das Recht vor, die bei der Erbringung der Leistungen erworbenen Kenntnisse, Erfahrungen und das Know-how zum eigenen Vorteil und/oder zum Vorteil Dritter zu nutzen. Das Angebot von SD Worx ist nur für den eigenen betriebsinternen Gebrauch bestimmt und darf nicht weitergegeben werden.

Artikel 8 HÖHERE GEWALT

8.1 SD Worx wird alle angemessenen Anstrengungen unternehmen, um sicherzustellen, dass die ausgewählten Fortbildungen stattfinden und bezogene Leistungen erbracht werden. Eine Fortbildung kann jedoch aufgrund unvorhergesehener Umstände abgesagt werden oder Inhalt, Termin, Ort oder Durchführung können sich ändern oder die Lernplattform nicht erreichbar sein.

8.2 SD Worx kann daher nicht für eine Verzögerung, schlechte Erfüllung oder Nichterfüllung seiner Verpflichtungen aus den auf Grundlage dieser AGB abgeschlossenen Vertragsverhältnissen in Anspruch genommen werden, wenn dies auf höhere Gewalt zurückzuführen ist. Beispiele für höhere Gewalt sind Krieg, Pandemien, Terrorismus, Aufruhr, Aufstände, Explosionen, Streiks oder soziale Konflikte, Mängel an Ausrüstung der anderen Partei, Ausfälle der Telekommunikations- und IT-Geräte Dritter oder die sofortige Beendigung der Zusammenarbeit zwischen SD Worx und einem Lieferanten durch diesen Lieferanten, ohne dass diese Beendigung auf eine wesentliche Verfehlung von SD Worx zurückzuführen ist.

8.3 Wenn höhere Gewalt eine Partei daran hindert, ihre Verpflichtungen aus der Vereinbarung für einen ununterbrochenen Zeitraum von mehr als drei (3) Monaten zu erfüllen, kann die andere Partei den entsprechenden Teil der Vereinbarung durch schriftliche Mitteilung an die andere Partei kündigen, ohne dass die Parteien einander dafür eine Entschädigung schulden (mit Ausnahme der Erstattung des vom Nutzer bezahlten Entgelte für nicht gelieferte SD Worx Academy-Leistungen).

Artikel 9 DATENVERARBEITUNG sowie Verwendung von aufgezeichneten Webinaren

Die vom Nutzer übermittelten personenbezogenen Daten werden von SD Worx Academy für die Durchführung der geschlossenen Verträge verarbeitet, z.B. um den Nutzern Schulungen anzubieten.

SD Worx Academy verpflichtet sich, die Vertraulichkeit der personenbezogenen Daten zu wahren und sie in Übereinstimmung mit den geltenden Datenschutzvorschriften, einschließlich der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), zu verarbeiten.

In Übereinstimmung mit § 7 Abs. 3 UWG nutzt SD Worx Academy die E-Mail-Adresse des Nutzers, um den Nutzer bezüglich eigener ähnlicher Waren und Dienstleistungen

zu bewerben, sofern der Nutzer dem nicht widerspricht. Der Nutzer kann jederzeit widersprechen, indem er sich über den Link am Ende der Mitteilung abmeldet. Der Nutzer hat auch das Recht auf Zugang, Änderung, Berichtigung und Löschung der ihn betreffenden personenbezogenen Daten, die von SD Worx Academy gespeichert werden. Der Nutzer kann dieses Recht durch eine Anfrage in Textform an die SD Worx Academy an die Adresse des Sitzes der SD Worx GmbH (siehe Artikel 1) oder per E-Mail an dataprotectionofficer@sdworx.com ausüben.

Der Nutzer steht außerdem das Recht zu, eine Beschwerde bei der zuständigen Aufsichtsbehörde einzureichen. Kontaktdaten der zuständigen Aufsichtsbehörde finden Sie [hier](#).

Weitere Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch SD Worx finden Sie bitte in der geltenden Datenschutzerklärung unter www.sdworx.de.

SD Worx ist berechtigt Live-Webinare aufzuzeichnen und diese später zu veröffentlichen und weiter zu verwerten, die Benutzer willigen hinsichtlich ihrer Rechte am eigenen Bild und gesprochenen Wort in diese Verwendung ein. Es ist den Benutzern (Teilnehmern) überlassen, ob sie während der Live-Webinare ihr (Team-) Videobild mit den anderen Teilnehmern, Dozenten und Veranstalter teilen und ob sie Redebeiträge, z.B. bei der Adressierung von weitergehenden Fragen, vornehmen.

Die Teilnehmer räumen SD Worx ein unwiderrufliches dauerhaftes räumlich und inhaltlich unbeschränktes sowie ausschließliches Nutzungsrecht an so entstandenen Bildaufnahmen sowie Redebeiträgen und Chatbeiträgen ein. Sie willigen ebenfalls datenschutzrechtlich in die Verwendung etwaig in einer Aufzeichnung (Bild oder Rede-/Chatbeitrag) enthaltenen Personenbezogenen Daten zu diesen Zwecken ein.

Artikel 10 KOSTENLOSES ANGEBOT FREEMIUM

Die von SD Worx kostenlos zur Verfügung gestellten Informationen, einschließlich Webinare, Memos, Präsentationen, und ähnliches werden auf der Grundlage der zum Zeitpunkt der Erstellung dieser Inhalte geltenden Gesetzgebung bereitgestellt. Der Inhalt dieser Informationen wurde mit großer Sorgfalt zusammengestellt. Wir können keine Garantie für die Richtigkeit und Vollständigkeit dieser Informationen übernehmen. Diese Informationen sind ausschließlich zu Informationszwecken bestimmt und stellen keine rechtliche Beratung dar.

Wir raten Ihnen, qualifizierte Berater zu konsultieren, bevor Sie auf der Grundlage dieser Informationen Maßnahmen ergreifen.

SD Worx, seine angeschlossenen Unternehmen, Partner, Vertreter oder Mitarbeiter können nicht für Schäden haftbar gemacht werden, die sich aus der Nutzung der zur Verfügung gestellten Informationen ergeben.

Durch Bereitstellung dieser Informationen und deren Nutzung durch den Benutzer entsteht keine weitere Rechtsbeziehung zwischen SD Worx und dem Benutzer.

Diese Informationen sind ausschließlich für den persönlichen Gebrauch des Benutzers bestimmt; jede andere Nutzung ist ausdrücklich untersagt.

Artikel 11 STREITBEILEGUNG UND ANWENDBARES RECHT

Alle Streitigkeiten im Zusammenhang mit Vertragsverhältnissen auf die diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen zur Anwendung kommen sollen von den Parteien in gütlicher Absprache beigelegt werden. Kommt keine Einigung zustande, ist ausschließlich das Gericht Frankfurt am Main zuständig, sofern der Nutzer kein Verbraucher ist. Für alle Rechte, Verpflichtungen und Leistungen, auf die diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen anwendbar sind, sowie für die Allgemeinen

Geschäftsbedingungen gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN Kaufrechts.

Artikel 12 SONSTIGES

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein, berührt dies die Rechtsgültigkeit der übrigen Vereinbarung nicht.

FRANCE - Conditions générales

CONDITIONS GÉNÉRALES SD WORX ACADEMY

Article 1 OBJET

1.1 SD Worx SAS, ayant son siège social 3-5 cours du Triangle 92800 Puteaux, France, et pour numéro de R.C.S le 322 548 363 (« SD Worx Academy »), propose différents types de services et/ou produits (« Offre SD Worx Academy ») au client (l'« Utilisateur » ou le « Client » ou le « Consommateur ») par l'intermédiaire du site web Academy www.sdworx.fr/fr-fr/formations (« Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy »). SD Worx Academy et l'Utilisateur sont dénommés conjointement par les « Parties » et individuellement par la « Partie ».

1.2 L'Offre SD Worx Academy comprend notamment : l'organisation de formations collectives, programmes de formation, coachings (tant en ligne qu'en présentiel / sur site), la mise à disposition de webinaires en direct, de webinaires à la demande, d'apprentissages en ligne, de programmes mixtes et de matériel de cours et ce, aussi bien en ligne que sur site.

Article 2 CHAMP D'APPLICATION

2.1 Les présentes conditions générales (« CG ») s'appliquent à (i) tout accès à ou utilisation de l'Offre SD Worx Academy, par l'intermédiaire de la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy ou non, pour quelque raison que ce soit ; (ii) l'achat, l'obtention de droits d'accès ou l'utilisation de l'Offre SD Worx Academy, que ce soit ou non via la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy.

2.2 En souscrivant à une Offre SD Worx Academy, l'Utilisateur accepte l'application des présentes CG. Tout Utilisateur qui n'accepte pas d'être lié par les présentes CG ne pourra pas utiliser, obtenir des droits d'accès ou acheter l'Offre SD Worx Academy. En souscrivant à une Offre SD Worx Academy, l'Utilisateur accepte l'application des présentes CG. Tout Utilisateur qui n'accepte pas d'être lié par les présentes CG ne pourra pas utiliser, obtenir ou acheter l'Offre SD Worx Academy.

2.3 SD Worx Academy a le droit à tout moment d'adapter les conditions de sa prestation de services et/ou de résilier unilatéralement sa prestation de services dans les conditions prévues à l'article 4 ci-dessous. Les présentes conditions générales s'appliquent à partir du 1er septembre 2023 et resteront intégralement en vigueur, sauf si une version actualisée a été envoyée par écrit à l'Utilisateur. Si l'Utilisateur s'oppose aux nouvelles conditions régissant l'Offre SD Worx Academy,

il ne pourra plus utiliser la prestation de services.

Article 3 COMMANDE ET UTILISATION

3.1 L'Utilisateur accepte que l'Offre SD Worx Academy consiste en des produits et services standard qui n'ont pas été créés spécifiquement pour ses besoins, sauf convention contraire. L'Utilisateur accepte que SD Worx Academy ne donne aucune garantie et n'assume aucune responsabilité concernant la capacité de l'Offre SD Worx Academy à répondre aux besoins spécifiques de l'Utilisateur. SD Worx Academy prend toutes les mesures raisonnables pour fournir à l'Utilisateur des informations aussi exactes et complètes que possible, toutefois sans aucune garantie à cet égard.

3.2 L'Utilisateur doit s'enregistrer et créer un compte sur la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy. L'Utilisateur peut choisir une formation parmi l'Offre SD Worx Academy et confirmer son achat en cliquant sur le bouton « S'inscrire ». Si l'Utilisateur s'inscrit à une forme de formation synchrone, il aura accès à la plateforme à l'aide de son identifiant et de son mot de passe et le matériel de cours sera mis à sa disposition avant le début de la ou des sessions. Si l'Utilisateur s'inscrit à une formation déjà pré-enregistrée, il aura également accès à la plateforme au moyen de son identifiant et de son mot de passe et aura immédiatement accès à la formation achetée. En fonction du type de formation, ce matériel sera mis à disposition pour une durée de 6 (six) ou 12 (douze) mois après l'achat. L'Utilisateur reçoit dans les 24 heures une confirmation de son achat par email. Après son achat, il reçoit toujours une facture de SD Worx Academy qui est envoyée par voie électronique à l'adresse email indiquée par ses soins et est payable dans les 30 jours suivant la date de la facture.

3.3 Pour les formations sur site, les formations (sous quelque forme que ce soit) et la remise d'informations juridiques, une proposition est faite à l'Utilisateur sur la base des informations dont SD Worx Academy dispose à ce moment-là. L'Utilisateur confirme que ces informations sont complètes et exactes. Les Parties conviennent mutuellement du programme.

3.4 Tout montant facturé qui n'a pas été payé à la date d'échéance sans avoir été contesté de bonne foi sera, à compter du jour suivant l'échéance, automatiquement majoré, sans préavis, d'intérêts de retard à un taux mensuel d'un pour cent (1 %). Le Client remboursera à SD Worx Academy tous les frais administratifs raisonnables et coûts de recouvrement engagés par SD Worx Academy, à savoir au minimum 40 EUR pour recouvrer tous les impayés, et ce, sans préjudice de tout autre dommage subi qui pourrait être réclamé par SD Worx Academy consécutivement à ce non-paiement. SD Worx Academy se réserve le droit de bloquer l'accès à l'Offre SD Worx Academy pour laquelle la facture n'a pas été payée à temps, sans préjudice du paiement de la facture impayée. La réactivation après un blocage n'est effectuée qu'après le paiement intégral de tous les montants dus.

Article 4 ANNULATION / POSSIBILITÉS D'ÉCHANGE

4.1 Formations (offre ouverte)

4.1.1 Annulation de la formation par SD Worx Academy

SD Worx Academy se réserve le droit d'annuler la formation.

Si SD Worx Academy annule la formation, l'Utilisateur recevra un bon d'achat pour le montant dépensé. Dans l'éventualité où la formation n'aurait plus lieu à l'avenir, l'Utilisateur pourra obtenir le remboursement de la formation.

4.1.2 Modification de la date de la formation par SD Worx Academy

SD Worx Academy se réserve le droit de reporter la formation prévue à une date ultérieure, pour des raisons techniques ou pour toute autre raison.

Si la modification de la date de la formation par SD Worx Academy ne convient pas à l'Utilisateur, ce dernier doit en faire part par écrit (par email ou par courrier (recommandé) à academy_fr@sdworx.com ou SD Worx Academy, à l'adresse susmentionnée.

SD Worx peut ensuite décider de mettre un bon d'achat à la disposition de l'Utilisateur à concurrence du montant commandé de la formation..

L'Utilisateur peut alors utiliser ce bon d'achat pour s'inscrire ultérieurement à une autre formation SD Worx Academy. Le montant du bon d'achat précité est égal au montant de la formation initialement commandée par l'Utilisateur. Ce bon d'achat est valable pour une durée de 12 mois à compter de son émission par SD Worx.

4.1.3 Annulation de la formation par l'Utilisateur

L'annulation de la formation prévue par l'Utilisateur ne peut se faire que par écrit (par email ou par courrier (recommandé) adressé à academy_fr@sdworx.com ou SD Worx Academy, à l'adresse susmentionnée. Le cachet de la poste fait foi pour la date d'application des conditions d'annulation.

La formation peut être annulée gratuitement par l'Utilisateur jusqu'à 2 mois avant la date de début.

En cas d'annulation de 2 mois à 14 jours avant le début de la formation, des frais administratifs fixes de 100 euros seront facturés.

En cas d'annulation à partir de 14 jours avant le début de la formation, 50 % des frais d'inscription dus seront imputés.

En cas d'annulation à partir de 7 jours avant le début de la formation, 100 % des frais d'inscription dus seront imputés, quelle que soit la raison de l'annulation.

L'Utilisateur peut remplacer gratuitement la formation par une autre session prévue (date ou lieu) de l'offre ouverte de SD Worx Academy jusqu'à 2 semaines avant le début effectif de la formation. Ensuite, des frais administratifs de 100 euros seront facturés.

Pour ce qui concerne les Offres SD Worx Academy sur site, un remplacement gratuit par un collègue est toujours possible.

En ce qui concerne les apprentissages en ligne et les webinaires à la demande, comme l'accès est octroyé et facturé immédiatement après l'inscription, l'Utilisateur ne peut pas annuler sa participation.

Si, pour des raisons techniques qui échappent au contrôle de SD Worx Academy (exemples non limitatifs : problèmes d'internet ou de réseau), l'Utilisateur ne peut pas accéder à l'apprentissage en ligne ou au webinaire, SD Worx Academy ne peut en aucune manière en être tenu responsable. Dans ce cas, l'Utilisateur doit s'adresser à son fournisseur.

4.2 Sessions d'Actualité juridique :

4.2.1 Le cas échéant lorsque cela figure dans l'Offre SD Worx Academy, l'inscription à l'Actualité juridique COMPACT, PROXY, FLEX ou PLUS concerne une formule d'abonnement à des séances successives pour 10 séances et est automatiquement reconduite chaque année à l'échéance.

4.2.2 Il est possible d'annuler gratuitement l'abonnement jusqu'à 2 mois avant le début de la dernière séance. Ensuite, des frais administratifs de 100 euros seront facturés.

4.2.3 L'annulation de la formation prévue par l'Utilisateur ne peut se faire que par écrit (par email ou par courrier (recommandé)) adressé à academy_fr@sdworx.com ou SD Worx Academy, à l'adresse susmentionnée. Le cachet de la poste fait foi pour la date d'application des conditions d'annulation.

L'abonnement ne peut pas être annulé lorsqu'il a pris cours. Une fois que l'abonnement a pris cours, l'Utilisateur peut uniquement s'opposer à son renouvellement automatique dans les conditions prévues à l'article 4.2.2.

4.3 Formation sur mesure :

4.3.1 Conditions d'annulation et de report dans un délai de six mois après la fixation de la date : nditions d'annulation et de report dans un délai de six mois après la fixation de la date :

- a) Jusqu'à 30 jours avant la date de la formation : annulation gratuite
- b) De 30 à 14 jours avant la date de la formation : 30 % du montant total sont facturés comme frais d'annulation.
- c) De 14 à 7 jours avant la date de la formation : 50 % du montant total sont facturés comme frais d'annulation.
- d) À partir de 7 jours avant la date de la formation : 100 % du montant total sont facturés comme frais d'annulation.

4.3.2 L'annulation de la formation prévue par le participant ne peut se faire que par écrit (par email ou par courrier (recommandé)) adressé à academy_fr@sdworx.com ou SD Worx Academy, à l'adresse mentionnée ci-dessus. Le cachet de la poste fait

foi pour la date d'application des conditions d'annulation.

4.4 Le cas échéant lorsque cela figure dans l'Offre SD Worx Academy, les conditions d'annulation susmentionnées ne valent pas pour les événements organisés par SD Worx Academy, telle que la « Journée du Professionnel de la paie ». conditions d'annulation susmentionnées ne valent pas pour les événements organisés par SD Worx Academy, comme la Journée du Professionnel du payroll.

Article 5 RESPONSABILITÉ

5.1 SD Worx Academy ne peut garantir que l'Offre SD Worx Academy sera accessible à tout moment. SD Worx Academy fournira des efforts raisonnables et prendra des précautions raisonnables pour éviter que le logiciel ou d'autres services qui le fournissent ne contiennent des codes malveillants ou des codes logiciels informatiques, des routines ou des appareils rendant le logiciel, d'autres services ou d'autres systèmes ou données inutilisables, les endommageant, les effaçant, les désactivant ou prenant leur contrôle. SD Worx Academy ne garantit pas que le Logiciel ou les services fournis qui utilisent un logiciel informatique seront totalement exempts d'erreurs ou fonctionneront de manière ininterrompue.

5.2 SD Worx Academy n'est pas responsable des dommages indirects. La notion de « dommages indirects » signifie les dommages ou pertes qui ne découlent pas directement et immédiatement d'un acte illicite, de nature contractuelle ou délictuelle, mais qui a contrario en découle indirectement et/ou après l'écoulement d'un certain temps, tel(le)(s) que le manque à gagner, l'interruption ou la stagnation d'activité, l'augmentation des charges de personnel et/ou des frais dus au licenciement de personnel, les dommages consistant en des plaintes de tiers ou en découlant, la non-réalisation d'économies ou d'avantages prévus et la perte de données, de bénéfices, de temps ou de recettes, la perte de commandes, la perte de clients, la majoration de frais généraux, et les conséquences d'une grève, quelle qu'en soit la cause. Si la responsabilité de SD Worx Academy est engagée, SD Worx Academy est uniquement tenue de remplacer l'Offre SD Worx Academy et, si ce n'est pas possible, d'en rembourser le prix. La responsabilité maximale de SD Worx Academy est donc limitée à la valeur des services achetés par l'Utilisateur.

5.3 L'Utilisateur accepte que les informations mentionnées dans l'Offre SD Worx Academy ne constituent pas des conseils juridiques et ont une valeur purement informative. Compte tenu de l'évolution rapide et de la complexité de la matière traitée, SD Worx Academy ne donne aucune garantie quant à l'exactitude et à l'exhaustivité des informations proposées via ce matériel de cours. Étant donné que certains documents peuvent être consultés pendant un certain temps, il est possible que certaines informations soient obsolètes à cause d'une législation, d'une jurisprudence récente ou d'instructions administratives modifiées. SD Worx Academy décline par conséquent toute responsabilité concernant les dommages directs et indirects consécutifs à la consultation ou à l'utilisation des informations.

Article 6 DROIT DE RÉTRACTATION ET GARANTIE

6.1 Le présent article 6 s'applique uniquement au Consommateur,

tel que défini à l'Article liminaire du Code de la consommation français (« CDC »), comme « toute personne physique qui agit à des fins qui n'entrent pas dans le cadre de son activité commerciale, industrielle, artisanale, libérale ou agricole ».

6.2 Conformément aux articles L.221-18 et suivants du CDC, le Consommateur dispose d'un droit de rétractation. Le Consommateur doit notifier, conformément à l'article L.221-21 du CDC, à SD Worx Academy sa volonté de se rétracter dans les 14 jours calendaires à compter de la conclusion du contrat en utilisant le formulaire de rétractation disponible [ici](#) ou bien en exprimant sa volonté de se rétracter sans ambiguïté conformément à l'article 6.4. Conformément à l'article L.221-23 du CDC, le Consommateur dispose d'un délai de 14 jours suivant la communication de sa décision de se rétracter pour ensuite restituer les biens acquis au vendeur, néanmoins, en l'occurrence SD Worx Academy considère qu'aucune restitution ne sera due. Les éventuels codes d'accès qui auraient pu être communiqués dans l'intervalle seront désactivés.

6.3 Il est expressement convenu entre les Parties que le Consommateur reconnaît et accepte que, par exception à ce qui précède, (i) pour toute Offre SD Worx Academy en ligne, dès lors que les codes d'accès ont été communiqués et utilisés, le Consommateur ne peut se rétracter et le prix de l'Offre SD Worx Academy est entièrement dû à SD Worx Academy, et (ii) pour toute Offre SD Worx Academy en présentiel, dès lors qu'elle est commencée, le Consommateur ne peut se rétracter et le prix de l'Offre SD Worx Academy est entièrement dû à SD Worx Academy conformément à l'article 6.5 ci-dessous.

6.4 Vous pouvez exercer votre droit de rétractation en informant SD Worx Academy par écrit par email : SD Worx Academy, academy_fr@sdworx.com ou par courrier : SD Worx Academy, 3-5 cours du Triangle 92800 Puteaux, France.

6.5 Le Consommateur ne dispose d'aucun droit de rétractation pour les contrats de services après l'exécution complète du service si l'exécution a commencé avec son accord préalable et exprès avant la fin du délai de rétractation, et à condition que celui-ci ait également reconnu qu'il perdra son droit de rétractation dès que l'entreprise aura pleinement exécuté la convention (article L.221-26 du CDC).

6.6 Les plaintes éventuelles doivent être signalées au service clients de SD Worx Academy à l'adresse suivante : academy_fr@sdworx.com

6.7 Le Consommateur est informé qu'il peut également introduire une plainte auprès de la plateforme européenne de règlement en ligne des litiges, disponible via l'URL suivante : <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=FR>

6.8 Si aucun accord ne peut être trouvé après la tentative de résolution à l'amiable du litige, le Consommateur peut contacter gratuitement le Service de Médiation pour le Consommateur de son choix sur la plateforme européenne de règlement en ligne des litiges susmentionnée.

Article 7 DROITS DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

7.1 L'ensemble des informations, contenus, supports techniques, méthodes, illustrations, textes, scripts, matériel de cours et modèles, sous quelque forme que ce soit et de quelque nature que ce soit, utilisés par SD Worx Academy sont et restent à tout moment la propriété de SD Worx Academy dans le cadre de la fourniture de l'Offre SD Worx Academy, que ce soit par le biais de la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy ou non.

7.2 SD Worx Academy consent un droit personnel, non exclusif et non transférable d'utilisation et de reproduction, à usage exclusivement interne, à l'exclusion de tout transfert de droit de propriété de quelque sorte que ce soit, pour le monde entier et pour toute la durée de protection des droits d'auteur, des créations et/ou œuvres originales remises par SD Worx Academy au Client lors des sessions de Formation. S'agissant plus particulièrement des modules de formation en ligne de l'Offre SD Worx Academy, ces derniers sont assortis d'un droit personnel, non exclusif et non transférable d'utilisation et de reproduction, à usage exclusivement interne, à l'exclusion de tout transfert de droit de propriété de quelque sorte que ce soit, pour le monde entier uniquement pour la durée d'utilisation rattachée à l'Offre SD Worx Academy souscrite par le Client. Ce droit court à compter de la date d'envoi des identifiants individuels et personnels transmis par SD Worx Academy au Client.

7.3 Par conséquent, l'ensemble des éléments (supports de formation, livrables, documents sans que cette liste ne soit exhaustive) fournis par SD Worx Academy ne peut, de quelque manière que ce soit, faire l'objet, même partiellement, de reproduction, représentation, prêt, échange, cession, d'extraction totale ou partielle de données et/ou de transfert sur un autre support, modification, adaptation, arrangement ou transformation, sans l'accord préalable, écrit et exprès de SD Worx Academy.

7.4 Le Client s'interdit d'exploiter, de distribuer et/ou d'utiliser, notamment à des fins commerciales, directement et/ou indirectement, l'ensemble des éléments fournis par SD Worx Academy.

7.5 Le Client s'engage à porter à la connaissance de son personnel et de ses éventuels sous-traitants la confidentialité des éléments fournis par SD Worx Academy.

7.6 Sans préjudice du respect des droits de propriété intellectuelle du Client, SD Worx Academy se réserve le droit d'utiliser les connaissances, l'expérience et le savoir-faire acquis pendant la prestation des services pour ses propres besoins et/ou pour les besoins et au profit de tiers.

Article 8 FORCE MAJEURE

8.1 SD Worx Academy consentira tous les efforts raisonnables pour que les formations choisies aient lieu. Une formation peut toutefois être annulée ou son contenu, sa date, le lieu d'exécution peuvent changer en raison d'un cas de force majeure. La notion de cas de « force majeure » signifie un événement ou une circonstance échappant au contrôle d'une Partie et rendant impossible pour la Partie affectée le respect (ponctuel) des obligations qui lui incombent. Sous réserve du respect des critères qui constituent un cas de force majeure, un Cas de force

majeure peut être par exemple une guerre, un acte de terrorisme, une rébellion, des émeutes, des explosions, une grève ou des conflits sociaux, une défectuosité de l'équipement de l'autre Partie, la défaillance des systèmes de télécommunication et/ou de l'équipement informatique de tiers ou la rupture par un fournisseur tiers d'un contrat avec SD Worx Academy avec effet immédiat pour d'autres motifs qu'un manquement substantiel de la part de SD Worx Academy.

8.2 Dès lors, SD Worx Academy ne peut être tenue responsable d'un retard, d'une mauvaise exécution ou d'une non-exécution de ses obligations en vertu des présentes conditions si celles-ci sont dues à un cas de force majeure.

8.3 Si un cas de force majeure empêche une Partie d'exécuter ses obligations en vertu de la convention pendant une période ininterrompue de plus de trois (3) mois, l'autre Partie peut résilier le contrat en envoyant une notification écrite à l'autre Partie, sans que les Parties ne soient redevables d'une quelconque indemnité (sauf le remboursement de l'Offre SD Worx Academy qui aura été payée par l'Utilisateur et qui n'a pas été livrée).

Article 9 TRAITEMENT DE DONNÉES

Les données personnelles communiquées par l'Utilisateur sont destinées à SD Worx Academy pour délivrer des formations aux Utilisateurs. SD Worx Academy s'engage à respecter la confidentialité des données personnelles et à les traiter dans le respect de la législation applicable en matière de protection de la vie privée, y compris le Règlement général sur la protection des données. Conformément à la directive e-Privacy, SD Worx Academy pourra approcher les utilisateurs qui ont acheté une formation pour leur proposer des services similaires. Les utilisateurs peuvent s'y opposer à tout moment en se désinscrivant via le lien figurant au bas de la communication.

L'Utilisateur dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données personnelles le concernant et conservées par SD Worx Academy. L'Utilisateur peut exercer ce droit par simple demande écrite adressée à SD Worx Academy à l'adresse de son siège social ou par e-mail à academy_fr@sdworx.com

Article 10 RÈGLEMENT DES LITIGES ET DROIT APPLICABLE

10.1 Tous les litiges afférents à l'exécution des présentes conditions générales seront tranchés à l'amiable par les Parties. Si elles ne parviennent pas à un accord dans un délai de deux (2) mois, les tribunaux de Paris seront compétents. Uniquement pour ce qui concerne un Consommateur comme défini à l'article 6 ci-dessus, le tribunal du lieu de résidence du Consommateur sera compétent.

10.2 Tous les droits, obligations et offres soumis aux présentes conditions générales, ainsi que les conditions générales, sont exclusivement régis par le droit français.

Article 11 DIVERS

Si certaines dispositions des présentes s'avéraient nulles en tout ou en partie, cela ne porterait pas atteinte à la validité juridique du reste de la convention.

LUXEMBOURG – Conditions générales de SD Worx Academy

Article 1 OBJET

1.1 SD Worx Luxembourg, Société Anonyme, ayant son siège social 89f, Pafebruch L-8308 Capellen, Luxembourg et pour numéro de R.C.S le B 90737 (« SD Worx Academy »), propose différents types de services et/ou produits (« Offre SD Worx Academy ») au client (l'« Utilisateur » ou le « Client » ou le « Consommateur ») par l'intermédiaire du site web Academy <https://www.sdworx.lu/fr-lu/formations> (« Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy »). SD Worx Academy et l'Utilisateur sont dénommés conjointement par les « Parties » et individuellement par la « Partie ».

1.2 L'Offre SD Worx Academy comprend notamment : l'organisation de formations collectives, programmes de formation, coachings (tant en ligne qu'en présentiel / sur site), la mise à disposition de webinaires en direct, de webinaires à la demande, d'apprentissages en ligne, de programmes mixtes et de matériel de cours et ce, aussi bien en ligne que sur site.

Article 2 CHAMP D'APPLICATION

2.1 Les présentes conditions générales (« CG ») s'appliquent à (i) tout accès à ou utilisation de l'Offre SD Worx Academy, par l'intermédiaire de la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy ou non, pour quelque raison que ce soit ; (ii) l'achat, l'obtention de droits d'accès ou l'utilisation de l'Offre SD Worx Academy, que ce soit ou non via la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy.

2.2 En souscrivant à une Offre SD Worx Academy, l'Utilisateur accepte l'application des présentes CG. Tout Utilisateur qui n'accepte pas d'être lié par les présentes CG ne pourra pas utiliser, obtenir des droits d'accès ou acheter l'Offre SD Worx Academy.

2.3 SD Worx Academy a le droit à tout moment d'adapter les conditions de sa prestation de services et/ou de résilier unilatéralement sa prestation de services dans les conditions prévues à l'article 4 ci-dessous. Les présentes conditions générales s'appliquent à partir du 1^{er} septembre 2023 et resteront intégralement en vigueur, sauf si une version actualisée a été envoyée par écrit à l'Utilisateur. Si l'Utilisateur s'oppose aux nouvelles conditions régissant l'Offre SD Worx Academy, il ne pourra plus utiliser la prestation de services.

Article 3 COMMANDE ET UTILISATION

3.1 L'Utilisateur accepte que l'Offre SD Worx Academy consiste en des produits et services standard qui n'ont pas été créés spécifiquement pour ses besoins, sauf convention contraire. L'Utilisateur accepte que SD Worx Academy ne donne aucune garantie et n'assume aucune responsabilité concernant la capacité de l'Offre SD Worx Academy à répondre aux besoins spécifiques de l'Utilisateur. SD Worx Academy prend toutes les mesures raisonnables pour fournir à l'Utilisateur des informations aussi exactes et complètes que possible, toutefois sans aucune garantie à cet égard.

3.2 L'Utilisateur doit s'enregistrer et créer un compte sur la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy. L'Utilisateur peut choisir une formation parmi l'Offre SD Worx Academy et

confirmer son achat en cliquant sur le bouton « S'inscrire ». Si l'Utilisateur s'inscrit à une formation synchrone, il aura accès à la plateforme à l'aide de son identifiant et de son mot de passe et le matériel de cours sera mis à sa disposition avant le début de la ou des sessions. Si l'Utilisateur s'inscrit à une formation déjà pré-enregistrée, il aura également accès à la plateforme au moyen de son identifiant et de son mot de passe et aura immédiatement accès à la formation achetée. En fonction du type de formation, ce matériel sera mis à disposition pour une durée de 6 (six) ou 12 (douze) mois après l'achat. L'Utilisateur reçoit dans les 24 heures une confirmation de son achat par email. Après son achat, il reçoit toujours une facture de SD Worx Academy qui est envoyée par voie électronique à l'adresse email indiquée par ses soins et est payable dans les 30 jours suivant la date de la facture.

3.3 Pour les formations sur site, les formations (sous quelque forme que ce soit) et la remise d'informations juridiques, une proposition est faite à l'Utilisateur sur la base des informations dont SD Worx Academy dispose à ce moment-là. L'Utilisateur confirme que ces informations sont complètes et exactes. Les Parties conviennent mutuellement du programme.

3.4 Tout montant facturé qui n'a pas été payé à la date d'échéance sans avoir été contesté de bonne foi sera, à compter du jour suivant l'échéance, automatiquement majoré, sans préavis, d'intérêts de retard à un taux mensuel d'un pour cent (1 %). Le Client remboursera à SD Worx Academy tous les frais administratifs raisonnables et coûts de recouvrement engagés par SD Worx Academy, à savoir au minimum 40 EUR pour recouvrer tous les impayés, et ce, sans préjudice de tout autre dommage subi qui pourrait être réclamé par SD Worx Academy consécutivement à ce non-paiement. SD Worx Academy se réserve le droit de bloquer l'accès à l'Offre SD Worx Academy pour laquelle la facture n'a pas été payée à temps, sans préjudice du paiement de la facture impayée. La réactivation après un blocage n'est effectuée qu'après le paiement intégral de tous les montants dus.

Article 4 ANNULATION / POSSIBILITÉS D'ÉCHANGE

4.1 Formations (offre ouverte) :

4.1.1. Annulation de la formation par SD Worx Academy

SD Worx Academy se réserve le droit d'annuler la formation.

Si SD Worx Academy annule la formation, l'Utilisateur recevra un bon d'achat pour le montant dépensé. Dans l'éventualité où la formation n'aurait plus lieu à l'avenir, l'Utilisateur pourra obtenir le remboursement de la formation.

4.1.2 Modification de la date de la formation par SD Worx Academy

SD Worx Academy se réserve le droit de reporter la formation prévue à une date ultérieure, pour des raisons techniques ou pour toute autre raison.

Si la modification de la date de la formation par SD Worx Academy ne convient pas à l'Utilisateur, ce dernier doit en faire part par écrit (par email ou par courrier (recommandé)) à formationslux@sdworx.com ou SD Worx Academy, à l'adresse susmentionnée.

SD Worx peut ensuite décider de mettre un bon d'achat à la disposition de l'Utilisateur à concurrence du montant commandé de la formation.

L'Utilisateur peut alors utiliser ce bon d'achat pour s'inscrire ultérieurement à une autre formation SD Worx Academy. Le montant du bon d'achat précité est égal au montant de la formation initialement commandée par l'Utilisateur. Ce bon d'achat est valable pour une durée de 12 mois à compter de son émission par SD Worx.

4.1.3 Annulation de la formation par l'Utilisateur

L'annulation de la formation prévue par l'Utilisateur ne peut se faire que par écrit (par email ou par courrier (recommandé)) adressé à formationslux@sdworx.com ou SD Worx Academy, à

l'adresse susmentionnée. Le cachet de la poste fait foi pour la date d'application des conditions d'annulation.

La formation peut être annulée gratuitement par l'Utilisateur jusqu'à 2 mois avant la date de début. En cas d'annulation de 2 mois à 14 jours avant le début de la formation, des frais administratifs fixes de 100 euros seront facturés.

En cas d'annulation à partir de 14 jours avant le début de la formation, 50 % des frais d'inscription dus seront imputés.

En cas d'annulation à partir de 7 jours avant le début de la formation, 100 % des frais d'inscription dus seront imputés, quelle que soit la raison de l'annulation.

L'Utilisateur peut remplacer gratuitement la formation par une autre session prévue (date ou lieu) de l'offre ouverte de SD Worx Academy jusqu'à 2 semaines avant le début effectif de la formation. Ensuite, des frais administratifs de 100 euros seront facturés.

Pour ce qui concerne les Offres SD Worx Academy sur site, un remplacement gratuit par un collègue est toujours possible.

En ce qui concerne les apprentissages en ligne et les webinaires à la demande, comme l'accès est octroyé et facturé immédiatement après l'inscription, l'Utilisateur ne peut pas annuler sa participation.

Si, pour des raisons techniques qui échappent au contrôle de SD Worx Academy (exemples non limitatifs : problèmes d'internet ou de réseau), l'Utilisateur ne peut pas accéder à l'apprentissage en ligne ou au webinaire, SD Worx Academy ne peut en aucune manière en être tenu responsable. Dans ce cas, l'Utilisateur doit s'adresser à son fournisseur.

4.4 Sessions d'Actualité juridique :

4.4.1 Le cas échéant lorsque cela figure dans l'Offre SD Worx Academy, l'inscription à l'Actualité juridique COMPACT, PROXY, FLEX ou PLUS concerne une formule d'abonnement à des séances successives pour 10 séances et est automatiquement reconduite chaque année à l'échéance.

4.4.2 Il est possible d'annuler gratuitement l'abonnement jusqu'à 2 mois avant le début de la dernière séance. Ensuite, des frais administratifs de 100 euros seront facturés.

4.4.3 L'annulation de la formation prévue par l'Utilisateur ne peut se faire que par écrit (par email ou par courrier (recommandé)) adressé à formationslux@sdworx.com ou SD Worx Academy, à l'adresse susmentionnée. Le cachet de la poste fait foi pour la date d'application des conditions d'annulation.

4.4.4 L'abonnement ne peut pas être annulé lorsqu'il a pris cours. Une fois que l'abonnement a pris cours, l'Utilisateur peut uniquement s'opposer à son renouvellement automatique dans les conditions prévues à l'article 4.4.2.

4.5 Formation sur mesure :

4.5.1 Conditions d'annulation et de report dans un délai de six mois après la fixation de la date :

- a) Jusqu'à 30 jours avant la date de la formation : annulation gratuite
- b) De 30 à 14 jours avant la date de la formation : 30 % du montant total sont facturés comme frais d'annulation.
- c) De 14 à 7 jours avant la date de la formation : 50 % du montant total sont facturés comme frais d'annulation.
- d) À partir de 7 jours avant la date de la formation : 100 % du montant total sont facturés comme frais d'annulation.

4.5.2 L'annulation de la formation prévue par le participant ne peut se faire que par écrit (par email ou par courrier (recommandé)) adressé à formationslux@sdworx.com ou SD Worx

Academy, à l'adresse mentionnée ci-dessus. Le cachet de la poste fait foi pour la date d'application des conditions d'annulation.

4.6 Le cas échéant lorsque cela figure dans l'Offre SD Worx Academy, les conditions d'annulation susmentionnées ne valent pas pour les événements organisés par SD Worx Academy, telle que la « Journée du Professionnel de la paie ».

Article 5 RESPONSABILITÉ

5.1 SD Worx Academy ne peut garantir que l'Offre SD Worx Academy sera accessible à tout moment. SD Worx Academy fournira des efforts raisonnables et prendra des précautions raisonnables pour éviter que le logiciel ou d'autres services qui le fournissent ne contiennent des codes malveillants ou des codes logiciels informatiques, des routines ou des appareils rendant le logiciel, d'autres services ou d'autres systèmes ou données inutilisables, les endommageant, les effaçant, les désactivant ou prenant leur contrôle. SD Worx Academy ne garantit pas que le Logiciel ou les services fournis qui utilisent un logiciel informatique seront totalement exempts d'erreurs ou fonctionneront de manière ininterrompue.

5.2 SD Worx Academy n'est pas responsable des dommages indirects. La notion de « dommages indirects » signifie les dommages ou pertes qui ne découlent pas directement et immédiatement d'un acte illicite, de nature contractuelle ou délictuelle, mais qui a contrario en découle indirectement et/ou après l'écoulement d'un certain temps, tel(le)s que le manque à gagner, l'interruption ou la stagnation d'activité, l'augmentation des charges de personnel et/ou des frais dus au licenciement de personnel, les dommages consistant en des plaintes de tiers ou en découlant, la non-réalisation d'économies ou d'avantages prévus et la perte de données, de bénéfices, de temps ou de recettes, la perte de commandes, la perte de clients, la majoration de frais généraux, et les conséquences d'une grève, quelle qu'en soit la cause. Si la responsabilité de SD Worx Academy est engagée, SD Worx Academy est uniquement tenue de remplacer l'Offre SD Worx Academy et, si ce n'est pas possible, d'en rembourser le prix. La responsabilité maximale de SD Worx Academy est donc limitée à la valeur des services achetés par l'Utilisateur.

5.3 L'Utilisateur accepte que les informations mentionnées dans l'Offre SD Worx Academy ne constituent pas des conseils juridiques et ont une valeur purement informative. Compte tenu de l'évolution rapide et de la complexité de la matière traitée, SD Worx Academy ne donne aucune garantie quant à l'exactitude et à l'exhaustivité des informations proposées via ce matériel de cours. Étant donné que certains documents peuvent être consultés pendant un certain temps, il est possible que certaines informations soient obsolètes à cause d'une législation, d'une jurisprudence récente ou d'instructions administratives modifiées. SD Worx Academy décline par conséquent toute responsabilité concernant les dommages directs et indirects consécutifs à la consultation ou à l'utilisation des informations.

Article 6 DROIT DE RÉTRACTATION ET GARANTIE

6.1 Le présent article 6 s'applique uniquement au Consommateur, tel que défini à l'Article liminaire du Code de la consommation luxembourgeois (« CDC »), comme « toute personne physique qui agit à des fins qui n'entrent pas dans le cadre de son activité commerciale, industrielle, artisanale, libérale ou agricole ».

6.2 Conformément aux articles L.222-9 et suivants du CDC, le Consommateur dispose d'un droit de rétractation. Le Consommateur doit notifier, conformément à l'article L.222-9 (1) du CDC, à SD Worx Academy sa volonté de se rétracter dans les 14 jours calendaires à compter de la conclusion du contrat en utilisant le formulaire de rétractation disponible [ici](#) ou bien en exprimant sa volonté de se rétracter sans ambiguïté conformément à l'article 6.4. Les éventuels codes d'accès qui auraient pu être communiqués dans l'intervalle seront désactivés.

6.3 Il est expressément convenu entre les Parties que le Consommateur reconnaît et accepte que, par exception à ce qui précède, (i) pour toute Offre SD Worx Academy en ligne, dès lors que les codes d'accès ont été communiqués et utilisés, le Consommateur ne peut se rétracter et le prix de l'Offre SD Worx Academy est entièrement dû à SD Worx Academy, et (ii) pour toute Offre SD Worx Academy en présentiel, dès lors qu'elle est commencée, le Consommateur ne peut se rétracter et le prix de l'Offre SD Worx Academy est entièrement dû à SD Worx Academy conformément à l'article 6.5 ci-dessous.

6.4 Vous pouvez exercer votre droit de rétractation en informant SD Worx Academy par écrit par email : SD Worx Academy, formationslux@sdworx.com ou par courrier : SD Worx Academy, 89f, Pafebruch L-8308 Capellen, Luxembourg.

6.5 Le Consommateur ne dispose d'aucun droit de rétractation pour les contrats de services après l'exécution complète du service si l'exécution a commencé avec son accord préalable et exprès avant la fin du délai de rétractation, et à condition que celui-ci ait également reconnu qu'il perdra son droit de rétractation dès que l'entreprise aura pleinement exécuté la convention (L. 222-9 (7) a) du CDC).

6.6 Les plaintes éventuelles doivent être signalées au service clients de SD Worx Academy à l'adresse suivante : formationslux@sdworx.com.

6.7 Le Consommateur est informé qu'il peut également introduire une plainte auprès de la plateforme européenne de règlement en ligne des litiges, disponible via l'URL suivante : <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=FR>.

6.8 Si aucun accord ne peut être trouvé après la tentative de résolution à l'amiable du litige, le Consommateur peut contacter gratuitement le Service de Médiation pour le Consommateur de son choix sur la plateforme européenne de règlement en ligne des litiges susmentionnée.

Article 7 DROITS DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

7.1 L'ensemble des informations, contenus, supports techniques, méthodes, illustrations, textes, scripts, matériel de cours et modèles, sous quelque forme que ce soit et de quelque nature que ce soit, utilisés par SD Worx Academy sont et restent à tout moment la propriété de SD Worx Academy dans le cadre de la fourniture de l'Offre SD Worx Academy, que ce soit par le biais de la Plateforme d'apprentissage SD Worx Academy ou non.

7.2 SD Worx Academy consent un droit personnel, non exclusif et non transférable d'utilisation et de reproduction, à usage exclusivement interne, à l'exclusion de tout transfert de droit de propriété de quelque sorte que ce soit, pour le monde entier et pour toute la durée de protection des droits d'auteur, des créations et/ou œuvres originales remises par SD Worx Academy au Client lors des sessions de Formation. S'agissant plus particulièrement des modules de formation en ligne de l'Offre SD Worx Academy, ces derniers sont assortis d'un droit personnel, non exclusif et non transférable d'utilisation et de reproduction, à usage exclusivement interne, à l'exclusion de tout transfert de droit de propriété de quelque sorte que ce soit, pour le monde entier uniquement pour la durée d'utilisation rattachée à l'Offre SD Worx Academy souscrite par le Client. Ce droit court à compter de la date d'envoi des identifiants individuels et personnels transmis par SD Worx Academy au Client.

7.3 Par conséquent, l'ensemble des éléments (supports de formation, livrables, documents sans que cette liste ne soit exhaustive) fournis par SD Worx Academy ne peut, de quelque manière que ce soit, faire l'objet, même partiellement, de reproduction, représentation, prêt, échange, cession, d'extraction totale ou partielle de données et/ou de transfert sur un autre support,

modification, adaptation, arrangement ou transformation, sans l'accord préalable, écrit et exprès de SD Worx Academy.

7.4 Le Client s'interdit d'exploiter, de distribuer et/ou d'utiliser, notamment à des fins commerciales, directement et/ou indirectement, l'ensemble des éléments fournis par SD Worx Academy.

7.5 Le Client s'engage à porter à la connaissance de son personnel et de ses éventuels sous-traitants la confidentialité des éléments fournis par SD Worx Academy.

7.6 Sans préjudice du respect des droits de propriété intellectuelle du Client, SD Worx Academy se réserve le droit d'utiliser les connaissances, l'expérience et le savoir-faire acquis pendant la prestation des services pour ses propres besoins et/ou pour les besoins et au profit de tiers.

Article 8 FORCE MAJEURE

8.1 SD Worx Academy consentira tous les efforts raisonnables pour que les formations choisies aient lieu. Une formation peut toutefois être annulée ou son contenu, sa date, le lieu d'exécution peuvent changer en raison d'un cas de force majeure. La notion de cas de « force majeure » signifie un événement ou une circonstance échappant au contrôle d'une Partie et rendant impossible pour la Partie affectée le respect (ponctuel) des obligations qui lui incombent. Sous réserve du respect des critères qui constituent un cas de force majeure, un Cas de force majeure peut être par exemple une guerre, un acte de terrorisme, une rébellion, des émeutes, des explosions, une grève ou des conflits sociaux, une défectuosité de l'équipement de l'autre Partie, la défaillance des systèmes de télécommunication et/ou de l'équipement informatique de tiers ou la rupture par un fournisseur tiers d'un contrat avec SD Worx Academy avec effet immédiat pour d'autres motifs qu'un manquement substantiel de la part de SD Worx Academy.

8.2 Dès lors, SD Worx Academy ne peut être tenue responsable d'un retard, d'une mauvaise exécution ou d'une non-exécution de ses obligations en vertu des présentes conditions si celles-ci sont dues à un cas de force majeure.

8.3 Si un cas de force majeure empêche une Partie d'exécuter ses obligations en vertu de la convention pendant une période ininterrompue de plus de trois (3) mois, l'autre Partie peut résilier le contrat en envoyant une notification écrite à l'autre Partie, sans que les Parties ne soient redevables d'une quelconque indemnité (sauf le remboursement de l'Offre SD Worx Academy qui aura été payée par l'Utilisateur et qui n'a pas été livrée).

Article 9 TRAITEMENT DE DONNÉES

9.1 Les données à caractère personnel communiquées par l'Utilisateur sont destinées à SD Worx Academy afin de pouvoir fournir l'Offre SD Worx Academy. L'Utilisateur reconnaît également que ses données personnelles peuvent être utilisées par SD Worx Academy à des fins de marketing et d'actions promotionnelles basés sur le comportement d'achat de l'Utilisateur. SD Worx Academy s'engage à respecter la confidentialité des données à caractère personnel et à les traiter dans le respect de la loi applicable en matière de protection de la vie privée et des données personnelles, notamment le règlement européen général sur la protection des données. Conformément à la directive e-Privacy, SD Worx Academy pourra approcher les utilisateurs qui ont acheté une formation pour leur proposer des services similaires. Les utilisateurs peuvent s'y opposer à tout moment en se désinscrivant via le lien figurant au bas de la communication. L'Utilisateur dispose également du droit d'accès, de modification, de rectification et d'effacement par rapport aux données à caractère personnel le concernant qui sont conservées par SD Worx

Academy. L'Utilisateur peut exercer ce droit sur simple demande écrite adressée à SD Worx Academy à l'adresse du siège social ou par e-mail à l'adresse formationslux@sdworx.com.

Article 10 RÈGLEMENT DES LITIGES ET DROIT APPLICABLE

10.1 Tous les litiges afférents à l'exécution des présentes conditions générales seront tranchés à l'amiable par les Parties. Si elles ne parviennent pas à un accord dans un délai de deux (2) mois, les tribunaux du Luxembourg seront compétents. Uniquement pour ce qui concerne un Consommateur comme défini à l'article 6 ci-dessus, le tribunal du lieu de résidence du Consommateur sera compétent.

10.2 Tous les droits, obligations et offres soumis aux présentes conditions générales, ainsi que les conditions générales, sont exclusivement régis par le droit français.

Article 11 DIVERS

11.1 Si certaines dispositions des présentes s'avéraient nulles en tout ou en partie, cela ne porterait pas atteinte à la validité juridique du reste de la convention.

NETHERLANDS – Terms and Conditions

SD WORX ACADEMY TERMS AND CONDITIONS

Article 1 OBJECT

1.1 SD Worx Nederland B.V., with registered office at Teteringsedijk, 184, 4817 ML Breda, Nederland, with company number KVK62997734 and VAT NL855047069B01 ("SD Worx") offers various services/products ("SD Worx Academy Offer") to the customer ("User") on the Academy website <http://www.sdworx.be/nl-be/opleidingen> ("sdworx.academy Learning Consultation Platform"). SD Worx Academy and the User are jointly referred to as the "Parties" and individually as a "Party". The SD Worx Academy Offer includes: the organisation of classroom training courses, training programmes and coaching sessions (both online and face-to-face), the provision of live webinars, on-demand webinars, e-learning sessions, blended programmes and course materials, both externally and in-house.

Article 2 FREE OFFER FREEMIUM

The free information shared by SD Worx, including webinars, memos, presentations, ... is provided "as is" based on the legislation in force at that time. The content of this information has been compiled with the utmost care. We cannot guarantee the accuracy and completeness of this information.

This information is intended solely for informational purposes and not as legal or professional advice.

You are advised to consult qualified advisors before taking any action based on this information.

SD Worx, its affiliated companies, partners, agents or employees cannot be held liable for any damage or loss resulting from the use of the shared information.

The presence of this shared information creates no relationship between SD Worx and the user.

The shared information is exclusively intended for personal use; any other use is expressly prohibited.

Article 3 SCOPE OF APPLICATION

3.1 These Terms and Conditions apply to (i) any access to or use of the SD Worx Academy Offer, whether or not via the sdworx.academy Learning Consultation Platform and for whatever reason and (ii) the purchase, acquisition, receipt or use of the SD Worx Academy Offer, whether or not via the sdworx.academy Learning Consultation Platform.

3.2 By registering for an SD Worx Academy Offer, the User accepts that these Terms and Conditions apply. Any User that does not accept being bound by these Terms and Conditions shall not be able to use, acquire or purchase the SD Worx Academy Offer.

3.3 These Terms and Conditions apply from 24 June 2025 and shall remain in full force and effect unless an updated written version has been sent to the User. To avoid any

misunderstanding, SD Worx Academy is entitled to change the terms and conditions that apply to its services. If the User notifies SD Worx in writing that it does not accept the new version of the Terms and Conditions within seven calendar days of receiving the notification of the updated Terms and Conditions from SD Worx, the latest version of the Terms and Conditions accepted by both parties shall apply, but only to the existing services at the time the notification was sent and that until their effective termination date. As set out in paragraph 2.2 above, if the User does not accept the updated Terms and Conditions, it may not use, acquire or purchase any further services from the SD Worx Academy Offer for any services that have not been contracted from the SD Worx Academy Offer.

Article 4 ORDER AND USE

4.1 The User accepts that the SD Worx Academy Offer contains standard products and services that have not been created specifically for the User's needs, unless expressly agreed otherwise in writing between the Parties (as set out in Article 3.3. of these Terms and Conditions). The User accepts that SD Worx Academy does not provide any guarantees and assumes no responsibility in terms of the SD Worx Academy Offer's ability to meet the User's specific needs. SD Worx Academy shall take all reasonable measures to ensure that the information it provides to the User is as accurate and complete as possible, but does not provide any guarantees in that regard.

4.2 The User should register and create an account on the sdworx.academy Learning Consultation Platform. The User may choose a training course from the SD Worx Academy Offer and confirm its purchase by clicking on the "Register" button. If the User registers for a synchronous type of training course, the User shall gain access to the platform with the appropriate login and password and the course materials shall be made available before the start of the session(s). If the User registers for an asynchronous type of training course, the User shall also gain immediate access to the platform and the purchased training course with the appropriate login and password. Depending on the type of training course, this material shall be available for a term of 6 (six) or 12 (twelve) months after purchase. The User shall receive e-mail confirmation of its purchase within 24 hours of registering the purchase. After the purchase, the User shall receive an electronic invoice from SD Worx Academy at the e-mail address it provided. This invoice is payable within 30 days of the invoice date, unless expressly stated or agreed otherwise.

4.3 For in-house training courses, training courses of any type and consulting, a proposal is made to the User based on the information available to SD Worx Academy so far. The User confirms that this information is complete and correct. The Parties mutually agree on the programme.

4.4 All prices are in euros and exclusive of VAT.
Any invoice amount not paid by the due date and not disputed in good faith will accrue default interest at the legal rate as referred to in Article 6:119a of the Dutch Civil Code. The User shall reimburse SD Worx Academy for all reasonable administrative costs as well as the costs incurred by SD Worx Academy for the recovery of all outstanding fees and other damages suffered by SD Worx Academy as a result of this default with a minimum of €100. SD Worx Academy reserves the right to block access to the SD Worx Academy offer and to suspend the services if the invoice has not been paid on time by

the User. This does not affect SD Worx's right to receive payment of any outstanding invoices. Reactivation after blocking will only be carried out when all amounts due by the User have been paid and correctly received by SD Worx.

Article 5 CANCELLATION / REPLACEMENT OPTIONS

5.1 Training courses (open offer)

5.1.1 Cancellation of training course by SD Worx Academy

SD Worx Academy reserves the right to cancel any ongoing or offered training courses. If SD Worx Academy cancels an ongoing training course, the User shall receive a credit note for the amount spent on the cancelled training course.

5.1.2 Change in the date of a training course by SD Worx Academy

SD Worx Academy reserves the right to postpone the planned training course to a later date for technical or any other reasons.

If SD Worx Academy moves the training course to a date that does not suit the User, the User should communicate this in writing by e-mail to opleidingen_NL@sdworx.com.

In such cases, the Parties may agree to: (i) a full reimbursement of the amount paid by the User to SD Worx; or (ii) the provision of a voucher to the User for the amount paid for the ordered training course. SD Worx may then decide to make a voucher available to the User for the amount of the training course ordered.

The User can then use this voucher to register for another SD Worx Academy training course at a later date. The amount of the aforementioned voucher is equal to the amount the User initially paid for the training course postponed. This voucher is valid for 12 months from the date on which SD Worx issued it.

5.1.3 Cancellation of the training course by the User

The cancellation by the User of the planned training course must be in writing by e-mail to opleidingen_NL@sdworx.com. SD Worx Academy shall apply the cancellation terms and conditions on the date on which it receives the e-mail or letter.

The User may cancel the training course free of charge up to two months before the starting date.

If the User cancels a training course two months to 14 calendar days before it starts, a fixed administration fee of 62 euros applies for each training course cancelled.

If the User cancels 14 calendar days or less before the training course is due to start, a cancellation fee of 100% of the registration fee due applies, regardless of the reason for cancellation.

SD WorxThe User may move the training course free of charge to another scheduled session (date or location) in the available open SD Worx Academy Offer up to 14 calendar days before the actual training course starting date. After that, 62 euros in administration costs shall be charged.

A colleague may always take the original participant's place free of charge.

As on-demand e-learning courses and webinars provide immediate access to the e-learning session/webinar and they are invoiced immediately after registration, they may not be cancelled by the User.

If the User is not able to attend the training course for technical reasons for which SD Worx Academy bears no responsibility (such as, for example, due to Internet or network problems), SD Worx Academy may not be held liable in any way. In this case, the User shall contact their provider and bear the consequences of not being able to participate in the training course.

5.2 Legal update sessions:

5.2.1 Users can register for Academy 24/7 or the PROXY or FLEX Legal Update by participating in a subscription formula of successive sessions, which is automatically renewed annually.

5.2.2 The subscription may be cancelled free of charge up to two months before the last session of each year. After that, 62 euros in administration costs shall be charged.

5.2.3 The cancellation by the User of the planned training course must be in writing by e-mail to opleidingen_NL@sdworx.com. SD Worx Academy shall apply the cancellation terms and conditions on the date on which it receives the e-mail or letter.

5.2.4 Once the subscription has started, it may no longer be cancelled for that particular year.

5.3 Tailormade training course:

5.3.1 Conditions for cancellations and postponements within six months of the date on which the training course was scheduled:

- a) Up to 14 calendar days before the training course date: cancellation is free of charge.
- b) From 14 calendar days or less before the training course date: a cancellation fee of 100% of the total registration fee applies.

5.3.2 The cancellation by the participant of the planned training course must be in writing by e-mail to opleidingen_NL@sdworx.com. SD Worx Academy shall apply the cancellation terms and conditions on the date on which it receives the e-mail or letter.

5.4 Protime training courses

If the User purchases a Protime training course on the SD platform, the User shall be invoiced directly by Protime B.V., with its registered office at Lichtenauerlaan 160 3062ME Rotterdam, The Netherlands, with KvK-number 24328821 and VAT NL-8106.39.130B01, which is part of the SD Worx Group.

5.5 The above cancellation conditions do not apply to SD Worx Academy events, such as the Payroll Professional Day.

Article 6 LIABILITY

6.1 The User acknowledges that the implementation of updates or new versions of the sdworx.academy Learning Platform is and shall remain entirely at SD Worx's discretion. SD Worx reserves the right to restrict access to the Services in whole or in part (including with respect to an individual User or a group of Users) for a reasonable period for maintenance or installation purposes. SD Worx shall make a reasonable effort to inform the User in a timely manner, to minimise the adverse impact on the Services and to carry out such interventions outside business hours (if this is practically feasible). SD Worx cannot guarantee that the SD Worx Academy Offer is accessible at all times. SD Worx Academy shall make a reasonable effort and take reasonable precautions to prevent any malware or computer software code, routines or devices affecting its software or other services in a way that renders the software, other services, systems or data unusable and/or damages, deletes, disables or electronically steals the software, other services, systems or data. SD Worx Academy does not guarantee that the SD Worx Academy Software or the services provided using computer software are entirely error-free and shall operate without any interruption.

6.2 SD Worx Academy is not liable for any consequential damage or indirect damage. This includes any damage or loss not directly and immediately resulting from contractual and/or extra-contractual default but still causing any loss of income, interruption or stagnation of business activity, loss of profits, time or income, or any increase in overheads indirectly and/or after some time. If SD Worx Academy were to be found liable, SD Worx Academy only required only to replace the SD Worx Academy Offer or – if that is not possible – to refund the full registration fee of that particular training course to the User. SD Worx Academy's maximum liability is, therefore, limited to the value of the services purchased by the User.

6.3 The User accepts that the information stated in the SD Worx Academy Offer is not legal advice and is for information purposes only. Given the rapid evolution, complexity and possible interpretation of the subject matter covered, SD Worx Academy does not guarantee the accuracy and completeness of the information provided in these course materials. As some documents can be consulted for a long time, certain information may be outdated by subsequent legislation, recent jurisprudence or amended administrative instructions. SD Worx Academy shall, therefore, not be held liable for any direct or indirect damage as a result of consulting or using this information.

6.4 Each party expressly agrees that any non-contractual liability in connection with this Agreement is excluded, to the extent permitted under applicable law.

In addition, no Party shall be entitled to file any non-contractual liability claims against any other Party or an agent of (an Affiliate of) such Party based on or in relation to this Agreement.

This limitation of liability fully applies to the extent permitted by law. The concerned employees, representatives, agents or other auxiliary persons of a Party are third-party beneficiaries of this clause.

"Affiliate" means: "Any corporation, company or entity identified as such in the Statement of Work or any person that directly or indirectly controls, is controlled by, or is under common control with, a Party, where "control" means the possession, directly or

indirectly, or the power to direct or cause the direction of the management policies of a person, whether through the ownership of voting securities, by contract or otherwise. According to this definition, all SD Worx Group entities are each other's Affiliates".

6.5 Any complaints must be reported to SD Worx Academy Customer Service at the following e-mail address: opleidingen_NL@sdworx.com

Article 7 INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS

Any information, techniques, methods, pictures, texts, scripts, course materials and models used by SD Worx Academy shall always remain the property of SD Worx Academy for the provision of the services. SD Worx Academy reserves the right to use the knowledge, experience and expertise acquired during the provision of the services for its own benefit and/or the benefit of third parties. The SD Worx Academy Offer is for personal use only and may not be distributed, reproduced, duplicated or otherwise shared or copied by the User. The violation of SD Worx Academy's intellectual property rights shall result in: (i) an immediate suspension of the services; (ii) the right of SD Worx Academy to claim full damages resulting from such violation from the User.

Article 8 FORCE MAJEURE

8.1 In case of force majeure, SD Worx Academy shall make whatever reasonable effort it can to ensure that the selected training courses go ahead. However, a training course may be cancelled or its content, date, location or execution may be changed due to unforeseen, unavoidable or extraordinary circumstances.

8.2 SD Worx Academy may, therefore, not be held liable for any delay, poor performance or non-performance of its obligations under these terms and conditions if this is due to force majeure. Examples of force majeure events are war, terrorism, rebellion, riots, explosions, strikes or social conflicts, malfunction of the other Party's equipment, malfunctioning third-party telecommunication and IT equipment, and a supplier terminating its agreement with SD Worx Academy with immediate effect without any material breach by SD Worx Academy.

8.3 If force majeure prevents a Party from fulfilling its obligations under the agreement for an uninterrupted period of more than three (3) months, the other Party may terminate the relevant part of the agreement by giving written notice to the other Party. In that case, the Parties shall not owe each other any compensation for this (except for the reimbursement of the fee paid by the User for the SD Worx Academy Offer that was not delivered).

Article 9 DATA PROCESSING

The personal data communicated by the User are intended for SD Worx Academy to deliver training to Users. SD Worx Academy undertakes to respect the confidentiality of personal data and to process them in compliance with applicable privacy legislation including the General Data Protection Regulation.

In accordance with the Telecommunications Act, SD Worx Academy will be allowed to approach Users who purchased training to offer similar services. Users may oppose this at any time by unsubscribing via the link at the bottom of the communication.

The User has the right to access, modify, correct and delete personal data concerning him that are kept by SD Worx Academy. The User can exercise this right by means of a simple written request addressed to SD Worx People Solutions NV (attn.: Data Protection Officer), Brouwersvliet 2, 2000 Antwerpen, België or via e-mail: dataprotectionofficer@sdworx.com. The User also retains the right to lodge a complaint with the competent supervisory authority. Contact details of the competent supervisory authority can be found [here](#).

For more information regarding the processing of personal data by SD Worx, please refer to the applicable privacy statement available at www.sdworx.nl.

Article 10 SETTLEMENT OF DISPUTES AND APPLICABLE LAW

The Parties shall settle any disputes in connection with the performance of these Terms and Conditions amicably. If they are unable to reach an agreement, the courts of Zeeland-West-Brabant, location Breda shall have sole jurisdiction. All rights, obligations and offers subject to these Terms and Conditions and the Terms and Conditions themselves are governed exclusively by Dutch law.

Article 11 MISCELLANEOUS

If individual provisions of these Terms and Conditions were to become invalid in whole or in part, this shall not affect the validity of the rest of the agreement.

UK - General Terms and Conditions

IMPORTANT INFORMATION

Article 1 APPLICATION

1.1 These General Terms and Conditions are between SD Worx UK Limited at The Victoria, 150-182 The Quays, Salford, England, M50 3SP, United Kingdom registered in England and Wales with registered number 03100021 ("SD Worx Academy") and the company ("Company") bound by you ("User"). By selecting the checkbox, the User (1) agrees that it has received, read and understood the General Terms and Conditions, including its Annexes and websites or documents incorporated by reference and (2) binds the Company to these General Terms and Conditions.

Article 2 AGENCY AND AUTHORITY

2.1 SD Worx Academy shall be entitled to act on the instructions of any of the apparently authorised employees or agents of the Company and to rely on any information provided to us by such employees and agents of the Company.

2.2 User agrees that they have the authority to bind the company.

Article 3 ORDER AND USE

3.1 The User accepts that the SD Worx Academy Offer refers to standard products and services that have not been created specifically for the User's needs, unless agreed otherwise. The User accepts that SD Worx Academy does not provide any guarantees and assumes no responsibility in terms of the ability of the SD Worx Academy Offer to meet the User's specific needs. SD Worx Academy shall take all reasonable measures to give the User information that is as accurate and complete as possible, but without providing any guarantees in that regard.

3.2 The User must register and create an account on the SD Worx Academy Learning Platform, and shall provide accurate and correct details regarding the Company. The User can choose a training course from the SD Worx Academy Offer and confirm the purchase by clicking on the "Register" button. If the User registers for a synchronous form of training course, the User will gain access to the platform via the appropriate login and password and the course material shall be made available before the start of the session(s). If the User registers for an asynchronous form of training course, access will also be gained to the platform via the appropriate login and password and they shall immediately have access to the purchased training course. Depending on the type of training course, the material will be available for the shorter of either a) the period specified in the course description or b) 6 months after purchase. The User shall receive email confirmation of the purchase within 24 hours. After the purchase, the Company will always receive an electronic invoice from SD Worx Academy at the email address provided by the User. This invoice shall be payable within 30 days of the invoice date.

3.3 For in-company training programmes, training courses (in whatever form) and consulting, the User will receive a proposal based on the information available to SD Worx Academy at that time. The User confirms that this information is complete and correct. The Parties mutually agree on the programme.

3.4 All prices are expressed in pound sterling and exclusive of VAT. Any invoice amount that has not been paid by the due date and is not disputed in good faith shall accrue late payment interest at one percent (1%) per month. The Company shall reimburse SD Worx Academy for all reasonable administrative costs incurred by SD Worx Academy for the recovery of all outstanding amounts and any other damage SD Worx Academy has suffered as a result of this default, with a minimum of £100. SD Worx Academy reserves the right to deny access to the SD Worx Academy Offer if the invoice is not paid on time. This is without prejudice to the payment of the outstanding invoice. Discontinued content shall only be reactivated when all amounts due have been paid.

Article 4 CANCELLATION/REPLACEMENT OPTIONS

4.1 Training courses (open offer):

4.1.1 Cancellation of training by SD Worx Academy

SD Worx Academy reserves the right to cancel or remove the training course at any time. Where SD Worx Academy permanently removes or cancels the training course, before the end of the period specified in the description of the content commencing from the date of purchase, a full refund for the amount spent will be provided.

4.1.2 Change of date of training by SD Worx Academy

SD Worx Academy reserves the right to move the planned training to a later date for technical or any other reason. If the modification of the date of the training by SD Worx Academy is not suitable for the User, the User must make this known in writing (by e-mail) addressed to uk.academy@sdworx.com. SD Worx may then decide to make a voucher available to the User in the amount of the ordered amount of the training. The User can then use this voucher to register for another SD Worx Academy course at a later date. The amount of the aforementioned voucher can never exceed the ordered amount of the initial training by the User.

4.1.3 Cancellation of the training by the User

Cancellation of the planned training by the User can only be done in writing (by e-mail) addressed to uk.academy@sdworx.com. The date of receipt by SD Worx Academy applies as the date of application of the cancellation conditions.

Cancellation is possible free of charge if the training course has not been partially or fully completed and a request for refund has been made within 14 days of purchase. The User can change the training course free of charge to another planned session (date or location) from the SD Worx Academy open offer up to 2 weeks before the actual start of the training course. Access to the content is non-transferable unless express written consent is received from SD Worx Academy. If for technical reasons the User is unable to access to SD Worx Academy (e.g. internet or network problems without limitation), SD Worx Academy cannot be held responsible in any way. The User should therefore turn to his provider in this case.

Article 5 LIABILITY

5.1 SD Worx Academy cannot guarantee that the SD Worx Academy Offer is accessible at all times. SD Worx Academy shall make a reasonable effort and take reasonable precautions to prevent the introduction of malware or computer software code, routines or devices into its software or other services that render the software, other services or systems or data unusable and/or damage, delete, disable, or that constitute electronic theft of the software, other services, systems or data. SD Worx Academy does not guarantee that software or services provided using computer software are entirely error-free and shall operate without interruption.

5.2 SD Worx Academy shall not be liable for any consequential damage or indirect damage, such as any damage or loss not directly or immediately resulting from a contractual and/or extra-contractual default. This includes any indirect consequences, possibly after a certain period of time, any loss of income, interruption or stagnation of business activity, any loss of profits, time or revenue and any increase in overheads. Should SD Worx Academy be found liable, SD Worx Academy shall be obliged to replace only the SD Worx Academy Offer or, should that not be possible, to refund the price. Save for where liability cannot be excluded or restricted by law SD Worx Academy's maximum liability is therefore limited to the value of the services purchased by the User.

5.3 The User accepts that the information mentioned in the SD Worx Academy Offer does not constitute legal advice and is provided purely for information purposes. The subject matter evolves continuously and is very complex, so SD Worx Academy cannot guarantee either the accuracy or the completeness of the information provided in this course material. As some documents are available for a long time, certain information may be outdated by subsequent legislation and case law. SD Worx Academy shall therefore not be held liable for any direct or indirect damage as a result of consulting or using this information.

5.4 The User accepts that the information mentioned in the SD Worx Academy Offer does not constitute tax advice on, or the tax implications of, any subject matter or topic. It is the sole responsibility of the User to decide whether to seek separate professional tax advice.

Article 7 INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS

Any information, techniques, methods, pictures, texts, scripts, course materials and models used by SD Worx Academy are and shall always remain the property of SD Worx Academy for the provision of the services. SD Worx Academy reserves the right to use the knowledge, experience and expertise acquired during the provision of the services for its own benefit and/or the benefit of third parties. The SD Worx Academy Offer is for individual use only and must not be distributed. SD Worx Academy reserves the right to permanently remove any User or participant, who is suspected of recording a course.

Article 8 FORCE MAJEURE

8.1 SD Worx Academy shall make all reasonable efforts to ensure that the chosen training courses take place. However, a training course may be cancelled or its content, date, location or execution may be changed due to unforeseen circumstances.

8.2 Consequently, SD Worx Academy shall not be held liable for any delays, poor performance or non-performance of its obligations under these terms and conditions due to force majeure. Examples of force majeure events are war, terrorism, rebellion, riots, explosions, strike or social conflicts, defects in the other Party's equipment, defects in telecommunications and IT equipment of third parties, and a third-party provider terminating the agreement with SD Worx Academy with immediate effect, without such termination being caused by a material breach by SD Worx Academy.

8.3 If force majeure prevents a Party from meeting its obligations under the agreement for an uninterrupted period of more than 3 (three) months, the other Party may terminate the relevant section of the agreement by written notice to the other Party, in which case the Parties shall not owe each other any compensation (except for a refund for the SD Worx Academy Offer if it was paid for by the User but not delivered).

Article 9 DATA PROCESSING

The personal data communicated by the User is intended for SD Worx Academy. The User & Company acknowledges that SD Worx Academy may use such data for marketing purposes and promotional campaigns based on the User's purchasing behaviour. Users may oppose this at any time by unsubscribing via the link at the bottom of the communication. SD Worx Academy shall respect the confidentiality of personal data and process it in compliance with the Data Protection Act and the General Data Protection Regulation. In accordance with this Act and Regulation, the User may object, free of charge, to the use of their personal data for direct marketing purposes. The User also has the right to access, change, correct and delete their personal data stored by SD Worx Academy. The User may exercise this right by sending a simple written request to SD Worx Academy at the address of its registered office or an email to uk.academy@sdworx.com.

Article 10 DISPUTE SETTLEMENT AND APPLICABLE LAW

The Parties shall settle any disputes in connection with the performance of these General Terms and Conditions in an amicable manner. If they are unable to reach an agreement, the courts of England & Wales shall have sole jurisdiction. All rights, obligations and offers subject to these General Terms and Conditions are governed exclusively by the law of England & Wales.

Article 11 MISCELLANEOUS

Should individual provisions of these General Terms and Conditions become invalid in whole or in part, this shall not affect the validity of the rest of the agreement.

Romania - Terms and Conditions

SD WORX ACADEMY TERMS AND CONDITIONS

Article 1 OBJECT

1.1 SD Worx Romania S.R.L., with registered office at Bucharest, Popa Lazar street, no. 5-25, C14 building, 1st floor, 2nd District, with company Trade Register number J2001005825401, sole registration code 13966378 ("SD Worx") offers various services/products ("SD Worx Academy Offer") to the customer ("User") on the Academy website <http://www.sdworx.ro/> ("sdworx.academy Learning Consultation Platform"). SD Worx Academy and the User are jointly referred to as the "Parties" and individually as a "Party". The SD Worx Academy Offer includes: the organisation of classroom training courses, training programmes and coaching sessions (both online and face-to-face), the provision of live webinars, on-demand webinars, e-learning sessions, blended programmes and course materials, both externally and in-house.

Article 2 FREE OFFER FREEMIUM

The free information shared by SD Worx, including webinars, memos, presentations, is provided "as is" based on the legislation in force at that time. The content of this information has been compiled with the utmost care. We cannot guarantee the accuracy and completeness of this information.

This information is intended solely for informational purposes and not as legal or professional advice.

You are advised to consult qualified advisors before taking any action based on this information.

SD Worx, its affiliated companies, partners, agents or employees cannot be held liable for any damage or loss resulting from the use of the shared information.

The presence of this shared information creates no relationship between SD Worx and the user.

The shared information is exclusively intended for personal use; any other use is expressly prohibited.

Article 3 SCOPE OF APPLICATION

3.1 These Terms and Conditions apply to (i) any access to or use of the SD Worx Academy Offer, whether or not via the sdworx.academy Learning Consultation Platform and for whatever reason and (ii) the purchase, acquisition, receipt or use of the SD Worx Academy Offer, whether or not via the sdworx.academy Learning Consultation Platform.

3.2 By registering for an SD Worx Academy Offer, the User accepts that these Terms and Conditions apply. Any User that does not accept being bound by these Terms and Conditions shall not be able to use, acquire or purchase the SD Worx Academy Offer.

3.3 These Terms and Conditions apply from 24 August 2025 and shall remain in full force and effect unless an updated written version has been sent to the User. To avoid any misunderstanding, SD Worx Academy is entitled to change the terms and conditions that apply to its services. If the User notifies SD Worx in writing that it does not accept the new version of the Terms and Conditions within seven calendar days of receiving the notification of the updated Terms and Conditions from SD Worx, the latest version of the Terms and Conditions accepted by both parties shall apply, but only to the existing services at the time the notification was sent and that until their effective termination date. As set out in paragraph 2.2 above, if the User does not accept the updated Terms and Conditions, it may not use, acquire or purchase any further services from the SD Worx Academy Offer for any services that have not been contracted from the SD Worx Academy Offer.

Article 4 ORDER AND USE

4.1 The User accepts that the SD Worx Academy Offer contains standard products and services that have not been created specifically for the User's needs, unless expressly agreed otherwise in writing between the Parties (as set out in Article 3.3. of these Terms and Conditions). The User accepts that SD Worx Academy does not provide any guarantees and assumes no responsibility in terms of the SD Worx Academy Offer's ability to meet the User's specific needs. SD Worx Academy shall take all reasonable measures to ensure that the information it provides to the User is as accurate and complete as possible, but does not provide any guarantees in that regard.

4.2 The User should register and create an account on the sdworx.academy Learning Consultation Platform. The User may choose a training course from the SD Worx Academy Offer and confirm its purchase by clicking on the "Register" button. If the User registers for a synchronous type of training course, the User shall gain access to the platform with the appropriate login and password and the course materials shall be made available before the start of the session(s). If the User registers for an asynchronous type of training course, the User shall also gain immediate access to the platform and the purchased training course with the appropriate login and password. Depending on the type of training course, this material shall be available for a term of 6 (six) or 12 (twelve) months after purchase. The User shall receive e-mail confirmation of its purchase within 24 hours of registering the purchase. After the purchase, the User shall receive an electronic invoice from SD Worx Academy at the e-mail address it provided. This invoice is payable within 30 days of the invoice date.

4.3 For in-house training courses, training courses of any type and consulting, a proposal is made to the User based on the information available to SD Worx Academy so far. The User confirms that this information is complete and correct. The Parties mutually agree on the programme.

4.4 All prices are in euros and exclusive of VAT.

Any invoice amount not paid by the due date and not disputed in good faith will accrue default interest at the legal rate of the Government Ordinance No. 13/2011 regarding

remunerative and penalty legal interest for monetary obligations, and the regulation of certain financial-fiscal measures in the banking sector. The User shall reimburse SD Worx Academy for all reasonable administrative costs as well as the costs incurred by SD Worx Academy for the recovery of all outstanding fees and other damages suffered by SD Worx Academy as a result of this default with a minimum of €100. SD Worx Academy reserves the right to block access to the SD Worx Academy offer and to suspend the services if the invoice has not been paid on time by the User. This does not affect SD Worx's right to receive payment of any outstanding invoices. Reactivation after blocking will only be carried out when all amounts due by the User have been paid and correctly received by SD Worx.

Article 5 CANCELLATION / REPLACEMENT OPTIONS

5.1 Training courses (open offer)

5.1.1 Cancellation of training course by SD Worx Academy SD Worx Academy reserves the right to cancel any ongoing or offered training courses.

If SD Worx Academy cancels an ongoing training course, the User shall receive a credit note for the amount spent on the cancelled training course.

5.1.2 Change in the date of a training course by SD Worx Academy SD Worx Academy reserves the right to postpone the planned training course to a later date for technical or any other reasons.

If SD Worx Academy moves the training course to a date that does not suit the User, the User should communicate this in writing by e-mail or (registered) letter to mihaela.colesnic@sdworx.ro or SD Worx Academy, SD WORX ROMANIA SRL, Bucharest, Popa Lazar street no. 5-25, C14 building, 1st floor, 2nd District

In such cases, the Parties may agree to: (i) a full reimbursement of the amount paid by the User to SD Worx; or (ii) the provision of a voucher to the User for the amount paid for the ordered training course. SD Worx may then decide to make a voucher available to the User for the amount of the training course ordered.

The User can then use this voucher to register for another SD Worx Academy training course at a later date. The amount of the aforementioned voucher is equal to the amount the User initially paid for the training course postponed. This voucher is valid for 12 months from the date on which SD Worx issued it.

5.1.3 Cancellation of the training course by the User

The cancellation by the User of the planned training course must be in writing by e-mail or (registered) letter to mihaela.colesnic@sdworx.ro or SD Worx Academy, SD WORX ROMANIA SRL, Bucharest, Popa Lazar street no. 5-25, C14 building, 1st floor, 2nd District

. SD Worx Academy shall apply the cancellation terms and conditions on the date on which it receives the e-mail or letter.

If the User cancels a training course before it starts, SD Worx may move the training

course free of charge to another scheduled session (date or location) in the available open SD Worx Academy Offer.

A colleague may always take the original participant's place free of charge.

As on-demand e-learning courses and webinars provide immediate access to the e-learning session/webinar and they are invoiced immediately after registration, they may not be cancelled by the User.

If the User is not able to attend the training course for technical reasons for which SD Worx Academy bears no responsibility (such as, for example, due to Internet or network problems), SD Worx Academy may not be held liable in any way. In this case, the User shall contact their provider and bear the consequences of not being able to participate in the training course.

5.2 Legal update sessions:

5.2.1 Users can register for Academy 24/7 or the PROXY or FLEX Legal Update by participating in a subscription formula of successive sessions, which is automatically renewed annually.

5.2.2 The subscription may be cancelled free of charge up to two months before the last session of each year. After that, 62 euros in administration costs shall be charged.

5.2.3 The cancellation by the User of the planned training course must be in writing by e-mail or (registered) letter to mihaela.colesnic@sdworx.ro or SD Worx Academy, SD WORX ROMANIA SRL, Bucharest, Popa Lazar street no .5-25, C14 building, 1st floor, 2nd District

. SD Worx Academy shall apply the cancellation terms and conditions on the date on which it receives the e-mail or letter.

5.2.4 Once the subscription has started, it may no longer be cancelled for that particular year.

5.3 Tailormade training course:

5.3.1 Conditions for cancellations and postponements within six months of the date on which the training course was scheduled:

- a) Up to 30 calendar days before the training course date: cancellation is free of charge.
- b) From 30 to 14 calendar days before the training course date: a cancellation fee of 30% of the total registration fee applies.
- c) From 14 to eight calendar days before the training course date: a cancellation fee of 50% of the total registration fee applies.
- d) From seven calendar days before the training course date: a cancellation fee of 100% of the total registration fee applies.

5.3.2 The cancellation by the participant of the planned training course must be in writing by e-mail or (registered) letter to mihaela.colesnic@sdworx.ro or SD Worx Academy, SD WORX ROMANIA SRL, Bucharest, Popa Lazar street no .5-25, C14 building, 1st floor, 2nd District

SD Worx Academy shall apply the cancellation terms and conditions on the date on which it receives the e-mail or letter.

Article 6 LIABILITY

6.1 The User acknowledges that the implementation of updates or new versions of the sdworx.academy Learning Platform is and shall remain entirely at SD Worx's discretion. SD Worx reserves the right to restrict access to the Services in whole or in part (including with respect to an individual User or a group of Users) for a reasonable period for maintenance or installation purposes. SD Worx shall make a reasonable effort to inform the User in a timely manner, to minimise the adverse impact on the Services and to carry out such interventions outside business hours (if this is practically feasible). SD Worx cannot guarantee that the SD Worx Academy Offer is accessible at all times. SD Worx Academy shall make a reasonable effort and take reasonable precautions to prevent any malware or computer software code, routines or devices affecting its software or other services in a way that renders the software, other services, systems or data unusable and/or damages, deletes, disables or electronically steals the software, other services, systems or data. SD Worx Academy does not guarantee that the SD Worx Academy Software or the services provided using computer software are entirely error-free and shall operate without any interruption.

6.2 SD Worx Academy is not liable for any consequential damage or indirect damage. This includes any damage or loss not directly and immediately resulting from contractual and/or extra-contractual default but still causing any loss of income, interruption or stagnation of business activity, loss of profits, time or income, or any increase in overheads indirectly and/or after some time. If SD Worx Academy were to be found liable, SD Worx Academy only required only to replace the SD Worx Academy Offer or – if that is not possible – to refund the full registration fee of that particular training course to the User. SD Worx Academy's maximum liability is, therefore, limited to the value of the services purchased by the User.

6.3 The User accepts that the information stated in the SD Worx Academy Offer is not legal advice and is for information purposes only. Given the rapid evolution, complexity and possible interpretation of the subject matter covered, SD Worx Academy does not guarantee the accuracy and completeness of the information provided in these course materials. As some documents can be consulted for a long time, certain information may be outdated by subsequent legislation, recent jurisprudence or amended administrative instructions. SD Worx Academy shall, therefore, not be held liable for any direct or indirect damage as a result of consulting or using this information.

6.4 Any complaints must be reported to SD Worx Academy Customer Service at the following e-mail address: mihaela.colesnic@sdworx.ro

Article 7 INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS

Any information, techniques, methods, pictures, texts, scripts, course materials and models used by SD Worx Academy shall always remain the property of SD Worx Academy for the provision of the services. SD Worx Academy reserves the right to use

the knowledge, experience and expertise acquired during the provision of the services for its own benefit and/or the benefit of third parties. The SD Worx Academy Offer is for personal use only and may not be distributed, reproduced, duplicated or otherwise shared or copied by the User. The violation of SD Worx Academy's intellectual property rights shall result in: (i) an immediate suspension of the services; (ii) the right of SD Worx Academy to claim full damages resulting from such violation from the User.

Article 8 FORCE MAJEURE

8.1 In case of force majeure, SD Worx Academy shall make whatever reasonable effort it can to ensure that the selected training courses go ahead. However, a training course may be cancelled or its content, date, location or execution may be changed due to unforeseen, unavoidable or extraordinary circumstances.

8.2 SD Worx Academy may, therefore, not be held liable for any delay, poor performance or non-performance of its obligations under these terms and conditions if this is due to force majeure. Examples of force majeure events are war, terrorism, rebellion, riots, explosions, strikes or social conflicts, malfunction of the other Party's equipment, malfunctioning third-party telecommunication and IT equipment, and a supplier terminating its agreement with SD Worx Academy with immediate effect without any material breach by SD Worx Academy.

8.3 If force majeure prevents a Party from fulfilling its obligations under the agreement for an uninterrupted period of more than three (3) months, the other Party may terminate the relevant part of the agreement by giving written notice to the other Party. In that case, the Parties shall not owe each other any compensation for this (except for the reimbursement of the fee paid by the User for the SD Worx Academy Offer that was not delivered).

Article 9 DATA PROCESSING

The personal data communicated by the User are intended for SD Worx Academy to deliver training to Users. SD Worx Academy undertakes to respect the confidentiality of personal data and to process them in compliance with applicable privacy legislation including the General Data Protection Regulation.

In accordance with the e-Privacy Directive, SD Worx Academy will be allowed to approach Users who purchased training to offer similar services. Users may oppose this at any time by unsubscribing via the link at the bottom of the communication.

The User has the right to access, modify, correct and delete personal data concerning him that are kept by SD Worx Academy. The User can exercise this right by means of a simple written request addressed to SD Worx Academy at the address of its registered office or by e-mail at mihaela.colesnic@sdworx.ro

Article 10 SETTLEMENT OF DISPUTES AND APPLICABLE LAW

The Parties shall settle any disputes in connection with the performance of these Terms and Conditions amicably. If they are unable to reach an agreement, the Bucharest competent Court shall have sole jurisdiction. All rights, obligations and offers subject to these Terms and Conditions and the Terms and Conditions themselves are governed exclusively by Romanian law.

Article 11 MISCELLANEOUS

If individual provisions of these Terms and Conditions were to become invalid in whole or in part, this shall not affect the validity of the rest of the agreement.